

Aanwezig: Irene, (voorzitter) Laura, Bertus, Jolanda (notulist)

1. Opening
2. Vaststellen agenda
3. Mededelingen directie
4. Mededelingen GMR: bespreken stand van zaken
5. Notulen vorige vergadering
6. Ingekomen post
7. Jaarplanning overlegpunten MR oktober
8. Overige agendapunten
9. Punten vaststellen voor de nieuwsbrief
10. Rondvraag en sluiting

Verslag.

1. Opening: Welkom Bertus, in plaats van Agnes
2. Vaststellen agenda: is vastgesteld
3. Mededelingen directie: Martijn is niet aanwezig bij deze vergadering.
4. Mededelingen GMR: Bertus gaat in de GMR. Zo houden we korte lijntjes met de MR
5. Notulen vorige vergadering: zoeken we op. Volgende keer.
6. Ingekomen post: Laura is beheerder van de MR mail, stuurt mail door daar waar nodig.
7. Jaarplanning overlegpunten MR oktober: dit betreft een digitaal bestand. Irene werkt deze bij. Evenals het jaarverslag. Hierin komen de volgende punten aan de orde:
  - pleinwacht
  - ouderpeiling: PBS en tevredenheidsonderzoek
  - Kennismaking met Martijn als nieuwe directeur
  - ouderavond: verschoven van de avond naar de middag
  - contact met de OR / GMR (dit is nog steeds niet optimaal, dit doel blijft staan voor komend jaar)
  - website niet optimaalTaakverdeling: geen wijzigingen. Irene blijft voorzitter en Jolanda blijft notulist.  
Evaluatie MR: consturctie met GMR was niet optimaal afgelopen jaar. De betrokkenheid van Martijn werd als zeer prettig ervaren.  
Concept schoolbegroting OR: opvragen, er is een nieuwe penningmeester bij de OR.  
Wellicht deze een keer uitnodigen bij een MR vergadering.

8. Pleinwacht: Marcia staat weer op het plein. Er is meer materiaal gekomen voor de kinderen. Wat betreft het schoolplein: samen met de Wingerd wordt hier naar gekeken. Mevr Tonkes is op bezoek geweest en heeft haar visie verteld wat zij van het schoolplein vindt en wat er eventueel mogelijk is. Beide scholen moeten hier achter staan. Wordt vervolgd, laten terugkomen op de agenda. De pleindienst heeft nu een goed bezetting.

Visie: stand van zaken: De doelen van de werkgroepen (3) zijn nu vastgesteld.

Lln zelfstandiger maken / Kinderen betrekken bij eigen ontwikkeling

Talentontwikkeling

Thematisch werken (Blinq)

Er is een samenwerking met het Nassau College in Norg.

Schoolgids + jaarplan: volgende vergadering

Beslismodel/overlegmodel: Grietje van het stafbureau heeft hier uitleg over gegeven. Het is nu helder.

Data MR vergadering schooljaar 2018-2019:

Dinsdag 30 oktober (**6 november**)

Maandag 3 december

Dinsdag 22 januari

Dinsdag 12 maart

Dinsdag 7 mei

Maandag 1 juli

Tijden: 19:30-21:00

> deze data zijn niet meer up-to-date. (Volgende MR- vergadering nader bepalen)

9. Punten nieuwsbrief:

- Taakverdeling: geen wijzingen

- Pleinwacht: start schooljaar + inrichting schoolplein

- Data MR vergaderingen

10. Rondvraag en sluiting: geen vragen.

Sluiting: 20:30 uur