



IKC de Bosvlinder

kinderopvang en openbaar basisonderwijs



IKC-gids 2024-2025



Voor kleurrijke wereldburgers

Voorwoord

Welkom! Dit is de informatiegids van Integraal Kindcentrum de Bosvlinder, of kortweg: IKC de Bosvlinder.

Deze IKC-gids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij ons IKC. In deze gids vindt u ook praktische informatie zoals de IKC-tijden, vakanties, studiedagen en dergelijke.

Een goede communicatie tussen ouders en IKC is erg belangrijk. De periode van 0 tot en met 12 jaar vormt een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

U kunt hier lezen vanuit welke missie en visie ons IKC werkt en wat u van ons mag verwachten. In de IKC-gids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij het IKC en de manieren waarop wij u informeren. In deze gids wordt beschreven hoe wij kinderopvang en onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere organisaties. Met deze informatie krijgt u een indruk van waar u uw kind veilig en verantwoord onderbrengt (opvang) en/of onze school (onderwijs) het best past bij uw kind.

Als u geïnteresseerd bent in ons IKC kunt u altijd telefonisch, via de website of via e-mail een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek en rondleiding door de school. De directeur van de school zal dan vertellen waar we voor staan en uiteraard is er gelegenheid om vragen te stellen en een indruk van ons IKC te krijgen.

Na dit gesprek kunt u uw kind aanmelden. U ontvangt dan een aanmeldformulier en kunt vervolgens alle benodigde gegevens doorgeven.

Leerlingen die bijna vier jaar zijn, mogen in de laatste zes weken voor hun verjaardag alvast vijf keer komen wennen op de basisschool. Afspraken hierover worden door de leerkracht met de ouders gemaakt. Vanaf het moment dat het kind vier jaar is, mag het volledig naar school.

Kinderen die gebruik gaan maken van onze kinderopvang spreken de wenmomenten af met de pedagogisch medewerkers (PM'ers) van de groep.

Deze IKC-gids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Heeft u vragen, tips of aanvullingen? We horen het graag van u.

Wij wensen u veel leesplezier!

Daan Planting, interim-directeur

Inhoudsopgave

1	 Algemeen	4
1.1	Algemene gegevens	4
1.2	Tijden	4
1.3	Vakanties en margedagen	4
1.4	Aantallen kinderen	5
1.5	Intern begeleider	5
1.6	Vertrouwenspersoon	5
1.7	Anti-pestcoördinator basisonderwijs	6
1.8	Aandachtsfunctionaris kinderopvang	6
1.9	Bestuur	6
1.10	Raad van Toezicht	6
1.11	Samenwerkingsverband	6
2	 Missie en visie	8
2.1	Kenmerken van het IKC	8
2.2	Missie	8
2.3	Visie	8
2.4	Identiteit	9
3	 Personeel	11
3.1	Het team	11
3.2	Gespecialiseerde medewerkers	11
3.3	Vervanging personeel	12
4	 Organisatie kinderopvang	13
4.1	Soorten kinderopvang	13
4.2	Invulling aanbod	14
4.3	Voor- en vroegschoolse educatie	14
5	 Organisatie onderwijs	15
5.1	Groepen op school	15
5.2	Invulling onderwijstijd	15
5.3	Aanbod voor het jonge kind	15
5.4	Extra faciliteiten	16
6	 Kwaliteitszorg	17
6.1	Doelen IKC-plan	17
6.2	Monitoring doelen	17

7	 	<i>Ondersteuning en veiligheid</i>	19
7.1		Ondersteuning van kinderen	19
7.2		Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning	21
7.3		Gediplomeerde specialisten in ons IKC	21
7.4		Veiligheid in ons IKC	21
7.5		Anti-pestprogramma	21
7.6		Sociale en fysieke veiligheid	22
7.7		Schorsing en verwijdering	23
7.8		Vertrouwenspersoon	23
7.9		Anti-pestcoördinator	23
7.10		Aandachtsfunctionaris	23
8	 	<i>Sociaal-emotionele ontwikkeling</i>	25
8.1		Visie op sociale opbrengsten	25
8.2		Werkwijze sociale opbrengsten	25
9	 	<i>Ontwikkeling en resultaten</i>	26
9.1		Tussentijdse resultaten	26
9.2		Resultaten eindtoets	26
9.3		Schooladviezen	27
10	 	<i>Ouders</i>	29
10.1		Communicatie met ouders	29
10.2		Ouderraad en steunstichting	30
10.3		Oudercommissie kinderopvang	30
10.4		Medezeggenschapsraad	30
10.5		Klachtenregeling	31
10.6		Vrijwillige ouderbijdrage basisonderwijs	31
10.7		Sponsoring	32
10.8		Ziekte, afwezigheid en verlof	32
10.9		Inschrijving en toelatingsbeleid	33
10.10		Contractbeëindiging of -wijziging kinderopvang	33
10.11		Uitschrijving onderwijs	33

1 | Algemeen

1.1 Algemene gegevens

Naam IKC	IKC de Bosvlinder
Adres	Bosweg 1
Postcode en plaats	9441 BD Hooghalen
Website	www.ikcdebosvlinder.nl
Algemeen e-mailadres	info.ikcdebosvlinder@kitsprimair.nl
Telefoon	0593 592317
Directeur IKC	Age-Jan Hut
Zorgcoördinator/ib'er	Nicole de Groot
Denominatie	Openbaar basisonderwijs
Onderwijsconcept	Regulier basisonderwijs
KDV en NSO	Babygroep, peuteropvang, peuteraanbod en VVE, BSO/VSO

1.2 Tijden

	Kinderopvang	Basisonderwijs
Maandag	7.00 – 18.00 uur	08.30 – 14.00 uur
Dinsdag	7.00 – 18.00 uur	08.30 – 14.00 uur
Woensdag	7.00 – 18.00 uur	08.30 – 14.00 uur
Donderdag	7.00 – 18.00 uur	08.30 – 14.00 uur
Vrijdag	7.00 – 18.00 uur	08.30 – 14.00 uur

Op de algemeen erkende feestdagen is onze kinderopvang gesloten.

De breng- en haaltijden van opvang kunnen afwijken van de hier genoemde reguliere tijden en worden vastgelegd in de overeenkomst van het kind. Ouders die gebruik willen maken van kinderopvang voor hun kind, kunnen hiervoor contact opnemen met de backoffice van de kinderopvang (0593-535101)

Op het IKC maken we in het basisonderwijs gebruik van een vijf-gelijke-dagenmodel. Dit betekent dat alle leerlingen vijf identieke schooldagen hebben zonder een vrije middag.

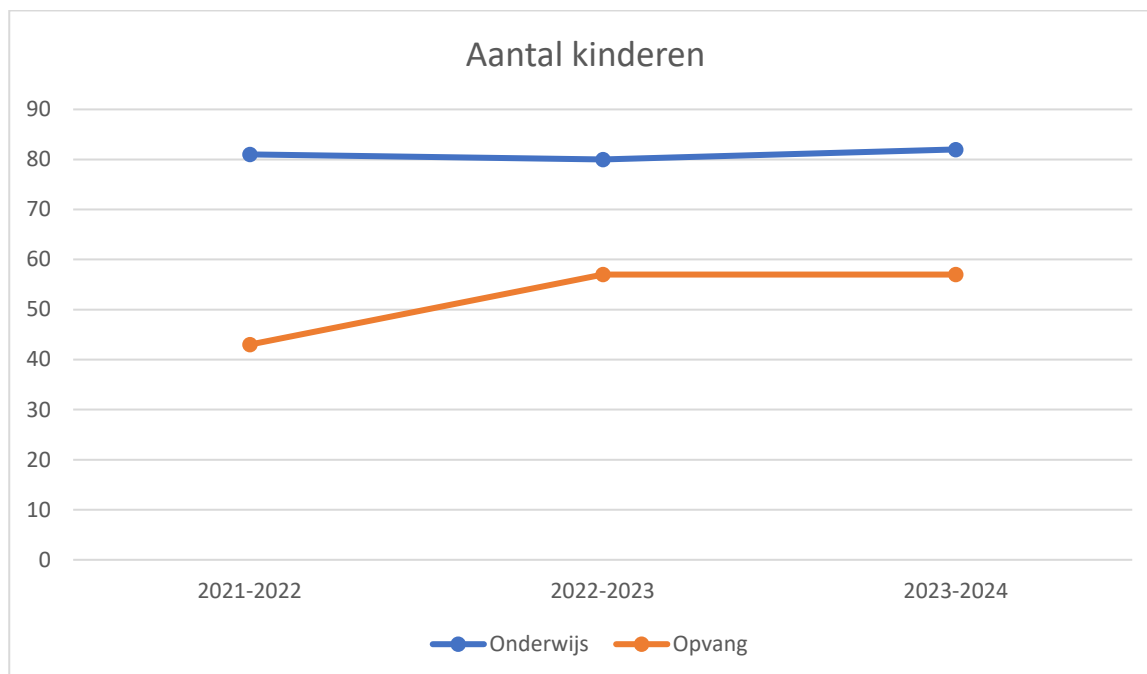
1.3 Vakanties en margedagen

Chronologische volgorde

	Van	T/m
IKC dag 1	26-09-2024	
Herfstvakantie	28-10-2024	01-11-2024
IKC dag 2	19-11-2024	
Kerstvakantie	23-12-2024	03-01-2025
Margedag 1	31-01-2025	
Voorjaarsvakantie	17-02-2025	21-02-2025
IKC dag 3	21-03-2025	
Meivakantie	18-04-2025	05-05-2025
Hemelvaart	29-05-2025	30-05-2025
Pinksteren	09-06-2025	
Margedag 2	10-06-2025	
Margedag 3	27-06-2025	
Margedag 4	30-06-2025	
Zomervakantie	14-07-2025	22-08-2025

Tijdens de vakanties is er kinderopvang mogelijk op onze vier vakantie locaties in Westerbork, Beilen, Smilde en Hooghalen. Ouders die gebruik willen maken van vakantieopvang voor hun kind, kunnen hiervoor contact opnemen met de backoffice van de kinderopvang (0593-535101).

1.4 Aantallen kinderen



We hebben te maken met stabiliserend aantal leerlingen op de school van ons IKC. Binnen ons bestuur is de afspraak dat we uitgaan van 23 leerlingen in een groep. Dat maakt dat we kunnen werken met 4 groepen. Zie ook hoofdstuk 5.1.

Directeur	Age-Jan Hut
E-mailadres	info.ikcdebosvlinder@kitsprimair.nl
Aanwezig op	2 ½ dag per week

1.5 Intern begeleider

Intern begeleider	Nicole de Groot
E-mailadres	nicole.de.Groot@kitsprimair.nl
Aanwezig op	Wisselend op maandag of woensdag

Zie ook hoofdstuk 7.1.

1.6 Vertrouwenspersoon

Vertrouwenspersoon	Doety de Boer
E-mailadres	doetydeboer@gmail.com
Telefoon	06-20554927

Zie ook hoofdstuk 7.8.

1.7 Anti-pestcoördinator basisonderwijs

Anti-pestcoördinator	Nicole de Groot
E-mailadres	nicole.de.Groot@kitsprimair.nl
Aanwezig op	Afwisselend op maandag of woensdag

Zie ook hoofdstuk 7.9.

1.8 Aandachtsfunctionaris kinderopvang

Aandachtsfunctionaris	Nicole de Groot
E-mailadres	nicole.de.Groot@kitsprimair.nl
Bereikbaar op	Afwisselend op maandag of woensdag

Zie ook hoofdstuk 7.10.

1.9 Bestuur

Naam bestuur	stichting Kits Primair
Adres	Hofstraat 18
Postcode en plaats	9411LB Beilen
Telefoon	0593-535100
Website	www.kitsprimair.nl
Algemeen e-mailadres	info@kitsprimair.nl
Aantal IKC's	11
Aantal kinderen kinderopvang	610
Aantal kinderen basisonderwijs	1393
Directeur-bestuurder	Herman Gebben

1.10 Raad van Toezicht

Kits Primair heeft een Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht is de werkgever van de directeur-bestuurder en houdt toezicht op het reilen en zeilen binnen de organisatie. De samenstelling van de Raad van Toezicht bij de start van het schooljaar is als volgt:

Voorzitter	Annemieke Smit
Vicevoorzitter	Leonie Korteweg
Lid	Jos Bruchhaus
Lid	Josée Gehrke
Lid	Aldert Wester

1.11 Samenwerkingsverband

Kits Primair maakt deel uit van Samenwerkingsverband 22.01. Het samenwerkingsverband is een vereniging van negen schoolbesturen van alle basisscholen in de gemeenten Assen, Tynaarlo, Midden-Drenthe en Aa en Hunze. Het samenwerkingsverband is dus interzuilair, wat betekent dat alle schoolbesturen zijn aangesloten.

Het Samenwerkingsverband heeft tot doel een samenhangend geheel van zorgvoorzieningen binnen en tussen basisscholen en in samenwerking met speciale scholen voor basisonderwijs te realiseren en wel zodanig dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken.

Je zou ook kunnen zeggen dat het Samenwerkingsverband zich tot doel heeft gesteld scholen te ondersteunen zodat alle kinderen op de aangesloten scholen zorg op maat krijgen. Passend onderwijs is er voor alle leerlingen. Daarom staat de basiskwaliteit van het onderwijs voorop in

onze regio. De focus ligt op het ontwikkelen van een inhoudelijk onderwijsaanbod dat aansluit bij de leerlingen. Hierdoor kunnen zo veel mogelijk leerlingen naar het reguliere basisonderwijs, ook leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Zo nodig schakelen basisscholen daarbij de expertise in van speciaal onderwijs en externe zorgpartners.

Het samenwerkingsverband heeft een aantal wettelijke taken. De belangrijkste hiervan is het maken van een ondersteuningsplan waarin wordt vastgelegd hoe kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek en passende begeleiding kunnen krijgen. Ook staat er in het ondersteuningsplan welk niveau van basisondersteuning alle scholen in het samenwerkingsverband ten minste moeten bieden en hoe de middelen voor extra ondersteuning worden verdeeld over de scholen in het samenwerkingsverband.

Meer informatie over het samenwerkingsverband is te vinden op de [website](#).

Meer informatie over passend onderwijs is te vinden in de brochure "[Wat is passend onderwijs?](#)" van de rijksoverheid.

2 | Missie en visie

2.1 Kenmerken van het IKC

Open en toegankelijk

Respectvol

Resultaatgericht

Samenwerkend

Professioneel

2.2 Missie

Ons motto is: **Wij geven kleur aan onze kinderen!**

Kits Primair wil goed onderwijs en goede kinderopvang verzorgen, gericht op de optimale ontwikkeling van ieder kind. Wij geven kleur aan onderwijs en kinderopvang. Aan onze kinderen, maar ook aan elkaar als professionals.

Onze missie is om kleur te geven aan ieder kind. Wij streven ernaar dat ieder kind zich optimaal ontplooit. Daarbij proberen wij zoveel mogelijk aan te sluiten bij de persoonlijke behoeften van een kind. We leren onze kinderen hun eigen identiteit te ontwikkelen met aandacht voor talenten, kennis en vaardigheden.

2.3 Visie

Bij ons staat het kind centraal. Ieder kind is uniek en verdient aandacht en respect. Wij bieden kinderen een veilige, stimulerende en uitdagende omgeving waar talenten tot ontplooiing komen. Een plek waar een kind zich optimaal kan ontwikkelen. Waar een kind kan uitgroeien tot een sociaal vaardig en weerbaar mens met een positief zelfbeeld. Onze integrale kindcentra (IKC's) zijn openbaar. Verschillen tussen kinderen zien we als een verrijking voor ons onderwijs en onze kinderopvang. Iedereen is welkom. We leren kinderen samenwerken, respect te hebben en in te zien dat mensen verschillend zijn, maar toch gelijkwaardig.

In onze visie geven we aan hoe we ons onderwijs willen vormgeven. De beschreven uitgangspunten beschouwen we als kwaliteitscriteria waaraan we ons onderwijs in de komende periode willen toetsen.

Een breed aanbod van vakken en activiteiten vinden we belangrijk. We hebben op dit moment al een breed aanbod van vakken. We willen dit behouden omdat we merken dat onze kinderen veel plezier beleven aan ons aanbod en dat ze betrokken zijn. Natuur, techniek en wetenschap wordt binnen het aanbod extra geaccentueerd. Ook zoeken we zoveel mogelijk de verbinding met ons aanbod op de kinderopvang.

We willen aandacht besteden aan verschillende manieren van leren. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen ontdekken op welke manieren ze het beste leren. Leer ik vooral door doen? Leer ik vooral door ergens over te lezen? Leer ik vooral door samen te werken? En dat kinderen vervolgens ook de kans krijgen om (vooral) op die manier te leren, want dat maakt het leren niet alleen veel leuker maar ook effectiever. Daarom gaan we leerstof op verschillende manieren aanbieden en laten we kinderen met ge-ruike van alle zintuigen, zowel binnen als buiten, leren. Onze kinderen gaan ruiken, proeven, lezen, voelen, kijken, doen en luisteren. Zo helpen we kinderen hun talenten en interesses te ontdekken. Dit is heel belangrijk om te weten, want als kinderen zichzelf kennen, kunnen ze later de juiste keuzes maken. De keuze voor een goede vervolgschool als voorbeeld.

We vinden het belangrijk dat er aandacht is voor verschillen in tempo, niveau en talent van kinderen. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind wordt uitgedaagd, want dat houdt het leren leuk. Daarbij kijken we ook of we kunnen samenwerken met het voortgezet onderwijs en met deskundigen buiten het onderwijs.

We vinden een goede basiskennis bij onze kinderen belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat we kinderen op de toekomst voorbereiden. Welke kennis over twintig jaar nodig is, valt moeilijk te voorspellen. Maar we geloven dat een goede beheersing van taal (Nederlands en Engels – alle kinderen), rekenen en lezen ook over twintig jaar nog steeds de basis vormt om vooruit te komen. Onze maatschappij digitaliseert in hoog tempo. Toch blijven we belang hechten aan pen en papier. Kinderen moeten foutloos en netjes kunnen schrijven. En hun fijne motoriek ontwikkelen. We zoeken naar een doordachte mix van digitale en papieren methoden.

Goede sociale vaardigheden en een veilig klimaat vinden we essentieel. We vinden het belangrijk dat onze kinderen sociaal vaardig zijn. Het is ook van belang dat kinderen leren om snel en efficiënt informatie en kennis te vergaren.. Denk bijvoorbeeld aan samenwerken, logisch redeneren of slim ondernemen. Dit alles kan alleen als kinderen zich veilig voelen. Daarom blijven we kiezen voor PBS (positive behavior support) om kinderen positief te blijven benaderen, om heldere gedragsverwachtingen uit te dragen en om het accent te leggen op belonen in plaats van straffen.

We willen onze kinderen zelfstandig en verantwoordelijk maken. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen meer verantwoordelijk worden voor hun leerproces, omdat dit motiveert om te leren, maar ook omdat het de zelfstandigheid van kinderen vergroot.

Een brede blik op de maatschappij vinden we belangrijk. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen andere culturen leren kennen, begrijpen en respecteren. Want wij krijgen steeds meer te maken met mensen met verschillende achtergronden. Bijvoorbeeld door contact te zoeken met buitenlandse scholen. Of door in thema's en projecten te kiezen voor andere culturen of landen. Daarmee beginnen we al bij de kinderopvang, want die brede blik stimuleren we vroeg.

Portfolio We willen een nieuw rapport ontwikkelen. Een werkgroep van leerkrachten zal zich oriënteren op verschillende mogelijkheden en kijken naar portfolio-leren. Het streven is om in het huidige schooljaar het rapport door het portfolio te vervangen.

2.4 Identiteit

Gelijkwaardigheid, vrijheid en ontmoeting zijn waarden waar we op onze IKC's voor staan. Deze waarden bieden richting bij het maken van keuzes over kinderopvang en onderwijs, samenwerking en hoe we met elkaar omgaan. Het zijn ook waarden waarop we elkaar kunnen aanspreken én waarop we aangesproken mogen worden.

Gelijkwaardigheid

Op het IKC is iedereen welkom. Hoeveel we ook van elkaar verschillen, iedereen heeft recht op een gelijke behandeling, een gelijke stem en gelijke kansen. Iedereen is evenveel waard.

Vrijheid

Op onze IKC's kun je jezelf zijn en je eigen stem laten horen. Je leert zelfstandig en kritisch denken. Je neemt verantwoordelijkheid en houdt rekening met de vrijheid van de ander.

Ontmoeting

Op het IKC leren we van elkaars verschillen. We zijn nieuwsgierig naar het verhaal van de ander. We dragen zorg voor elkaar en voor onze omgeving. Op onze IKC's ontmoet je de hele wereld.

Waar verhalen samenkomen

De slogan voor de openbare IKC's van stichting Kits Primair is:

Openbare IKC's – Waar verhalen samenkomen.

Onze IKC's zijn dé ontmoetingsplaats bij uitstek, de plek waar je nieuwe verhalen leert kennen en jouw eigen verhaal verder ontwikkelt, in relatie met anderen. Vanuit gelijkwaardigheid en vrijheid ontmoet je de ander en ontmoet je mensen met verhalen vanuit de hele wereld.

3 | Personeel

3.1 Het team

De inzet van pedagogisch medewerkers in de kinderopvang moet aan wettelijke voorschriften voldoen. Er is bijvoorbeeld voorgeschreven dat er per drie baby's één pedagogisch medewerker ingezet moet worden. Bij een peutergroep moet per acht peuters één pedagogisch medewerker worden ingeroosterd.

Pedagogisch medewerkers die bij Kits Primair worden aangesteld, volgen allemaal de training om kinderen met een indicatie voor- en vroegschoolse educatie (VVE) te kunnen begeleiden. Daarnaast moeten pedagogisch medewerkers regelmatig nascholingen volgen om bijvoorbeeld hun EHBO-diplomering actueel te houden.

De overheid draagt zorg voor de bekostiging van leerkrachten, directeuren en ondersteunend personeel in het basisonderwijs. Hiervoor ontvangt het bestuur van de overheid een bedrag per leerling. Voor Kits Primair geldt dat de IKC's het grootste deel van de financiële middelen ontvangen zoals door de minister toegekend. Een klein deel van het budget wordt over de IKC's herverdeeld op basis van specifieke kenmerken van een IKC.

Het bestuur van Kits Primair bepaalt de omvang van de directieformatie voor een IKC. Op stichtingsniveau wordt binnen het managementteam (MT) het aantal groepen per IKC en de inzet van intern begeleiders bepaald. De IKC's maken vervolgens zelf keuzes met betrekking tot bijvoorbeeld de groepsindeling.

De inzet van middelen voor de formatie wordt jaarlijks besproken met de Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de afzonderlijke medezeggenschapsraden per IKC.

Het team van ons IKC bestaat uit:

- Directie
- Leerkrachten
- Intern begeleider (IB'er)
- Pedagogisch medewerkers (PM'ers)
- Schoonmaker
- Vakleerkrachten

3.2 Gespecialiseerde medewerkers

Op ons IKC werken de volgende gespecialiseerde medewerkers:

- Vakdocent gymnastiek (Jari Hooijer)
- Taal- en leescoördinator (Annelies Joling)
- Rekencoördinator (Ina Leever)
- Lifestylecoördinator (Helga Beuving)
- Coördinator Meer- en Hoogbegaafdheid (Nicole de Groot)
- Orthopedagoog (Marieke Röttgers, orthopedagoog-generalist)
- Vakleerkracht Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO)
- Vakleerkracht Godsdienstig Vormingsonderwijs (GVO)

Backoffice kinderopvang

Voor de kinderopvang is op het bestuurskantoor een backoffice aanwezig. De medewerkers van de backoffice hebben contact met ouders over contracten, maken in samenspraak met de IKC's de roosters van pedagogisch medewerkers en beantwoorden vragen van ouders en medewerkers en verzorgen de financiële administratie van de kinderopvang.

Administratieve ondersteuning basisonderwijs

Op het bestuurskantoor van Kits Primair werkt een aantal administratieve medewerkers, de centrale schooladministratie (CSA). Zij verrichten veel administratieve taken voor de IKC's, zoals het aannemen van telefoontjes, verwerken van inschrijvingen van leerlingen en het opmaken van de nieuwsbrief.

Bestuurskantoor

Vanuit het bestuurskantoor van Kits Primair worden de IKC's op verschillende gebieden ondersteund. Een greep uit de ondersteuning:

- Onderhoud schoolplein, groen en gebouwen;
- Schoonmaak;
- Inkoop materialen;
- Salarisadministratie;
- Administratieve ondersteuning;
- Financiële administratie (begrotingen, verwerking facturen, jaarrekening);
- Beleidsvoorbereiding.

3.3 Vervanging personeel

Kinderopvang

Het vinden van voldoende pedagogisch medewerkers voor de kinderopvang is een grote uitdaging. Wij streven ernaar dat iedere kinderopvanglocatie een vaste groep pedagogisch medewerkers heeft en dat er daarnaast een aantal pedagogisch medewerkers beschikbaar is in de flexpool. Bij ziekte of verlof van vaste pedagogisch medewerkers kan dan een pedagogisch medewerker van de flexpool worden ingezet. In de praktijk blijkt dat het op dit moment lastig is om alle groepen in de kinderopvang goed te bemensen en het lukt niet in alle gevallen om vervanging in te zetten.

Omdat de wet- en regelgeving in de kinderopvang dusdanig is dat één pedagogisch medewerker een maximaal aantal kinderen mag begeleiden, kan de uiterste consequentie zijn dat wij een groep moeten sluiten als er geen vervanging beschikbaar is. Wij doen er uiteraard alles aan om dit te voorkomen.

Basisonderwijs

Kits Primair heeft een eigen flexpool met leerkrachten die ingezet worden bij ziekte of afwezigheid. De leerkrachten in deze flexpool worden eerst benaderd voor vervangingen op één van de IKC's van Kits Primair. Daarnaast heeft Kits Primair nog de beschikking over een database met vervangers die voor de openbare schoolbesturen in Drenthe worden ingezet. Wij werken hiervoor samen in Top Drenthe.

Wij verwachten dat wij de komende tijd vaker dan in het verleden voor de situatie komen te staan dat er geen vervanger beschikbaar is voor een afwezige leerkracht. Als er geen vervanger beschikbaar is, zullen we altijd kijken of er een collega is die een extra dag kan/wil werken. Dit is niet altijd mogelijk en dan kan het zo zijn dat de vervanging niet te regelen is. Mocht deze situatie zich voordoen, dan hanteren wij de volgende aanpak:

Als het ondanks al onze inspanningen niet lukt om vervanging te regelen, zijn wij genooddaakt de kinderen vrij te geven. Uiteraard informeren wij u hier zo spoedig mogelijk over, zodat u eventuele opvang kunt regelen. Wij begrijpen dat het voor u vervelend kan zijn als uw kind(eren) onverwacht thuis moet(en) blijven. Ook wij willen dit te allen tijde voorkomen. Wij vragen uw begrip in die situaties waarin dit niet mogelijk is.

4 | Organisatie kinderopvang

4.1 Soorten kinderopvang

De kinderdagopvang is voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Zorg en aandacht voor kinderen en hun ontwikkeling staan voorop. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt. Daarom is onze locatie huiselijk ingericht en werken wij met een vast team en een vaste structuur. Wij bieden kinderen een veilige, uitdagende en stimulerende omgeving waar ze zich optimaal kunnen ontplooiën.

De kinderdagopvang is open op ochtenden en middagen van 07.30 tot 18.00 uur. In overleg is vervroegde opvang mogelijk vanaf 7.00 uur. De haal- en brengtijden zijn tussen 7.30 - 9.00 uur, tussen 12.30 - 13.00 uur en vanaf 16.30 uur.

Peuteropvang

Vanaf twee tot vier jaar kunnen kinderen bij ons terecht voor peuteropvang. Op de peuteropvang staat het stimuleren van de ontwikkeling van peuters centraal. Kinderen krijgen volop de mogelijkheid om, samen met anderen, te spelen, ontdekken en groeien. Daarnaast worden ze voorbereid op de basisschool.

We bieden leuke en leerzame activiteiten aan met het programma Uk & Puk. We gaan met de kinderen naar buiten, zingen samen, lezen voor, knutselen en doen spelletjes. Alle activiteiten die we doen en de materialen die we aanbieden, sluiten aan bij de ontwikkelingsfase van het kind.

De peuteropvang is op basis van vier uur per dag, één of meerdere dagen in de week. Dit is afhankelijk van de locatie, evenals de openingstijden. Kinderen met een VVE-indicatie komen vanaf een leeftijd van 2½ jaar in aanmerking voor zestien uur peuteropvang per week. Voorafgaand en na de peuteropvang kunt u eventueel gebruik maken van kinderdagopvang. Meer informatie vindt u bij de kinderopvang.

Voorschoolse opvang (VSO)

Wanneer u voor aanvang van de schooltijd opvang nodig heeft, kunt u gebruik maken van voorschoolse opvang (VSO). Voorschoolse opvang is van 7.30 tot 8.30 uur. Op aanvraag is er soms ook opvang vanaf 7.00 uur mogelijk. Er geldt een minimale afname van één uur per keer.

Naschoolse opvang (NSO)

De naschoolse opvang (NSO) is voor basisschoolkinderen die na schooltijd opvang nodig hebben. De naschoolse opvang functioneert als een groot gezin. De periode op de naschoolse opvang is voor kinderen vrije tijd. Ze kunnen er spelen en zich in eigen tempo en naar eigen wens ontwikkelen en ontspannen.

De kinderen kunnen, begeleid door één of meer pedagogisch medewerkers, buiten of binnen allerlei activiteiten ondernemen. Hiervoor zijn verschillende materialen aanwezig zoals: speelgoed, spelmateriaal, boeken en themakisten. Ook bieden we dagelijks leuke en uitdagende activiteiten aan waaraan kinderen kunnen deelnemen.

De naschoolse opvang duurt tot 17.00 of 18.00 uur.

Vakantieopvang

Heeft u opvang nodig tijdens de schoolvakanties? Dit is mogelijk per dagdeel op één van onze vakantieopvang locaties. De minimale afname is vier uur per keer. U kunt uw kind brengen tot 9.00 uur en halen of brengen tussen 12.30 en 13.00 uur of halen vanaf 16.30 uur.

De vakantieopvang vindt plaats op vier locaties:

- IKC G.A. de Ridder in Beilen;

- IKC Prinses Margriet in Smilde;
- MFA Groene Borg in Westerbork;
- IKC de Bosvlinder in Hooghalen.

Voor meer informatie over onze opvangmogelijkheden verwijzen we u naar onze website:

<https://kitsprimair.nl/opvangmogelijkheden/>

4.2 Invulling aanbod

Dagindeling

Kinderen hebben baat bij rust en regelmaat. Dat geeft hen een gevoel van vertrouwen en veiligheid. Daarom hanteren we op de kinderopvang een vaste dagindeling. Dus zoveel mogelijk vaste tijden voor het halen en brengen van de kinderen, voor eten, drinken, spelen, activiteiten en slapen. Tussen ouders en groepsleiding kunnen er altijd specifieke afspraken gemaakt worden over bijvoorbeeld de verzorging en voeding van uw kind.

Uk & Puk

Bij de kinderdagopvang en peuteropvang werken we met de methode Uk & Puk. Vijf keer per jaar staat er een aantal weken een thema centraal uit het programma Uk & Puk. Bij ieder thema komen tien uitdagende spelactiviteiten aan bod. De activiteiten bevorderen de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden en motorische en zintuiglijke vaardigheden. Ook geeft Uk & Puk de eerste rekenprikkels. De pop Puk heeft een centrale rol bij verschillende activiteiten en als speelkameraadje.

Lifestyle

Op de naschoolse opvang en tijdens vakantieweken werken we rondom de thema's van Lifestyle. Dit is een programma waarmee we de talentontwikkeling van kinderen stimuleren. De ontwikkelingsgebieden die jaarlijks aan bod komen zijn:

- Kunst, cultuur en erfgoed;
- Sport, educatie en welzijn;
- Muziek en beeldende vorming;
- Natuur, wetenschap en techniek;
- Multimedia-educatie.

4.3 Voor- en vroegschoolse educatie

Het consultatiebureau beoordeelt of uw kind wat extra ondersteuning in zijn/haar ontwikkeling kan gebruiken. Uw kind krijgt dan een VVE-indicatie en komt dan in aanmerking voor zestien uur peuteropvang.

Uw kind krijgt dan extra kansen om zich goed te ontwikkelen en zich voor te bereiden op de basisschool. Voorwaarde is wel dat uw kind al twee dagdelen (acht uur) peuteropvang bij ons afneemt. De overige acht uur worden dan volledig gefinancierd door de gemeente en zijn voor u als ouders kosteloos.

5 | Organisatie onderwijs

5.1 Groepen op school

De leerlingen van de school van ons IKC worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen** (leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd)
- **Combinatiegroepen** (samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4)
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen** (leerlingen met verschillende leeftijden worden op momenten op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten)

Voor schooljaar 2024-2025 werken we met vier combinatiegroepen, te weten: groep 1/2, groep 3/4, groep 5/6, groep 7/8.

5.2 Invulling onderwijstijd

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Groep 1/2	
Bewegingsonderwijs en aanbod fijne motoriek	6,5 uur	26%
Taalontwikkeling	6,00 uur	24%
Rekenontwikkeling	2,00 uur	8%
Werken met ontwikkelingsmateriaal	6,00 uur	24%
Muziek/drama/spel	2,75 uur	11%
SEO/PBS aanbod	0,50 uur	2%
Pauze	1,25 uur	5%
Totaal	25 uur	

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vakgebied	Groep 3		Groep 4		Groep 5		Groep 6		Groep 7		Groep 8	
	Uren	%	Uren	%	Uren	%	Uren	%	Uren	%	Uren	%
Nederlandse taal	9,00	36%	10,00	40%	9,00	36%	9,00	36%	9,00	36%	9,00	36%
Rekenen/wiskunde	5,75	23%	5,75	23%	5,75	23%	5,75	23%	5,75	23%	5,75	23%
Schrijven	1,50	6%	1,00	4%	0,50	2%	0,50	2%	0,25	1%	0,25	1%
Wereldoriëntatie	1,50	6%	1,50	6%	2,00	8%	2,00	8%	2,00	8%	2,00	8%
Beeldende vorming	2,50	10%	2,00	8%	1,50	6%	1,50	6%	1,50	6%	1,50	6%
Muziek	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%
Gymnastiek	1,50	6%	1,50	6%	1,50	6%	1,50	6%	1,50	6%	1,50	6%
W&T/ICT	1,00	4%	1,00	4%	1,25	5%	1,25	5%	1,00	4%	1,00	4%
Pauze	1,25	5%	1,25	5%	1,25	5%	1,25	5%	1,25	5%	1,25	5%
Verkeer					0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%
Engels					0,75	3%	0,75	3%	0,50	2%	0,50	2%
GVO									0,75	3%		
HVO											0,75	3%
SEO/PBS	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%	0,50	2%
Totaal	25,00	100	25,00	100	25,00	100	25,00	100	25,00	100	25,00	100
Totale lestijd	25,00		25,00		25,00		25,00		25,00		25,00	
Saldo	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	

5.3 Verkeer

Alle scholen in Drenthe besteden aandacht aan verkeer. Maar omdat kinderen kwetsbaar zijn en tegelijk geldt 'jong geleerd is oud gedaan' is daarnaast éxtra aandacht voor verkeersveilig gedrag wenselijk. Sinds lange tijd doet onze school daarom mee aan het DVL.

Het DVL is een kwaliteitskeurmerk voor basisscholen die verkeersveiligheid een vaste plaats geven in hun schoolbeleid. Belangrijk hierbij zijn de verkeerslessen op scholen, de ouderparticipatie en een verkeersveilige omgeving.

5.4 Aanbod voor het jonge kind

In de kleutergroep leren de kinderen veel op een speelse manier. Spel is een natuurlijke behoefte van kinderen en een middel waarbij alle ontwikkelingsdomeinen bij jonge kinderen worden bevorderd en waarbij de leerkracht een essentiële rol heeft. Leren door te spelen gebeurt in de klas, maar ook buiten op het schoolplein of in het speellokaal.

Er is veel aandacht voor taalvorming in groep 1 en 2, dit is de basis voor alle leergebieden. Daarom lezen we veel boeken voor en spelen veel met taal en letters. Steeds wordt het kind op een speelse manier uitgedaagd om iets nieuws te leren.

Voor de sociaal emotionele ontwikkeling is spel ook een belangrijke werkvorm. Hiervoor volgen wij in alle groepen de werkwijze van het PBS systeem. PBS staat voor Positive Behaviour Support. De werkwijze gaat uit van het geven van complimenten, gedragslessen, het structureren van de onderwijsleeromgeving en een hoge mate van creativiteit. Dit zijn succesfactoren voor het aanleren van positief gewenst gedrag. Het is de fundering geworden voor een stevige basisaanpak voor gedrag, waarop we als school vertrouwen en voortbouwen.

In hun eigen groep werken de leerlingen van groep 1/2 in hoeken. We maken gebruik van een digitaal planbord. Voor 4-jarigen die instromen in groep 1 ligt de nadruk op het wennen aan naar school gaan. Er is veel aandacht voor gewoontevorming en regelmaat. De groepsleerkrachten gaan hiervoor in overleg met de ouders om te zorgen voor een goede afstemming. In de kleutergroep is de zorg om welbevinden en sociaal-emotionele vorming groot. Wanneer een kind zich veilig en prettig voelt in de groep, kan het zich ontplooien. Met behulp van de observatiemethode Bosos wordt de ontwikkeling van de kinderen op de diverse ontwikkelingsgebieden ook in groep 1 en 2 nauwlettend in de gaten gehouden. Hier wordt de doorgaande lijn van kinderopvang naar basisschool zichtbaar. De leerkracht bepaalt op basis van deze observaties welke ontwikkelingsdoelen de komende periode centraal zullen staan. Daarnaast is er zorgvuldig overleg tussen de collega's van de onderbouw. Zo kan de overgang van groep 2 naar groep 3 soepel verlopen.

Jonge kinderen met specifieke onderwijsbehoeften krijgen uiteraard ook de ondersteuning die staat beschreven bij de ondersteuning van leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte.

5.5 Extra faciliteiten

Ons IKC beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Schoolbibliotheek
- Speellokaal
- Gymnastieklokaal
- Sportveld

6 | Kwaliteitszorg

Basisscholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

6.1 Doelen IKC-plan

Stichting Kits Primair neemt verantwoordelijkheid voor kwaliteit in opvang en onderwijs. De koers, ambities, doelen en het meten van merkbare prestatie-indicatoren zijn beschreven in het strategisch beleidsplan 2022-2026 dat te vinden is op de website van Kits Primair. Ook wordt aangegeven hoe we als team de kwaliteitsaspecten die door de inspectie van het onderwijs gehanteerd worden binnen het onderwijs vormgeven. De uitwerking van onze beleidsthema's zijn op schoolniveau terug te vinden in het IKC-plan, worden per schooljaar gepland in het IKC-jaarplan en de evaluatie is terug te vinden in het IKC-jaarverslag.

IKC-jaarplan en -verslag

Ieder schooljaar wordt een IKC-jaarplan met daarin een IKC-jaarverslag van het voorgaande schooljaar gemaakt. In het jaarverslag worden ook de leeropbrengsten van het betreffende schooljaar weergegeven, hoe het IKC het afgelopen schooljaar aan kwaliteitsverbetering heeft gewerkt en wat de effecten zijn van deze acties. Het kan gezien worden als een verantwoording aan externe en interne belanghebbenden bij het IKC (bestuur en onderwijsinspectie). De analyse in het jaarverslag kan ook een aanleiding zijn om voor het komende schooljaar nieuwe ontwikkelpunten te formuleren.

Het komende schooljaar werken we op IKC de Bosvlinder (verder) aan de volgende ontwikkelpunten:

- Rekenen (doorgaande lijn en verbeteren opbrengsten)
- Burgerschapsonderwijs (vaststellen van het plan en uitwerking naar de praktijk)
- Klasseplan (manier van werken met taken en planningen voor kinderen)
- IKC-ontwikkeling
- Doorgaande lijn aanbod voor peuters en kleuters
- VVE aanbod
- Aanbod groep 1-2 (administratieprogramma)

Om deze onderwerpen goed op te pakken werken we in ons team met leerteams. Deze werken een thema uit volgens opdracht en komen tot een voorstel naar de rest van het team.

6.2 Monitoring doelen

Het bestuur van Kits Primair is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de IKC's en bespreekt daarom minimaal vier keer per jaar met de directeur van het IKC de doelstellingen en resultaten van het IKC.

De directeur en het team werken gezamenlijk aan voortdurende, planmatige verbetering van de kwaliteit van het onderwijs en de kinderopvang op hun IKC. De kwaliteit van de kinderopvang wordt jaarlijks in opdracht van de gemeente getoetst door de GGD. Als er tekortkomingen worden geconstateerd, krijgt het IKC de opdracht deze tekortkomingen aan te pakken en volgt er na een tijdje nogmaals een controle.

Het IKC verantwoordt zich over de kwaliteit van het onderwijs naar het bestuur, ouders, samenwerkingspartners en inspectie (overheid). We doen dit met behulp van deze IKC-gids, het IKC-plan (vierjarenplan) en het IKC-jaarverslag en -jaarplan (concrete uitwerking van het IKC-plan).

In het IKC-jaarplan worden de doelen voor het schooljaar concreet beschreven met daarbij aangegeven wie er verantwoordelijk is voor het bereiken van de doelen, welke kosten ermee gemoeid zijn en in welke periode aan het doel gewerkt wordt. Het IKC-jaarplan wordt in samenwerking met het team opgesteld en voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

De medezeggenschapsraad (MR) monitort de voortgang van het schooljaarplan en aan het eind van het schooljaar evalueert het team het schooljaarplan. Bij onderwerpen waarvan de doelstellingen (nog) niet bereikt zijn, wordt geanalyseerd hoe dit komt en worden vervolgstappen beschreven.

In het IKC-jaarplan is ook het IKC-jaarverslag van het vorige schooljaar opgenomen. Hierdoor wordt inzichtelijk welke doelen uit het vorige schooljaar een vervolg krijgen in het nieuwe schooljaar en ontstaat er een cyclisch geheel.

7 | Ondersteuning en veiligheid

7.1 Ondersteuning van kinderen

Zorg in de kinderopvang

Ieder IKC van Kits Primair heeft een intern begeleider (ib'er). De intern begeleider wordt ingezet op school, maar ook in de kinderopvang voor kinderen van nul tot vier jaar.

Op IKC Bosvlinder (de kinderopvang) heeft de ib'er onder andere de volgende taken:

- vroegtijdige signalering;
- advies bij het jonge kind dat extra ondersteuning nodig heeft;
- individuele en groepsobservaties;
- ondersteuning bij contacten met ouders;
- kindbesprekingen;
- coachen en begeleiden PM-ers bij leer- en gedragsproblemen jonge kind;
- de coördinatie doorgaande lijn van peutergroep naar kleuterklas;
- advisering met betrekking tot afstemming, ondersteuning, hulpverlening en overdracht naar basisschool;
- ondersteuning bij contacten met externe zorg- en hulpverleners.

De intern begeleiders ondersteunen onze pedagogisch medewerkers (PM'ers) en de ouders bij zorgvragen. Het streven is om samen met andere partners een sluitende zorgstructuur te realiseren. Dit geldt zowel voor de voorschoolse als de schoolse periode. Het uiteindelijke doel is het behalen van een zo goed mogelijke startpositie voor alle kinderen.

Begeleiding in het basisonderwijs

Op de school van ons IKC is de intern begeleider (ib'er) verantwoordelijk voor de coördinatie van de leerlingenondersteuning. Zij houdt zich onder andere bezig met:

- het coachen: leerkrachten helpen met specifieke vragen over bijvoorbeeld gedrag van een kind, ondersteunen bij vragen over het organiseren van specifieke ondersteuning in de klas, over klassenmanagement of didactisch en pedagogisch handelen. De ib'er legt klassenbezoeken af en voert daar gesprekken over. Indien dit wenselijk is kan video-interactie begeleiding/ een beeldcoach worden ingezet;
- het informeren, begeleiden en ondersteunen van leerkrachten en ouders waar het gaat om specifieke leerlingenbegeleiding;
- het organiseren en voorzitten van leerling- en groepsbesprekingen in het team en met externe deskundigen als er sprake is van interdisciplinair kindoverleg in het IKC;
- het in samenspraak met de directeur vormgeven van het beleid ten aanzien van de leerlingenondersteuning.

Zijn er vragen over de begeleiding van uw kind, dan neemt u contact op met de groepsleerkracht. Deze is het best op de hoogte van het aanbod voor uw kind en hoe dit vorm krijgt.

Basisondersteuning

Iedere school van Kits Primair voorziet in een basisondersteuning van haar leerlingen. Deze basisondersteuning verzorgen wij door systematisch te bekijken welke ondersteuning de leerlingen nodig hebben en hoe we die kunnen bieden. De intern begeleider heeft hierbij een ondersteunende en coachende rol.

Indien nodig doet de intern begeleider een beroep op de orthopedagogen van Kits Primair.

Extra ondersteuning

Voor sommige leerlingen is de basisondersteuning niet toereikend. De leerkracht, de intern begeleider, ouders en/of de leerling zelf signaleren stagnatie in het onderwijsleerproces. Dit kan zijn op cognitief, sociaal-emotioneel en/of lichamelijk gebied. Samen met u als ouders gaan we dan op zoek naar oplossingen en naar de best passende ondersteuning. Dit is altijd maatwerk en vereist een goede samenwerking tussen de leerkracht, intern begeleider, ouders en andere specialistische begeleiding.

In het gesprek met u, de leerkracht en de intern begeleider betrekken wij de orthopedagoog van Kits Primair. Dit noemen wij het CLB-gesprek (consultatieve leerlingbespreking). Het uitgangspunt in dit gesprek is het verkennen van de onderwijsbehoeften om te komen tot een passend onderwijsaanbod. De informatie die hiervoor nodig is, wordt tijdens het gesprek verzameld, maar ook eventueel daarna in de vorm van vragenlijsten, gericht diagnostisch onderzoek of klassenbezoeken. De gegevens die we daarmee verzamelen, worden geanalyseerd en verwerkt tot een plan van aanpak.

In dit plan van aanpak vermelden we doelen op de korte en langere termijn en spreken we ook met elkaar een taakverdeling af. Uw rol als ouder(s) mag hierin uiteraard niet ontbreken.

Soms is tijdelijk extra specialistische ondersteuning nodig, die voorwaardelijk is om onderwijs te kunnen volgen en de beoogde ontwikkeling te realiseren. De gemeente is verantwoordelijk voor het bieden van deze zorgondersteuning. Wij hebben korte lijntjes met de gemeente om op maat en in afstemming met elkaar te zorgen voor een optimale ontwikkeling van uw kind.

De jeugdgezondheidszorg op school

Het team jeugdgezondheidszorg van GGD Drenthe is regelmatig op school aanwezig.

Het team bestaat uit:

Jose Bouwma: jeugdarts
Magda Janssens: jeugdverpleegkundige
Silvia Boersma: assistent
Elise Hijzelendoorn: logopedist.

Heeft u vragen over de gezondheid of ontwikkeling van uw kind? Dan kunt u ons hierover aanspreken of contact met ons opnemen via telefoonnummer 088-2460246 of via het emailadres igzafsprakenbureau@ggddrenthe.nl.

Wij doen in de basisschooltijd twee keer een gezondheidsonderzoek. Als uw kind 5 jaar is en als het 10 jaar is. Voor het onderzoek ontvangt u per mail meer informatie en een vragenlijst. Zonder ingevulde vragenlijst kunnen wij uw kind niet onderzoeken. Lees meer over onze rol op school op www.ggddrenthe.nl/gezondheid/school

Ondersteuning leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Leerlingen die specifieke onderwijsbehoeften hebben, worden op ons IKC zoveel mogelijk in de eigen groep ondersteund. Deze leerlingen kunnen een aparte leerlijn volgen of bijvoorbeeld extra instructie en begeleiding krijgen. De leerkracht moet soms keuzes maken bij het aanbod voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften, omdat ook de andere kinderen in de klas voldoende aandacht verdienen.

Ondersteuning van het jonge kind

Voor kinderen die de peuterspeelzaal hebben bezocht, is met de peutergroep een warme overdracht geregeld, zodat het jonge kind een fijne start kan maken op de basisschool. Ongeveer zes weken voordat het kind vier jaar wordt, wordt er door een kleuterleerkracht contact opgenomen om vijf momenten in te plannen waarop een kind langzamerhand aan de basisschool kan wennen.

Dyslexieprotocol

Het doel van het protocol Dyslexie & leesproblemen is om leerlingen met dyslexie vroegtijdig te signaleren om hen vervolgens een adequaat begeleidingstraject te kunnen geven. Voor kinderen met ernstige dyslexie wordt het onderzoek, de dyslexieverklaring en zestien maanden intensieve begeleiding vergoed door de gemeente. De school heeft de plicht om te signaleren, vroegtijdige interventies te plegen en een goed dossier te verzorgen. Vervolgens nemen de ouders het dossier mee naar een bureau dat een dyslexieonderzoek mag uitvoeren.

7.2 Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Als IKC maken we ons de komende jaren sterk voor het aanbod en een rijke leeromgeving voor het jonge kind.

In de afgelopen schooljaren zijn medewerkers uit ons IKC-team opgeleid als:

- Taalspecialist
- Leescoördinator
- Rekenspecialist

7.3 Gediplomeerde specialisten in ons IKC

Binnen ons IKC zijn de volgende gediplomeerde specialisten inzetbaar:

- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op de website van het IKC www.ikcdebosvlinder.nl

7.4 Veiligheid in ons IKC

Om zorg te dragen voor de veiligheid en het welbevinden van onze kinderen, ouders en medewerkers, beschikken wij over een integraal veiligheidsplan. Ons veiligheidsbeleid is gericht op zowel de sociale, psychische als fysieke veiligheid en het voorkomen en eventueel afwikkelen van incidenten.

Eens in de twee jaar onderzoeken we het welzijn en de veiligheid van medewerkers en peilen we de tevredenheid bij ouders met een enquête. Daarnaast monitoren we jaarlijks de sociale veiligheid van onze leerlingen. De gegevens zijn (anoniem) beschikbaar voor de Inspectie van het Onderwijs.

U kunt het veiligheidsplan van Kits Primair raadplegen via de [website](#).

7.5 Anti-pestprogramma

Op IKC de Bosvlinder werken we vanuit de uitgangspunten van Positive Behavior Support (PBS) aan het voorkomen van pesten. Positive Behavior Support (PBS) is een doelmatige, IKC-brede

aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt. PBS is voor onze organisatie (kinderopvang en onderwijs) een kapstok waaraan alle interventies en methoden die met gedrag te maken hebben, opgehangen kunnen worden. Het pestprotocol is in juli 2024 weer geborgd.

7.6 Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vensters PO. Via de vragenlijst wordt de leerlingen van groep 5 tot en met 8 jaarlijks gevraagd naar de sociale veiligheidsbeleving op school. De resultaten geven de leerkrachten inzicht in hoe zij de sociale veiligheidsbeleving kunnen verbeteren.

Informatie over de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld is te vinden via de [website](#) van Kits Primair.

Social media

Social media speelt een steeds grotere rol in ons bestaan. We zien het als de verzamelaar voor alle online toepassingen waarmee informatie wordt gedeeld. Kits Primair is zich er van bewust dat social media een onlosmakelijk deel uitmaken van de huidige samenleving en de leefomgeving van kinderen, ouders, medewerkers en andere belanghebbenden. Het beleid rondom social media is te vinden via de [website](#) van Kits Primair.

Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

De AVG is bedoeld om de rechten op privacy voor individuen te beschermen en te versterken. Deze wetgeving geldt voor alle organisaties die persoonsgegevens verwerken. Hoe deze wetgeving is vormgegeven binnen onze stichting kunt u nalezen op onze [website](#).

Beeldmateriaal

Wij maken regelmatig foto- en filmopnames van activiteiten. Deze gebruiken we voor interne en externe publicatie, zoals de nieuwsbrief, de IKC-gids, de website, social media, persberichten en promotiemateriaal.

Heeft u er bezwaar tegen dat wij foto's waarop uw kind staat publiceren? Dan kunt u dat aangeven bij inschrijving van uw kind. Dit geldt voor de kinderopvang. Voor het onderwijs verzoeken wij u in de app Parro aan te geven of u akkoord gaat met publicatie van beeldmateriaal van uw kind. Deze toestemming wordt bij de start van ieder schooljaar opnieuw aan u gevraagd.

Daarnaast filmen we in de groepen met een educatief en/of leerdoel voor de leerkracht en de pedagogische medewerker. De beelden worden dan alleen vertoond aan onze medewerkers voor professionele doeleinden en worden direct daarna vernietigd.

Indien u zelf opnames wilt maken tijdens een van onze activiteiten, wijzen wij u op het portretrecht. Als u foto's maakt waar andere kinderen op staan, heeft u toestemming nodig van de betreffende ouders voor publicatie. Ons advies is om het beeldmateriaal niet te publiceren, tenzij alleen uw eigen kind zichtbaar is of als u toestemming heeft.

Verzekering

Kits Primair heeft voor alle IKC's een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Hiermee zijn alle betrokkenen (kinderen, personeel en vrijwilligers) bij activiteiten van het IKC verzekerd. Het betreft hier nadrukkelijk alle activiteiten die door het IKC zelf zijn georganiseerd.

Indien er sprake is van schade, dient u altijd eerst uw eigen verzekering aan te spreken. Keert deze niet uit, dan kunt u contact met ons opnemen.

7.7 Schorsing en verwijdering

Wanneer een kind herhaaldelijk de rust of veiligheid op het IKC verstoort, kan de IKC-directie overgaan tot schorsing. Een directeur mag een leerling voor maximaal een week schorsen en moet zich houden aan de wettelijke bepalingen rondom schorsing.

Als schorsing en alle inspanningen van het IKC en ouders geen verbetering opleveren, kan verwijdering een vervolgstap zijn. Ook hierbij volgen wij de wettelijke procedures. Het beleid rondom schorsing en verwijdering staat op de [website](#) van Kits Primair. Op schoolniveau hebben we een uitwerking beschreven welke stappen gezet worden bij het schorsen en eventueel verwijderen. Deze is in juli 2024 vastgesteld na bespreking met de MR.

7.8 Vertrouwenspersoon

Kits primair werkt met een interne vertrouwenspersoon en een externe vertrouwenspersoon. Personeel van Kits Primair kan een beroep doen op de interne vertrouwenspersoon, maar ook op de externe vertrouwenspersoon. Niet-personeelsleden kunnen terecht bij de externe vertrouwenspersoon.

De contactgegevens van de vertrouwenspersoon staan in hoofdstuk 1 vermeld.

Vertrouwensinspecteur

Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen, maar ook vertrouwenspersonen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedemisdrijven);
- Psychisch en fysiek geweld;
- Discriminatie en radicalisering.

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. In het geval dat er een vermoeden is van seksueel misbruik (zedemisdrijf) dan geldt in een aantal gevallen de meld-, overleg- en aangifteplicht.

De vertrouwensinspecteurs zijn alle werkdagen tijdens kantooruren (08.00-17.00 uur) bereikbaar op het nummer: 0900- 1113111 (lokaal tarief).

7.9 Anti-pestcoördinator

Leerlingen die te maken krijgen met pesten, moeten bij iemand terecht kunnen op het IKC. Ze moeten erop kunnen vertrouwen dat het pestprobleem wordt aangepakt en dat ze veilig naar het IKC kunnen. Daarom heeft ieder IKC van Kits Primair een anti-pestcoördinator. Deze is op de hoogte van het anti-pestbeleid van de school en kan leerlingen (en ouders) ondersteunen als er sprake is van pesten.

De contactgegevens van de anti-pestcoördinator staan in hoofdstuk 1 van deze IKC-gids vermeld.

7.10 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionaris heeft in de kinderopvang een adviserende rol richting de beleidsontwikkeling en een coördinerende rol bij de uitvoering van de stappen van de meldcode indien er een vermoeden is van kindermishandeling en/of huiselijk geweld.

De aandachtsfunctionaris draagt zorg voor de implementatie, het hanteren en borgen van de meldcode, zodat huiselijk geweld en kindermishandeling eerder worden gesignaleerd, hulp geboden wordt en het geweld eerder stopt.

De contactgegevens van de aandachtsfunctionaris zijn te vinden in hoofdstuk 1 van deze IKC-gids.

8 | Sociaal-emotionele ontwikkeling

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

8.1 Visie op sociale opbrengsten

Samen leven, samen leren

Respect voor iedereen

Positief gedrag belonen

Wij hebben geen gediplomeerd gedragsspecialist of specialist sociaal emotioneel in dienst. De specialisten op dit gebied zijn onze orthopedagoog en de ib'er. Daarnaast hebben we als IKC de beschikking over ervaren én geschoolde PBS leerkrachten, die in overleg met de ib'er, andere teamleden kunnen ondersteunen.

8.2 Werkwijze sociale opbrengsten

Op school zitten leerlingen die allemaal verschillend zijn én veel overeenkomsten hebben. Juist deze verschillen en overeenkomsten zijn waardevol. Door te ervaren dat iedereen verschillend kan zijn, maar op een respectvolle manier met elkaar kan omgaan, proberen wij leerlingen respect voor elkaar bij te brengen. Als kinderen elkaar goed kennen, wordt er minder gepest.

Onze werkwijze met Positive Behavior Support ondersteunt daarbij, maar uiteraard zijn dagelijkse situaties in de klas en op het plein concrete aanleidingen om met leerlingen te praten over hoe je op elkaar reageert, hoe je omgaat met verschillende meningen en hoe je ervoor zorgt dat iedereen zich begrepen en gewaardeerd voelt.

Jaarlijks monitoren we de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Vensters PO en brengen in beeld hoe veilig leerlingen zich voelen in en om ons IKC, in de groep, bij gym en buiten op het plein. Jaarlijks wordt er een sociogram afgenomen in elke groep.

9 | Ontwikkeling en resultaten

9.1 Tussentijdse resultaten

We werken planmatig aan de verbetering van de kwaliteit van het onderwijs. De vorderingen van de leerlingen worden systematisch gevolgd met behulp van observatiegegevens (dagelijks) en methodegebonden en methodeonafhankelijke (IEP-)toetsen (periodiek en eens per halfjaar). Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt geobserveerd en geregistreerd.

De toetsgegevens worden gebruikt voor analyse op leerling-, groeps- en schoolniveau. We kunnen op deze wijze nagaan of het onderwijs voldoet aan onze doelen en dit behaalde niveau toetsen aan het landelijk gemiddelde. Na een toets worden op basis van de analyse ambitieuze - maar ook realistische - doelen voor de komende periode vastgesteld.

Drie keer per jaar zijn er oudergesprekken. Tijdens die gesprekken informeren wij u over de ontwikkeling en het welzijn van uw kind. Het eerste gesprek, aan het begin van het nieuwe schooljaar, is het kennismakingsgesprek of startgesprek bij het begin van het nieuwe schooljaar.

Uiteraard kunt u ook altijd op een ander moment, na schooltijd, bij de leerkracht terecht met vragen of een afspraak maken voor een gesprek. De gesprekken kunnen digitaal plaatsvinden, bijvoorbeeld via Google Meet of Teams, telefonisch, of indien mogelijk op school volgens de dan geldende corona-maatregelen.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 krijgen jaarlijks twee keer een rapport: in februari en in juni/juli. In dit rapport kunt u zien hoe de voortgang van de ontwikkeling van uw kind verloopt. In de kleutergroepen krijgen de kinderen aan het eind van groep 2 een rapport.

In groep 7 geven we als IKC een voorlopig advies richting het voortgezet onderwijs (VO). In groep 8 vindt de voorbereiding plaats voor het VO. We adviseren u om samen met uw kind open dagen en voorlichtingsdagen te bezoeken. Informatie hierover vindt u onder andere in huis-aan-huisbladen en op websites van de VO scholen.

Om op een veilige en makkelijke manier met u te kunnen communiceren, maken wij gebruik van Parro. Met deze communicatieapp kunnen we een afspraak inplannen voor een gesprek, maar kunnen we u ook op de hoogte houden van de gebeurtenissen in ons IKC en in de klas van uw kind. We sturen u berichten en foto's van activiteiten, maar kunnen ook om ouderhulp vragen of oefentips voor thuis doorgeven.

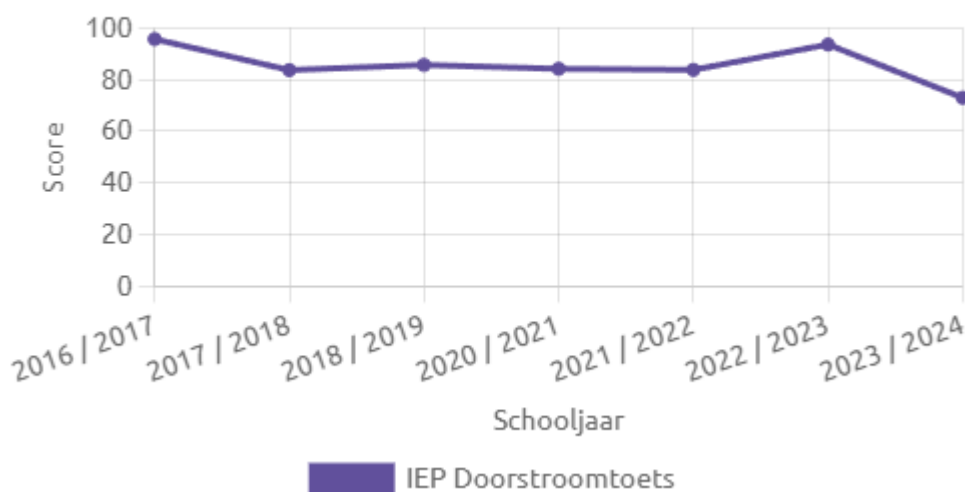
De app biedt de mogelijkheid om privé met u te kunnen communiceren en met alle ouders. We beschikken hiervoor over een eigen schoolomgeving. Bij de instellingen van de app kunt u jaarlijks uw privacy-voorkeuren aangeven. Dit geldt ook voor het delen van foto's van uw kind.

Voor gebruik van de app ontvangt u van de leerkracht van uw kind een uitnodiging. U kunt de app gebruiken met een smartphone maar ook via de computer.

9.2 Resultaten eindtoets

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets laten leerlingen zien wat zij op de basisschool hebben geleerd. Als IKC geven we de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de eindtoets beter dan het advies van het IKC? Dan wordt het advies door het IKC heroverwogen. Bij een lagere score is dit niet het geval. De eindtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken. Op de IKC's van Kits Primair nemen we de eindtoets van IEP af.

Doorstroomtoets per schooljaar



De Inspectie van het Onderwijs hanteert de volgende waarden:

Signaleringswaarde inspectie 1F: 85%

Signaleringswaarde 1S/2F: 50,6%.

9.3 Schooladviezen

Voor het bepalen van het advies voor het voortgezet onderwijs maakt het IKC gebruik van de resultaten van het leerlingvolgsysteem van IEP. Gecombineerd met de gegevens over methodegebonden toetsen, de sociaal-emotionele ontwikkeling en de werkhouding van de leerling, bepalen de groepsleerkracht, intern begeleider en directeur het advies voor het voortgezet onderwijs.

We werken met de doorstroomtoets om te komen tot een afgewogen advies.

Vanaf schooljaar 2023-2024 werken we met één centrale aanmeldweek. Hierdoor hebben alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur, passend bij het schooladvies. Dit heeft gevolgen voor het tijdpad en moment van afnemen:

- Uiterlijk 15 november melden scholen zich aan voor de doorstroomtoets.
- Tussen 10 en 31 januari ontvangen zij hun voorlopig schooladvies.
- In de eerste of tweede week van februari maken leerlingen de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies.
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Nieuwe maatregel voor bijstellen van het schooladvies

Het schooladvies wordt bijgesteld als uit de doorstroomtoets blijkt dat een leerling cognitief meer in zijn mars heeft dan naar voren kwam uit het voorlopig schooladvies. De school kan alleen van een bijstelling afzien als zij goed motiveren waarom bijstellen niet in het belang van de leerling is. De website [vanponaarvo.nl](https://www.vanponaarvo.nl) bevat antwoorden op veel gestelde vragen over de wetswijziging doorstroomtoets po.

Als blijkt dat een leerling op de Eindtoets een hogere score haalt dan verwacht, kan het advies voor het voortgezet onderwijs naar boven worden bijgesteld. Het advies kan bij een lagere score niet naar beneden worden aangepast.

Op basis van het advies van het IKC kunnen leerling en ouders op zoek naar een school voor voortgezet onderwijs. Om dit zo goed mogelijk te begeleiden, organiseert de school een informatieavond over het voortgezet onderwijs, wordt er informatie over voorlichtingsbijeenkomsten

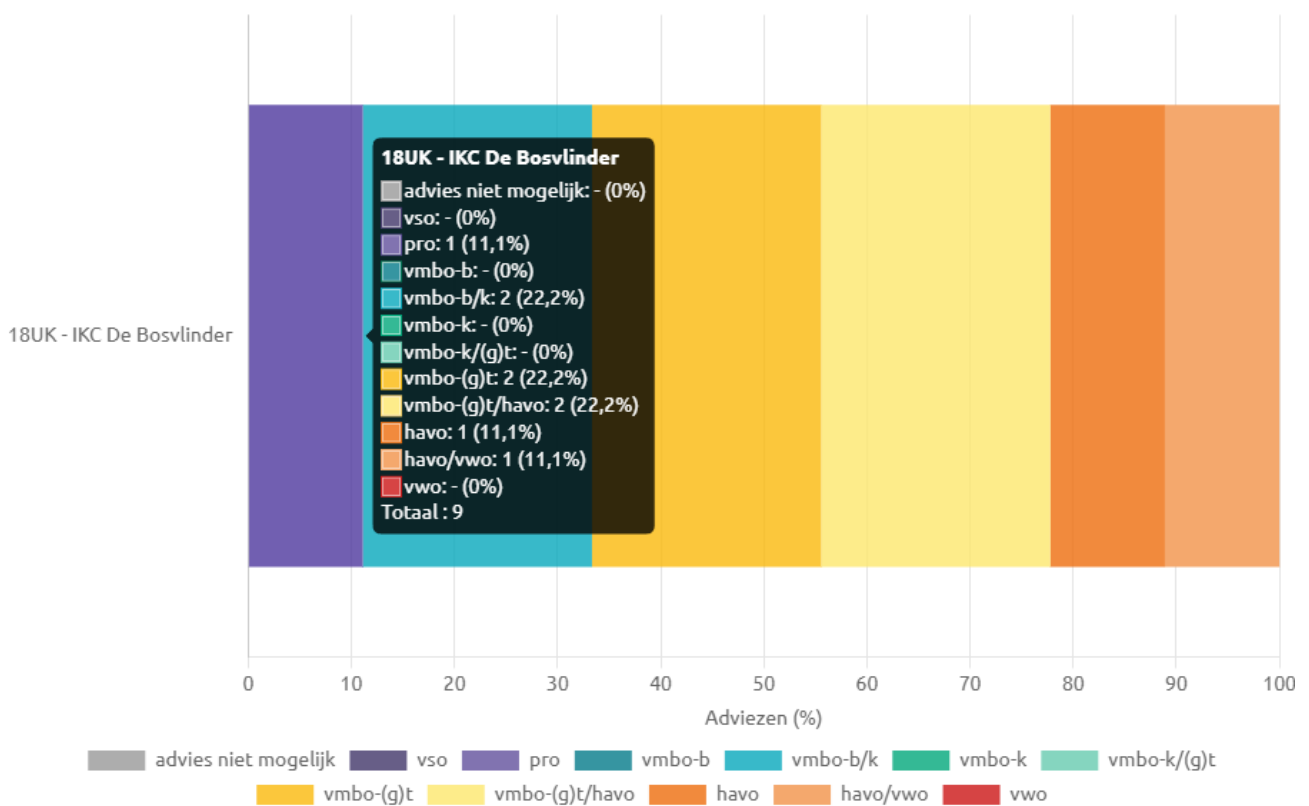
verspreid en wordt de leerlingen de mogelijkheid geboden om scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken.

De ouders zijn verantwoordelijk voor het inschrijven van hun kind bij een school voor voortgezet onderwijs. De leerkracht van groep 8 zorgt voor een “warme overdracht” naar het voortgezet onderwijs en er wordt een digitaal dossier naar de school voor voortgezet onderwijs gestuurd.

Om te monitoren of de adviezen die door school gegeven worden passend zijn bij de ontwikkeling van leerlingen, worden de doorstroomgegevens over de eerste drie jaar van het voortgezet onderwijs bekeken en vindt er regelmatig overleg met de scholen voor voortgezet onderwijs plaats.

Adviezen voortgezet onderwijs afgelopen schooljaar in percentages

Schooladviezen per organisatie (2023 / 2024)



10 | Ouders

10.1 Communicatie met ouders

Het IKC neemt een belangrijke plaats in het leven van een kind en zijn ouders. Daarom is het belangrijk dat we ervoor zorgen dat iedere ouder op de hoogte is van diverse afspraken, van onze werkwijzen en regelingen en dat u weet wie/welke mensen u kunt aanspreken als u over iets wil praten dat met uw kind en het IKC te maken heeft.

We vinden het van belang dat u als ouder betrokken bent bij het wel en wee van uw kind op het IKC. Een kind zal zich beter thuis voelen op onze opvang en onze school als zijn ouders een goed contact hebben met het IKC. Het helpt écht als ouders weten wat er dagelijks met de kinderen wordt gedaan en daar thuis over praten en er eventueel rekening mee houden.

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met ouders. Wij vinden het dan ook heel prettig als u ons op de hoogte stelt van zaken die belangrijk kunnen zijn voor ons. U kunt ons altijd even aanspreken, bellen (maar doe dit wel zoveel mogelijk buiten opvang- en schooltijden) of een berichtje sturen via Parro.

U mag als ouders verwachten dat wij ook contact opnemen met u als daar aanleiding toe is.

Gescheiden ouders

Na een scheiding houden beide ouders in principe gezamenlijk het gezag. De omgangsregeling is een privéaangelegenheid. Het IKC wil hierbij niet betrokken worden.

Informatie vanuit het IKC gaat naar de verzorgende ouder. De andere ouder wordt desgewenst ook geïnformeerd, als deze wens telkens aan het begin van een nieuw schooljaar schriftelijk kenbaar wordt gemaakt bij de directeur van het IKC. De ouder geeft daarbij aan waar informatie vanuit het IKC naar toe kan worden gestuurd.

Ook de niet-verzorgende ouder heeft het recht contact met het IKC op te nemen om informatie te krijgen over specifieke schoolzaken en de vorderingen van het kind. Het IKC zorgt ervoor dat de informatieverstrekking naar beide ouders dezelfde inhoud heeft. We vragen gescheiden ouders daarom samen gebruik te maken van contactmomenten, zodat de informatieverstrekking ook echt hetzelfde is voor beide ouders.

Hieronder staat aangegeven hoe wij ouders van informatie voorzien.

Nieuwsbrief

Op onregelmatige tijden ontvangt u van ons een nieuwsbrief met daarin informatie over activiteiten en andere zaken met betrekking tot het IKC. Omdat we steeds vaker communiceren via de app Parro zal de frequentie van verschijnen afnemen.

Website

Ons integraal kindcentrum heeft een eigen website. Hierop kunt u informatie vinden over ons IKC, de kinderopvang, het basisonderwijs en de stichting waaraan wij verbonden zijn.

Ouderportaal KidsAdmin kinderopvang

Met het ouderportaal van KidsAdmin delen wij informatie met u over de opvang van uw kind. U kunt er de dagelijkse gang van zaken volgen via het logboek, foto's bekijken van uw kind en documenten inzien. Daarnaast kunt u via het ouderportaal onder andere gegevens wijzigen en uw kind afmelden voor een ingepland dagdeel. De informatie die u vindt in het ouderportaal is alleen zichtbaar voor u.

Communicatie-app Parro onderwijs

Om op een veilige en makkelijke manier met u te kunnen communiceren, maken wij voor het onderwijs gebruik van Parro. Met deze communicatie-app houden wij u op de hoogte van de gebeurtenissen in ons IKC en in de klas van uw kind. We sturen u berichten en foto's van activiteiten, maar kunnen ook gesprekken inplannen via de app of om ouderhulp vragen.

De app biedt de mogelijkheid om privé met u te kunnen communiceren en met alle ouders. We beschikken hiervoor over een eigen schoolomgeving. Bij de instellingen van de app kunt u uw privacy-voorkeuren aangeven. Dit geldt ook voor het delen van foto's van uw kind. Voor gebruik van de app ontvangt u van de leerkracht van uw kind een uitnodiging.

Oudergesprekken

In de kinderopvang en het onderwijs voeren wij jaarlijks oudergesprekken om u te informeren over de ontwikkeling en het welbevinden van uw kind. De pedagogisch medewerker of leerkracht van uw kind nodigt u hiervoor uit. Uiteraard kunt u ook op een ander moment bij ons terecht met vragen of voor een gesprek. U kunt hiervoor na schooltijd of bij het ophalen van uw kind eventueel een afspraak maken.

10.2 Ouderraad en steunstichting

Er is een centrale steunstichting die de vrijwillige ouderbijdragen int en beheert. Alle basisscholen zijn hierin vertegenwoordigd door één of twee ouders. Samen met de directie van de IKC's vormen zij het bestuur van deze Steunstichting.

De bestuursleden namens de ouders van de IKC's vormen samen met andere ouders van de school de ouderraad. De ouderraad (of OR) helpt bij en organiseert zelf diverse (feestelijke) activiteiten. Voorbeelden zijn de Sinterklaasviering of het versieren van het IKC voor Kerst, maar bijvoorbeeld ook het feestelijke afscheid van de leerlingen van groep 8 en de laatste schooldag.

10.3 Oudercommissie kinderopvang

Ons IKC heeft een oudercommissie (OC) waarin verschillende ouders zitting hebben. Ouders hebben via de oudercommissie invloed op onder andere het pedagogisch beleid van het IKC. De commissie brengt bijvoorbeeld advies uit over de volgende onderwerpen:

- Pedagogisch beleid;
- Voedingsaangelegenheden;
- Beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid en gezondheid.

Daarnaast is er binnen Kindcentra Kits Primair een centrale oudercommissie (COC). Vanuit iedere oudercommissie neemt een ouder zitting in de centrale oudercommissie. Via deze commissie kunnen ouders invloed uitoefenen op het pedagogisch beleid op organisatieniveau. Tevens kan de (centrale) oudercommissie ook ongevraagd advies uitbrengen over onderwerpen rondom de kinderopvang.

10.4 Medezeggenschapsraad

Iedere basisschool heeft een medezeggenschapsraad. Deze raad bestaat uit ouders en personeel van de school. De leden van de raad worden gekozen door alle ouders en personeel van de school. De rol van de medezeggenschapsraad op school is meepraten over het schoolbeleid.

Voor een aantal onderwerpen moet de school advies of instemming vragen aan de medezeggenschapsraad voordat een besluit genomen wordt. Daarmee is de medezeggenschapsraad een belangrijke manier om mee te praten over het beleid op school. Namens de ouders zitten Edwin Bunte en Robin van Boven in de MR. Namens het team zitten Annelies Joling en Helga Beuving in de MR. U kunt de MR bereiken via mr.bosvlinder@kitsprimair.nl.

Omdat er meerdere basisscholen onder het bestuur van Kits Primair vallen, kent het bestuur een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De rol van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad is meepraten over het beleid van het schoolbestuur dat voor alle scholen geldt. De leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad zijn ook ouders en personeel. Ze worden gekozen door de medezeggenschapsraden van de scholen.

10.5 Klachtenregeling

Elke basisschool moet een klachtenregeling voor ouders en personeel hebben. Hierin staat hoe de basisschool met klachten omgaat. Scholen proberen klachten zo veel mogelijk zelf op te lossen. Informatie over de klachtenregeling van Kits Primair vind je op de [website](#) van Kits Primair.

Bespreek uw klacht altijd eerst met degene die er direct bij is betrokken. Vraag de directie van het IKC eventueel om te bemiddelen. Als dit niet afdoende is, kunt u het schoolbestuur inschakelen. Biedt dit geen oplossing, dan kunt u een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie van de school.

Kits Primair heeft geen eigen klachtencommissie, maar is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie 'Onderwijsgeschillen':

- Onderwijsgeschillen
Zwarte Woud 2
3524SJ Utrecht

Telefoon: 030-2809590

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

10.6 Vrijwillige ouderbijdrage basisonderwijs

Voor de leerlingen van het basisonderwijs vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor de kosten voor deelname van leerlingen aan activiteiten die buiten het verplichte onderwijsprogramma worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van de school. Het gaat dan bijvoorbeeld om een schoolreisje of een voorleesontbijt.

Het gaat nadrukkelijk om een vrijwillige ouderbijdrage. Ouders worden niet verplicht om de bijdrage te betalen en kinderen worden niet van activiteiten uitgesloten als de vrijwillige ouderbijdrage niet wordt betaald. Als u niet betaalt, mag uw kind toch meedoen.

Als er te weinig budget is voor de plannen van het IKC, kan besloten worden om extra activiteiten niet te laten doorgaan.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt jaarlijks door de medezeggenschapsraad vastgesteld.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 40,00 per leerling. Daarvan bekostigen we activiteiten zoals:

- Sporttoernooien (zoals schoolvoetbaltoernooi en het schoolhandbaltoernooi) en de sportdag,
- Sinterklaas en Kerst
- Schoolreis (voor de meerdaagse schoolreizen in gr 7/8 vragen we € 35,00 per leerling extra)
- Schoolverzekering
- Voorleesontbijt, periodiek extra activiteiten als een pleinfestijn of boekenmarkt, het afscheid groep 8, en als het weer dit toelaat: schoolschaatsen

De vrijwillige ouderbijdrage wordt geïnd door de penningmeester van de ouderraad (OR).

10.7 Sponsoring

Kits Primair voert ten aanzien van sponsoring een terughoudend beleid. Reden daarvoor is dat sponsoring zou kunnen leiden tot toenemende concurrentie tussen IKC's. Kits Primair staat echter niet afwijzend tegenover sponsoring en is ook bereid een tegenprestatie te leveren voor de uit sponsoring verkregen middelen. Meer informatie over sponsoring en de spelregels die wij hanteren, vindt u op onze [website](#).

10.8 Ziekte, afwezigheid en verlof

Ziekte

Kinderen die gebruik maken van de kinderopvang moeten via het ouderportaal afgemeld worden als zij ziek zijn.

Leerlingen in de basisschoolleeftijd moeten 's ochtends vóór 8.30 uur – bij voorkeur telefonisch – ziek gemeld worden. Ziekmelden kan ook via csa@kitsprimair.nl.

Afspraken voor bijvoorbeeld een tandartsbezoek vragen wij zoveel mogelijk te maken buiten de tijden dat kinderen naar de kinderopvang of de basisschool gaan. Als dit niet mogelijk is, moet de afwezigheid van uw kind van tevoren doorgegeven worden aan het IKC.

Verlofaanvraag

Voor de aanvraag van verlof moet een formulier ingevuld worden. Dit formulier staat online op de website van de school.

Vrijstelling

Op een gemotiveerd verzoek van ouders kan door het bevoegd gezag een individuele vrijstelling van in de IKC-gids genoemde activiteiten worden verleend. Deze bevoegdheid is gedelegeerd aan de directeur van de school. Een vrijgestelde leerling kan niet naar huis worden gestuurd, maar krijgt op school andere activiteiten aangeboden. Bij vrijstelling wordt dit doorgegeven aan de inspectie van het onderwijs.

Vrijstelling kan worden verleend voor:

- het volgen van godsdienst- of levensbeschouwelijk onderwijs;
- lichamelijke opvoeding, in het activiteitenplan geplande evenementen.

Extra vakantieverlof

IKC's ontvangen regelmatig verlofaanvragen voor een vrije dag om (eerder) op vakantie te kunnen gaan. Dit heet luxe verzuim. Het is niet geoorloofd. U moet zich houden aan het vastgestelde vakantierooster van school en u mag uw kind dus ook niet meenemen op vakantie buiten de schoolvakanties. Verlofaanvragen hiervoor worden door de directeur van het IKC afgewezen. Wanneer u uw kind(eren) vervolgens toch niet naar school laat gaan, zal dit verzuim worden gemeld bij de leerplichtambtenaar en u loopt dan het risico dat u een boete krijgt.

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als u tijdens geen enkele schoolvakantie gedurende het schooljaar met uw gezin op vakantie kunt door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. U moet dit wel kunnen bewijzen:

- Als ondernemer moet u aantonen dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit heet ook wel een 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico'. Dit kunt u aantonen door een accountantsverklaring aan te leveren bij de verlofaanvraag.
- Als werknemer dient u bij de verlofaanvraag een werkgeversverklaring te overleggen waaruit de specifieke aard van uw beroep blijkt, de verlofperiode van de betrokken ouder staat vermeld en aantoonbaar gemaakt wordt dat een vakantie binnen de schoolvakanties zal leiden tot onoverkomelijke bedrijfseconomische risico's.

10.9 Inschrijving en toelatingsbeleid

Als u geïnteresseerd bent in onze school kunt u altijd telefonisch, via de website of via e-mail een afspraak maken voor een persoonlijk gesprek en rondleiding door de school. De directeur van de school zal dan vertellen waar de school voor staat en uiteraard is er gelegenheid om vragen te stellen en een indruk van de school te krijgen. Wanneer uw kind extra ondersteuning nodig heeft, bekijken wij samen met u zorgvuldig of IKC de Bosvlinder de passende school kan zijn voor uw kind. Daarvoor hanteren wij de wet- en regelgeving rondom Passend Onderwijs. We beslissen binnen zes weken na ontvangst van de aanmelding over de toelating. (Deze termijn kan met maximaal vier weken worden verlengd).

Als blijkt dat we als school de benodigde ondersteuning kunnen bieden, kunt u uw kind aanmelden. U ontvangt een mapje met een aanmeldformulier. Het ingevulde formulier levert u in op school.

Leerlingen die bijna vier jaar zijn, mogen in de laatste zes weken voor hun verjaardag alvast vijf keer komen wennen op school. Afspraken hierover worden door de leerkracht van groep 1/2 met de ouders gemaakt. Vanaf het moment dat het kind vier jaar is, mag het volledig naar school

10.10 Contractbeëindiging of -wijziging kinderopvang

Wilt u iets wijzigen in uw contract of de overeenkomst beëindigen? Dan dient u rekening te houden met een opzegtermijn van één maand. Meer informatie hierover kunt u vinden in de leveringsvoorwaarden van Kits Primair. Deze kunt u downloaden op onze website.

10.11 Uitschrijving onderwijs

Als uw kind ons IKC verlaat, bijvoorbeeld vanwege verhuizing, moet u dit doorgeven aan de directeur van het IKC. Vanuit het IKC wordt contact opgenomen met de nieuwe school van uw kind. Later volgt er een digitale uitwisseling van gegevens. Hierin staat onder andere de ontwikkeling van uw kind omschreven, welke methoden zijn gebruikt, et cetera.



IKC 't Hieker Nust
Westeinde 6
9415 PJ Hijken
0593-525136
www.ikcthiekernust.nl

Integrale Kindcentra Midden-Drenthe



IKC de Bosvlinder
kinderopvang en openbaar basisonderwijs

IKC de Bosvlinder
Bosweg 1
9414 BD Hooghalen
0593-592317
www.ikcdebosvlinder.nl



IKC Harm Smeenge
Hofstraat 18
9411 LB Beilen
0593-522615
www.ikcharmsmeenge.nl



IKC de Lindelaar
kinderopvang en openbaar basisonderwijs

IKC de Lindelaar
Homaat 2
9431 MK Westerbork
0593-331998
www.ikcdelindelaar.nl



IKC meester Siebering
Haarweg 27
7938 PS Nieuw-Balinge
0528-321355
www.ikcmeestersiebering.nl



IKC de Meenthe
kinderopvang en openbaar basisonderwijs

IKC de Meenthe
Floralaan 1A
9421 NP Bovensmilde
0592-412973
www.ikcdemeenthe.nl



IKC Pieter van Thuyll
Prof. dr. Obbinkstraat 3
9423 PR Hoogersmilde
0592-459043
www.ikcpietervanthuyll.nl



IKC de Wenteling
Schiphorsten 2
9437 TD Balinge
0593-552441
www.ikcdewenteling.nl



IKC Prinses Margriet
Prinses Margrietstraat 1
9422 EI Smilde
0592-412302
www.ikcprinsesmargriet.nl



IKC G.A. de Ridder
Het Spiek 2
9411 KV Beilen
0593-522030
www.ikcgaderidder.nl



IKC Zuiderenk
Drijberseweg 2
9418 PW Wijster
0593-562250
www.ikczuiderenk.nl

