



# SCHOOLGIDS 2017-2018



## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	5		
Hoofdstuk 1 Wie zijn wij? .....	6	Hoofdstuk 6 De rol van ouders .....	16
1.1. De Wenteling .....	6	6.1. Praat mee, denk mee, werk mee .....	16
1.2. Ons team .....	6	6.2. Blijf op de hoogte .....	17
Hoofdstuk 2 Kits Primair .....	7	Hoofdstuk 7 Sfeer en veiligheid .....	18
2.1. Onze locaties .....	7	7.1. Veiligheidsbeleid .....	18
2.2. Over Kits Primair .....	8	7.2. Positive behavior support .....	18
2.3. Het bestuur .....	8	7.3. Afspraken binnen het IKC .....	18
2.4. Bestuursbureau .....	8	7.4. Regelingen .....	18
Hoofdstuk 3 Waar staan we voor? .....	9	7.5. Van en naar het IKC .....	19
3.1. Missie Kits Primair .....	9	7.6. Verzekering .....	19
3.2. Visie Kits Primair .....	9	Hoofdstuk 8 Praktische zaken van a tot z .....	20
3.3. Openbaar onderwijs .....	9	Aanmelding en toelating .....	20
Hoofdstuk 4 Wat bieden wij aan? .....	9	Eten en drinken .....	20
4.1. Kinderopvang en voorschoolse educatie .....	9	Gevonden voorwerpen .....	20
4.2. Groep 1 en 2 .....	10	Hoofdluis .....	20
4.3. Groep 3 t/m 8 .....	10	Ouderbijdrage .....	20
4.4. Methoden .....	11	Mobiele telefoons .....	21
4.5. ICT .....	11	Verjaardagen .....	21
4.6. Lifestyle .....	11	Schooltijden .....	21
4.7. Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs .....	12	Uitschrijving .....	21
Hoofdstuk 5 De organisatie van ons onderwijs .....	13	Vakanties en vrije dagen .....	21
5.1. Lesopbouw .....	13	Ziekte en verlof .....	21
5.2. Zorg voor uw kind .....	14		
5.3. Toetsing en rapport .....	14		
5.4. Naar het voortgezet onderwijs .....	15		
5.5. Gezondheid en veiligheid .....	15		



## Voorwoord

Beste ouders,

De basisschooltijd is een belangrijke periode in een kinderleven. De jaren op de basisschool vormen de basis voor de toekomst van uw kind. Met deze schoolgids willen we u een indruk geven van ons integraal kindcentrum (IKC) en ons onderwijs.

Ons IKC is onderdeel van Kits Primair, het bestuur dat elf integrale kindcentra in de gemeente Midden-Drenthe vertegenwoordigt.

In ons integraal kindcentrum kunnen kinderen terecht voor kinderopvang en basisonderwijs. Wij verzorgen een doorgaande ontwikkelingslijn voor kinderen van 0 t/m 12 jaar.

Onze missie is om kleur te geven aan ieder kind. Wij streven ernaar dat ieder kind zich optimaal ontplooit. Daarbij proberen wij zoveel mogelijk aan te sluiten bij de persoonlijke behoeften van een kind. We leren onze kinderen hun eigen identiteit te ontwikkelen met aandacht voor talenten, kennis en vaardigheden.

We hopen dat de schoolgids u helpt bij het maken van een schoolkeuze voor uw kind. Heeft u nog vragen of wilt u graag een kijkje nemen in ons IKC? Wij nodigen u graag uit voor een kennismakingsgesprek en rondleiding.

Graag tot ziens op de Wenteling!  
Martijn Plas

*Goed om te weten: overal waar in deze schoolgids 'ouders' staat, bedoelen we 'ouders en verzorgers'.*

## Hoofdstuk 1 Wie zijn wij?

De Wenteling is een openbaar integraal kindcentrum in Balinge. In ons IKC richten we ons op meer dan het geven van onderwijs in lezen, schrijven, rekenen en wereldoriëntatie. We willen samen met u een belangrijke bijdrage leveren aan de vorming en ontwikkeling van uw kind.

We vinden het belangrijk dat uw kind zich bij ons op het IKC veilig en prettig voelt. We willen dat uw kind een leuke schooltijd ervaart. Dit doen we o.a. met IPC (international primary curriculum)

**“Great learning, great teaching, great fun” \***

### 1.1. De Wenteling

IKC de Wenteling is een fusieschool, die op 3 september 2012 officieel is geopend door burgemeester Broertjes van de gemeente Midden-Drenthe. De scholen O.J.S. 't Broekhoes uit Balinge en O.B.S. De Tille uit Witteveen zijn gefuseerd in IKC de Wenteling.

Het gebouw bestaat uit drie groepslokalen, een centrale hal, een gymzaal, een mediatheek/bibliotheek, een techniekruimte/kookruimte. Daarnaast hebben we een royaal plein met diverse uitdagende speeltoestellen waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen.

Het onderwijs wordt verzorgd op de locatie in Balinge, de peuteropvang bevindt zich op: Mej. A. Talmaweg 2, 9439 PE Witteveen.

IKC de Wenteling  
Schiphorsten 2  
9437 TD Balinge

Tel: 0593 552441  
E-mail: [info.dewenteling@kitsprimair.nl](mailto:info.dewenteling@kitsprimair.nl)  
Website: <http://dewenteling.net/>

*\*meer info over IPC is op de school aanwezig.*

### 1.2. Ons team

Directie		
Martijn Plas		
Meerschoolse intern begeleider (MIB)		
Marian Bisschop		
Leerkrachten		
Jannette Roest		
Cees de Haan		
Carla Kooistra		
Emily Sisal		
Pedagogisch medewerkers		
Thea Vaatstra		
Willy Boer		
Facilitair medewerkers		
Viorel Mieluselu		Schoonmaak
Erik Otten		Conciërge

### Overige personeelsleden

Naast de reguliere taken van directie, leerkrachten, pedagogisch medewerkers, meerschools intern begeleiders en facilitair medewerkers hebben leerkrachten een extra taak. Zo hebben wij een specialist begaafdheid, een taalspecialist en een rekenspecialist. Daarnaast hebben wij een vakdocent voor humanistisch vormingsonderwijs en godsdienstonderwijs..

## Hoofdstuk 2 Kits Primair

De Wenteling is onderdeel van Kits Primair, het bestuur voor kinderopvang en openbaar basisonderwijs in de gemeente Midden-Drenthe. In totaal vertegenwoordigt Kits Primair elf integrale kindcentra.

### 2.1. Onze locaties

De locaties van Kits Primair zijn verdeeld in vijf clusters. Ieder cluster heeft een directeur die verantwoordelijk is voor de aansturing van de integrale kindcentra. Op een aantal locaties wordt de directeur ondersteund door een adjunct-directeur. Hiernaast vindt u een overzicht van alle IKC's van Kits Primair.



## 2.2. Over Kits Primair

Kits Primair telt elf integrale kindcentra in de gemeente Midden-Drenthe. Ons belangrijkste doel is het verzorgen van goede kinderopvang en goed onderwijs. Wij bieden kinderen een veilige, stimulerende en uitdagende omgeving waar talenten tot ontplooiing komen. Een plek waar een kind zich optimaal kan ontwikkelen en kan uitgroeien tot een sociaal vaardig en weerbaar mens.

Onze IKC's zijn openbaar, iedereen is welkom. Verschillen tussen kinderen zien we als een verrijking voor ons onderwijs. We leren kinderen samenwerken, respect te hebben en in te zien dat mensen verschillend zijn, maar toch gelijkwaardig.

Net zoals onze leerlingen zijn ook onze medewerkers continu in ontwikkeling. We zetten ons in voor goed onderwijs en hebben aandacht voor kwaliteit. Dat geldt ook voor de kennis en vaardigheden van onze leerkrachten. Voor iedere medewerker is er scholing op maat. Sommige leerkrachten nemen deel aan de Heutink Academie, een platform voor online leren, om hun deskundigheid te verbeteren. Anderen volgen individuele cursussen of volgen trainingen die we aanbieden in ons eigen opleiding- en trainingscentrum.

## 2.3. Het bestuur

Het dagelijks bestuur van Kits Primair is in handen van directeur-bestuurder Koos van Riezen. De leden van de Raad van Toezicht controleren zijn werk. De Raad van Toezicht bestaat uit:

De heer J. de Wit (voorzitter)  
De heer P. Vereijken  
De heer J. Bruchhaus  
De heer G. Hidding  
Mevrouw C. Hagesteijn

## 2.4. Bestuursbureau

Het bestuursbureau van Kits Primair biedt ondersteuning aan de integrale kindcentra en ontwikkelt beleid. De werkvelden van het bestuursbureau zijn:

- Financiën
- Personeelszaken
- Centrale schooladministratie
- Administratie kinderopvang
- ICT
- Facilitaire dienst
- Zorg
- Lifestyle
- Communicatie

### **Bezoekadres:**

Hofstraat 18  
9411 LB Beilen  
Telefoon: 0593 535 100  
E-mail: [info@kitsprimair.nl](mailto:info@kitsprimair.nl)



## Hoofdstuk 3 Waar staan we voor?

### 3.1. Missie Kits Primair

Het belangrijkste doel van Kits Primair is goed onderwijs en goede kinderopvang verzorgen. Dit is vertaald in de missie 'kleur geven aan ieder kind'. Kleur geven aan de identiteit van ieder kind met aandacht voor talenten, kennis en vaardigheden.

### 3.2. Visie Kits Primair

Bij ons staat het kind centraal. Ieder kind is uniek en verdient aandacht en respect. Onze professionals bieden kinderen een veilige, stimulerende en uitdagende omgeving waar talenten tot ontplooiing komen. Een plek waar een kind zich optimaal kan ontwikkelen. Waar een kind kan uitgroeien tot een zelfstandig, sociaal vaardig en weerbaar mens met een positief zelfbeeld.

### 3.3. Openbaar onderwijs

Onze integrale kindcentra zijn openbaar, iedereen is welkom. Verschillen tussen kinderen zien we als een verrijking voor ons onderwijs en onze kinderopvang. We leren kinderen samenwerken, respect te hebben en in te zien dat mensen verschillend zijn, maar toch gelijkwaardig.

## Hoofdstuk 4 Wat bieden wij aan?

De Wenteling is een integraal kindcentrum (IKC). Wij verzorgen naast basisonderwijs ook peuteropvang en bieden de mogelijkheid voor kinderdagopvang en voor- en naschoolse opvang.

### 4.1. Kinderopvang en voorschoolse educatie

#### *Kinderdagopvang*

De kinderdagopvang is voor kinderen van 0 tot 4 jaar. Zorg en aandacht voor kinderen en hun ontwikkeling staat voorop. Wij vinden het belangrijk dat een kind zich veilig en vertrouwd voelt. Daarom zijn onze locaties huiselijk ingericht en werken wij met een vast team en een vaste structuur. Wij bieden kinderen een veilige, uitdagende en stimulerende omgeving waar ze zich optimaal kunnen ontplooien.

#### *Peuteropvang*

Vanaf twee jaar kunnen kinderen bij ons terecht voor peuteropvang. Op de peuteropvang staat het stimuleren van de ontwikkeling van peuters centraal. Kinderen krijgen volop de mogelijkheid om, samen met anderen, te spelen, ontdekken en groeien. Daarnaast worden ze voorbereid op de basisschool.

De werkwijze van de peuteropvang komt grotendeels overeen met het klassieke peuterspeelzaalwerk. We bieden leuke en leerzame activiteiten aan met het programma Uk en Puk. We gaan met de kinderen naar buiten, zingen samen, lezen voor en doen spelletjes. Alle activiteiten die we doen en de materialen die we aanbieden, sluiten aan bij de ontwikkelingsfase van het kind.

#### *Uk en Puk*

Vijf keer per jaar staat er een aantal weken een thema centraal uit het programma Uk & Puk. Bij ieder thema komen tien uitdagende spelactiviteiten aan bod. De activiteiten bevorderen de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden en motorische en zintuiglijke vaardigheden. Ook geeft Uk & Puk de eerste rekenprikkels. De pop Puk heeft een centrale rol bij verschillende activiteiten en als speelkameraadje.

### *Voor- en naschoolse opvang*

Voor schoolgaande kinderen van 4 t/m 12 jaar biedt Kits Primair voor- en naschoolse opvang aan.

### *Voorschoolse opvang*

Wanneer u voor aanvang van de schooltijd opvang nodig heeft, kunt u gebruik maken van voorschoolse opvang (vso). Voorschoolse opvang is van 7.30 tot 8.30 uur. Op aanvraag is er bijna altijd ook opvang vanaf 7.00 uur mogelijk.

### *Naschoolse opvang*

De naschoolse opvang (nso) is voor basisschoolkinderen die na schooltijd of als het IKC gesloten is opvang nodig hebben. De opvang duurt tot 18.30 uur of tot het moment dat u uw kind komt halen. Op aanvraag is er verlengde opvang tot 19.00 uur mogelijk.

De naschoolse opvang functioneert als een groot gezin. De periode op de naschoolse opvang is voor kinderen vrije tijd. Ze kunnen er spelen en zich in eigen tempo en naar eigen wens ontwikkelen en ontspannen. De kinderen kunnen, begeleid door één of meer pedagogisch medewerkers, buiten of binnen allerlei activiteiten ondernemen. Hiervoor zijn verschillende materialen aanwezig zoals: speelgoed, spelmateriaal en boeken. Ook bieden we dagelijks leuke en uitdagende activiteiten aan waaraan kinderen kunnen deelnemen.

Voor meer informatie over de kinderopvang kunt u contact opnemen met:

Kinderopvang Kits Primair  
Tel: 0593 535101  
E-mail: [kinderopvang@kitsprimair.nl](mailto:kinderopvang@kitsprimair.nl)

## 4.2. Groep 1 en 2

In de kleutergroepen stimuleren we de ontwikkeling van uw kind spelenderwijs. We werken met thema's en bieden aan de hand daarvan diverse uitdagende activiteiten aan. De activiteiten zijn gericht op de:

- Mondelinge taal en woordenschat
- Beginnende geletterdheid
- Beginnende gecijferdheid
- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Motorische ontwikkeling
- Werkhouding en taakgerichtheid

Kinderen leren onder andere rijmen, begin- en eindklanken onderscheiden, woordjes 'hakken' en 'plakken' en letters herkennen en benoemen. Daarnaast oefenen ze met cijfers, verder- en teruggtellen en belangrijke rekenbegrippen voor het leren rekenen in groep 3. Ze leren bijvoorbeeld wat meer en minder is, evenveel en rangschikken van groot naar klein.

## 4.3. Groep 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 besteden we naast de basisvakken zoals lezen, taal, en rekenen aandacht aan wereldoriëntatie.

Dit doen wij door inzet van IPC. Het International Primary Curriculum is een integraal, thematisch en creatief curriculum voor kinderen van 4-12 jaar gericht op de creatieve en zaakvakken. Het is onderlegd met een duidelijk leerproces met specifieke leerdoelen voor elk vak en speelt tevens in op een steeds kleiner wordende wereld door doelen voor burgerschap te definiëren.



#### 4.4. Methoden

Vak	Groep	Methode
Lezen	Groep 1 en 2	Schatkist
	Groep 3	Lijn 3
	Groep 4 t/m 8	Estafette   Leeslink
Begrijpend lezen	Groep 4 t/m 8	Leeslink
Taal	Groep 1 en 2	Schatkist
	Groep 3	Lijn 3
	Groep 4 t/m 8	Staal
Schrijven	Groep 3	Klinkers
	4 en 5	Pennenstreken
Rekenen	Groep 1 en 2	Schatkist   Pluspunt
	Groep 3 t/m 8	Pluspunt
Aardrijkskunde		IPC en Geobas
Geschiedenis		IPC
Natuur		IPC
Verkeer		IPC
Techniek		IPC/Lifestyle
Sociale vaardigheden	Groep 1 t/m 8	Positive Behavior support/ Soemo kaarten
Engels	Groep 1 t/m 8	Groove.me
Levensbeschouwing	Groep 6 t/m 8	HVO/GVO
Muziek	Groep 1 t/m 8	123Zing!
Expressievakken	Groep 1 t/m 8	Deelname Cultuurmenu
Bewegingsonderwijs	Groep 1 t/m 3	Bewegingsonderwijs in het speellokaal
	Groep 4 t/m 8	Basislessen bewegingsonderwijs

#### 4.5. ICT

Computers, laptops, digitale schoolborden. Inmiddels zijn ze niet meer weg te denken uit het hedendaags onderwijs.

Al vanaf groep 1 leren wij kinderen omgaan met digitale middelen. Naast computers beschikt iedere groep over twee iPads en een touchscreen schoolbord. Deze zetten we in tijdens instructiemomenten en voor extra oefening of uitdaging.

In groep 3 starten we voor een aantal vakken met digitale lesmethodes, zoals rekenen. Kinderen maken opdrachten dan niet langer in een werkboek, maar op een Chromebook (een soort laptop). Voor alle kinderen is er één.

#### 4.6. Lifestyle

Ons onderwijs richt zich op meer dan alleen de basiskennis voor het voortgezet onderwijs. Wij willen uw kind optimaal voorbereiden op de toekomst. Een maatschappij waarin talenten en vaardigheden steeds belangrijker worden.

Wij bieden kinderen een speciaal programma aan waarmee we talentontwikkeling stimuleren: Lifestyle.

Het lifestyleprogramma bestaat uit vijf leergebieden en richt zich op acht verschillende talenten. Voor ieder leergebied hebben wij een uitdagend aanbod aan lessen en activiteiten. Daarmee motiveren wij uw kind zijn of haar talenten en vaardigheden te ontplooiën.

##### *Leergebieden*

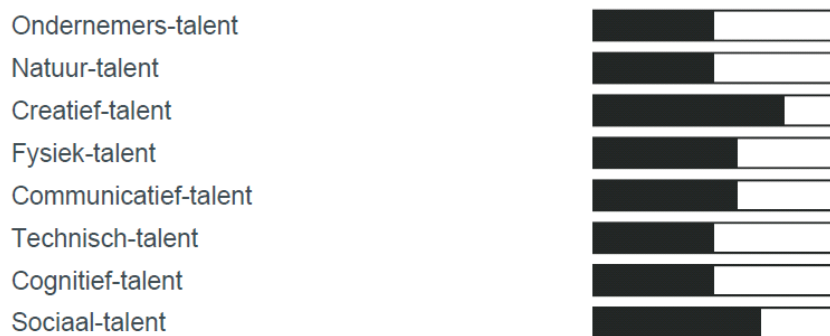
- Kunst, cultuur en erfgoed
- Sport, educatie en welzijn
- Muziek en beeldende vorming
- Wetenschap en technologie
- Multimedia-educatie

### Talenten

- **Natuurtalent**  
Zorg en interesse voor flora en fauna, milieu, klimaat en heelal.
- **Creatief talent**  
Scheppend, beeldend, muzikaal, origineel, flexibel, kan buiten kaders denken en heeft probleemoplossend vermogen.
- **Fysiek talent**  
Energiek, actief, maakt makkelijk lichaamscontact, lichaamscoördinatie fit en sterk, begrijpt hiërarchie, accepteert verlies.
- **Communicatief talent**  
Kan gesprek voeren, praten en op de juiste manier reageren, expressief en mediawijs, kan mensen overtuigen.
- **Technisch talent**  
Kan ruimtelijk denken, maakt graag dingen, experimenteert met aarde, water, vuur en lucht en houdt van technische vaardigheden.
- **Cognitief talent**  
Neemt informatie op, verzamelt en ordent, onderzoekt en beredeneert.
- **Sociaal talent**  
Empatisch, verzorgend, behulpzaam, kan omgaan met emotie en reflectie, werkt samen, amuseert, kan bemiddelen en cultuurbewust.

### Individueel talentenprofiel

De talentontwikkeling van ieder kind leggen we vast in een individueel talentenprofiel. Dit profiel biedt een extra handvat om bij de verwijzing naar het voortgezet onderwijs nog betere keuzes te kunnen maken.



### 4.7. Godsdienstig en humanistisch vormingsonderwijs

Ieder jaar krijgen leerlingen van groep 6 t/m 8 de gelegenheid lessen godsdienstig of humanistisch vormingsonderwijs te volgen. Deze lessen worden verzorgd door protestantse en humanistische vakdocenten. In de lessen wordt aandacht besteed aan belangrijke levensthema's, zoals liefde, dood, identiteit, geloof, goed en kwaad. Kinderen leren na te denken en te praten over levensvragen en te zoeken naar een eigen identiteit.

## Hoofdstuk 5 De organisatie van ons onderwijs

### 5.1. Lesopbouw

#### *Groepsindeling*

Het basisonderwijs van ons IKC bestaat uit acht jaargroepen. Dat betekent dat kinderen van dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep zitten. Wij werken in combinatiegroepen, die bestaan uit twee of drie jaargroepen, bijvoorbeeld groep 3, 4 en 5.

#### *Instructie*

Met de instructies sluiten we aan bij de behoeften van de kinderen. Iedere leerling werkt op zijn of haar eigen niveau aan het behalen van de lesdoelen.

De leerkracht vertelt aan het begin van de les wat de kinderen gaan leren. Daarna wordt kort besproken hoe ze dat kunnen aanpakken. Kinderen die de lesstof begrijpen, gaan vervolgens zelfstandig aan het werk. De andere kinderen krijgen eerst een duidelijke instructie van de leerkracht. De meeste leerlingen gaan na afloop van die instructie ook zelfstandig aan de slag met de opdrachten. Leerlingen die moeite hebben met de lesstof krijgen extra hulp van de leerkracht.

Aan het eind van de les blikt de leerkracht met de leerlingen terug op de lesdoelen. Wat ging goed en wat kan beter? Op die manier zorgen we ervoor dat ieder kind het optimale uit zichzelf haalt.

#### *Zelfstandig werken*

Het zelfstandig werken komt in vrijwel alle lessen en alle groepen aan bod. Leerlingen leren al in groep 1 en 2 om zelfstandig met een opdracht aan de slag te gaan. In de daaropvolgende groepen wordt het zelfstandig werken verder uitgebreid.

Leerkrachten lopen tijdens het zelfstandig werken hulprondes om vragen van leerlingen te beantwoorden. De kinderen kunnen met behulp van een eigen aandachtblokje (kubus) aangeven of ze een vraag hebben. De kubus is bedoeld om kinderen te leren omgaan met uitgestelde aandacht. Als ze even moeten wachten op hulp, is het de bedoeling dat ze eerst verder gaan met iets anders.

Betekenis zijdes aandachtblokje:



**Rood:** Ik werk alleen, je mag me even niet storen.

**Groen:** Als je een vraag hebt, wil ik je wel helpen.

**Vraagteken?:** Ik heb een vraag voor de leerkracht.

Aan de hand van een klok (time-timer) kunnen kinderen zien hoe lang ze aan een taak kunnen werken.

#### *Samenwerkend leren*

Wij stimuleren het leren van en met elkaar. Regelmatig gaan kinderen in tweetallen of groepjes aan het werk met opdrachten. Hiervoor maken we veel gebruik van coöperatieve werkvormen. Dit zijn samenwerkingsopdrachten die we inzetten om leerlingen met elkaar te laten discussiëren over de lesstof. Hierdoor leren kinderen hun sociale vaardigheden te verbeteren, maar doen ze ook nieuwe kennis en inzichten op. Ieder kind levert op zijn of haar eigen niveau een actieve bijdrage bij de coöperatieve werkvormen.

#### *Dag- en weektaken*

Onze leerlingen leren om te werken met dag- en weektaken. Dit stimuleert de zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van kinderen en het doelgericht leren werken. In de loop van de basisschooltijd bouwen we het werken met dag- en weektaken verder uit.

## 5.2. Zorg voor uw kind

### *Interne ondersteuning*

Wij proberen zoveel mogelijk passend onderwijs aan te bieden aan alle leerlingen. Loopt uw kind ver voor in zijn ontwikkeling en heeft hij behoefte aan meer uitdaging? Of heeft uw kind juist behoefte aan extra ondersteuning? Onze professionals helpen uw kind om het optimale uit zichzelf te halen.

We brengen drie keer per jaar de onderwijsbehoeften van kinderen in beeld. Aan de hand daarvan en de toetsresultaten van leerlingen, worden er groepsplannen gemaakt.

Alle kinderen maken deel uit van een groepsplan voor taal, rekenen, spelling en lezen. Het groepsplan bestaat uit drie subgroepen:

- Instructie afhankelijke groep - Kinderen krijgen extra hulp van de leerkracht in de vorm van onder andere verlengde instructie.
- Instructiegevoelige groep - Kinderen volgen de basisinstructie.
- Instructie onafhankelijke groep - Kinderen krijgen extra opdrachten op een hoger niveau en verkorte instructie.

Voor specifieke zorg beschikt Kits Primair, waar wij onderdeel van zijn, over een eigen ambulant zorgteam. Dat team bestaat uit drie orthopedagogen, twee ambulant begeleiders, een specialist hoogbegaafdheid, een dyslexiespecialist, specialisten coachen met beeld en een motorisch remedial teacher.

Kinderen met specifieke onderwijsbehoeften kunnen in aanmerking komen voor een Kits Primair Plan. Voor meer informatie hierover kunt u terecht bij de meerschools intern begeleider.

### *Externe ondersteuning*

Alle kinderen verdienen een passende onderwijsplek. Om daarvoor te zorgen, zijn er regionale samenwerkingsverbanden. Wij maken onderdeel uit van het Samenwerkingsverband passend onderwijs P.O. 22.01.

In het samenwerkingsverband maken we afspraken om ervoor te zorgen dat alle leerlingen een passende onderwijsplek kunnen krijgen. Indien wij dat uw kind niet kunnen bieden, gaan we binnen het samenwerkingsverband op zoek naar een andere mogelijkheid.

## 5.3. Toetsing en rapport

### *Toetsing*

In de periode dat uw kind bij ons op het IKC zit, volgen we zijn of haar vorderingen en ontwikkelingen nauwkeurig. Dit start al bij de kinderopvang en loopt door tot en met groep 8 van de basisschool. We maken hiervoor onder andere gebruik van dagelijkse observaties, methode-toetsen en Cito-toetsen. Dit houden we bij in een (digitaal) leerlingendossier.

De resultaten leggen we vast in een digitaal leerlingvolgsysteem. Daarmee kunnen we zien hoe een leerling zich ten opzichte van zichzelf en de groep ontwikkelt. Ook kunnen we daardoor tijdig eventuele achterstanden of grote voorsprongen signaleren en beter inspelen op de onderwijsbehoeften van uw kind.

In groep 8 maken leerlingen een eindtoets. Met de uitslag hiervan bekijken we of het advies voor het voortgezet onderwijs aansluit bij het niveau van uw kind. In onderstaande tabel ziet u het gemiddeld eindresultaat van de afgelopen drie jaar.

	De Wenteling	Landelijke ondergrens
2015	86	80
2016	86	79,1
2017	81,2	79,6

### *Rapport*

De leerlingen van groep 1 t/m 8 krijgen jaarlijks twee keer een rapport: in oktober/november en juni/juli. In dit rapport kunt u zien hoe de voortgang van de ontwikkeling van uw kind verloopt.

## 5.4. Naar het voortgezet onderwijs

In groep 8 vindt de voorbereiding plaats voor het voortgezet onderwijs. We adviseren u om samen met uw kind open dagen en voorlichtingsdagen te bezoeken. Informatie hierover vindt u huis-aan-huisbladen en posters die hangen in ons IKC.

### *Schooladvies*

In groep 8 geven wij een advies over het soort middelbaar onderwijs dat past bij uw kind. Daarvoor kijken we onder andere naar de leerprestaties, aanleg en ontwikkeling tijdens de gehele basisschoolperiode. Het schooladvies is leidend bij de plaatsing van leerlingen in het voortgezet onderwijs. De school voor voortgezet onderwijs is wettelijk verplicht zich aan dit advies te houden.

De centrale eindtoets is een tweede advies. Hiermee wordt bekeken of het advies past bij het resultaat op de eindtoets. Ook wordt daarmee vastgesteld of het basisonderwijs en voortgezet onderwijs goed op elkaar aansluiten. Het schooladvies blijft het zwaarst tellen. Alleen als een leerling de eindtoets beter maakt dan bij het schooladvies verwacht werd, kan het advies heroverwogen worden.

### *Leerwegondersteunend onderwijs*

Al in oktober/november bekijken we welke leerlingen eventueel baat hebben bij speciale begeleiding in het voortgezet onderwijs. Deze kinderen kunnen, na overleg met ouders, aangemeld worden voor leerwegondersteunend onderwijs. De aanmelding moet voor 1 december gedaan zijn. Daarna krijgt de leerling een uitnodiging voor een test op één van de scholen. Aan de hand van die uitkomst volgt een advies over welke vorm van onderwijs het meest geschikt lijkt.

### *Aanmelding voortgezet onderwijs*

Als ouder moet je zelf je kind aanmelden bij het voortgezet onderwijs. Wij informeren u over de uiterste aanmelddatum. Leerlingen die geplaatst zijn, krijgen aan het eind van het schooljaar een uitnodiging voor een kennismakingsochtend of –middag.

### *Uitstroom naar het voortgezet onderwijs schooljaar 2016-2017*

Niveau	Aantal leerlingen	Percentage
Praktijkonderwijs		0
Vmbo-bl	1	9%
Vmbo-kl	2	18%
Vmbo-gl	4	36%
Vmbo-tl		
Havo	1	9%
Vwo	3	27%

## 5.5. Gezondheid en veiligheid

### *Centrum voor Jeugd en Gezin*

Iedere gemeente in Nederland heeft een Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Ouders en kinderen kunnen bij het CJG terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Het CJG van Midden-Drenthe is gevestigd aan de Nassaukade in Beilen. De jeugdarts, de jeugdverpleegkundige en het schoolmaatschappelijk werk zijn onderdeel van het CJG en zijn tevens de CJG-contactpersonen voor de school.

### *Waar vindt u het CJG?*

Het CJG-gebouw is gevestigd aan de Nassaukade in Beilen. Hier kunt u persoonlijk langskomen voor vragen en advies over opvoeden en opgroeien. Ook is het CJG vierentwintig uur per dag telefonisch bereikbaar. Op de website van het CJG vindt u veel informatie en kunt u uw vragen stellen via [info@cjgmiddendrenthe.nl](mailto:info@cjgmiddendrenthe.nl) of aan Else, de virtuele medewerker van het CJG.

CJG Midden-Drenthe  
Nassaukade 4, Beilen  
T: (0593) 52 41 36  
E: [info@cjgmiddendrenthe.nl](mailto:info@cjgmiddendrenthe.nl)  
I: [www.cjgmiddendrenthe.nl](http://www.cjgmiddendrenthe.nl)



### *GGD jeugdgezondheidszorg*

In groep 2 en 7 ontvangt uw kind een uitnodiging voor een screening door de assistente jeugdgezondheidszorg. In sommige gevallen blijkt uit het onderzoek dat een kind extra zorg nodig heeft. Ook kan het zijn dat u zelf vragen heeft. U krijgt dan een uitnodiging voor het spreekuur bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Wilt u zelf graag een afspraak maken voor het spreekuur? Dan kunt u een mail sturen naar [jgz@ggddrenthe.nl](mailto:jgz@ggddrenthe.nl) of bellen naar 088-2460246. Vermeld in de e-mail altijd de naam, de geboortedatum van uw kind en het IKC waar uw kind naar toe gaat.

### *Logopedie*

In groep 2 vindt er een logopedische screening plaats door een logopediste van GGD Drenthe. Voor meer informatie over logopedie kunt u kijken op [www.ggddrenthe.nl/logopedie](http://www.ggddrenthe.nl/logopedie).

### *Schoolmaatschappelijk werk*

Aan ons IKC is een schoolmaatschappelijk werker verbonden. Zij ondersteunt ouders, kinderen en leerkrachten bij allerlei vragen en problemen die te maken hebben met de school, opvoeding of thuissituatie. De aanmelding voor schoolmaatschappelijk werk loopt via de meerschools intern begeleider.

## Hoofdstuk 6 De rol van ouders

Wij hechten veel waarde aan een goed contact met ouders. Een goede samenwerking tussen directie, pedagogisch medewerkers, leerkrachten, kinderen en hun ouders is van groot belang voor een fijne sfeer. Heeft u vragen over de gang van zaken in ons integraal kindcentrum of over uw kind? U kunt altijd na schooltijd even binnenlopen bij de leerkracht of een afspraak maken.

### 6.1. Praat mee, denk mee, werk mee

Wilt u graag meedenken en meepraten over onderwerpen die van belang zijn voor ons integraal kindcentrum? Heeft u leuke ideeën voor een sinterklaasfeest, kerstviering of paasactiviteit of wilt u graag een handje helpen? Er zijn diverse mogelijkheden om uw betrokkenheid bij ons IKC te uiten.

#### *Medezeggenschapsraad (MR)*

We hebben een medezeggenschapsraad bestaande uit twee of drie ouders en twee of drie personeelsleden. De MR geeft advies en beslist mee over zaken die van belang zijn voor ons IKC.

#### *Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)*

De GMR is een overkoepelende raad voor alle scholen die onderdeel zijn van Kits Primair. In de GMR worden alle scholen/integrale kindcentra vertegenwoordigd door een ouder of personeelslid. De GMR praat en beslist mee over onderwerpen die van belang zijn voor alle of een meerderheid van de IKC's.

#### *Ouderraad*

Er is een centrale steunstichting die de vrijwillige ouderbijdragen int en beheert. Alle basisscholen zijn vertegenwoordigd door één of twee ouders. Samen met de directie van de IKC's vormen zij het bestuur van deze Steunstichting.

De bestuursleden van de scholen vormen samen met andere ouders van de school de ouderraad. De ouderraad helpt bij diverse schoolse (feestelijke) activiteiten. Voorbeelden zijn: het sinterklaasfeest, de kerstviering of laatste schooldag.



### *Groepsouder*

Iedere groep heeft een eigen groepsouder. Over het algemeen doet de leerkracht aan het begin van het schooljaar een oproep hiervoor tijdens de informatieavond. De groepsouder is tussenpersoon tussen de leerkracht en ouders in de klas. Taken zijn onder andere: het regelen van extra hulp bij activiteiten of speciale gelegenheden.

### *Hulpouder*

We kunnen altijd hulp van ouders gebruiken bij speciale activiteiten of gelegenheden. Voorbeelden zijn: begeleiding bij sportdag of excursies, maar ook bij bijvoorbeeld de periodieke luizencontrole.

### *Pleindienst*

Vijf keer per week gaan de kinderen tussen de middag een half uur naar buiten. Ouders houden dan, meestal samen met een pedagogisch medewerker, toezicht. Iedere vrijwilliger ontvangt per keer een kleine vergoeding. We zijn altijd op zoek naar nieuwe pleindienstmedewerkers. Mocht u interesse hebben, dan horen we dat graag!

### *Oud papier*

Ons integraal kindcentrum zamelt oud papier in. We maken ieder schooljaar een rooster waarop we de gezinnen indelen. Deze ontvangt u aan het begin van het schooljaar. Bij verhindering dient u zelf voor een vervanger te zorgen.

## **6.2. Blijf op de hoogte**

### *Informatieavond*

Aan het begin van het schooljaar is er in iedere groep een informatieavond voor ouders. Tijdens die avond vertelt de leerkracht over de werkwijze in de groep, de lesstof die dat jaar aan bod komt en over belangrijke regels en afspraken.

### *Oudergesprekken*

Drie keer per jaar zijn er oudergesprekken. Tijdens die gesprekken informeren wij u over de ontwikkeling en het welzijn van uw kind. Van de drie momenten is er één verplicht en twee facultatief. Facultatief wil zeggen dat wij u kunnen uitnodigen voor een gesprek, maar dat u ook zelf een gesprek kunt aanvragen. Uiteraard kunt u ook op een ander moment, na schooltijd, bij de leerkracht terecht met vragen of een afspraak maken voor een gesprek.

### *Nieuwsbrief*

Iedere twee weken ontvangt u van ons een nieuwsbrief met daarin informatie over activiteiten en andere schoolse zaken. We verzenden de nieuwsbrief per mail. Ook informatie over andere belangrijke zaken, ontvangt u van ons per mail. We vragen u daarom wijzigingen in uw e-mailadres zo spoedig mogelijk aan ons door te geven.

### *Website*

Ons integraal kindcentrum heeft een eigen website: <http://dewenteling.net/> Hierop kunt u informatie vinden over ons IKC, de kinderopvang, het basisonderwijs en de stichting waaraan wij verbonden zijn. Daarnaast kunt u via onze website de nieuwsbrief teruglezen of foto's bekijken.

### *Social media*

Wij zijn actief op Facebook. Op <https://www.facebook.com/dewenteling> laten we zien welke activiteiten er in ons integraal kindcentrum plaatsvinden en presenteren we ons aan de buitenwereld. Heeft u ook een Facebook-account? Volg ons dan!

### *Open ochtend*

Eén keer per jaar organiseren wij een open ochtend. Ouders en belangstellenden kunnen dan een kijkje nemen in de groepen en lessen bijwonen.

## Hoofdstuk 7 Sfeer en veiligheid

Wij vinden het belangrijk dat uw kind zich veilig en prettig voelt in ons IKC. Als uw kind met tegenzin naar het IKC gaat, hopen we dat u dat bij ons komt melden. We gaan dan ons uiterste best doen om tot een oplossing te komen. We willen dat ieder kind een fijne basisschooltijd heeft.

### 7.1. Veiligheidsbeleid

Om zorg te dragen voor de veiligheid en het welbevinden van onze leerlingen, ouders en medewerkers, beschikken wij over een integraal veiligheidsplan. Ons veiligheidsbeleid is gericht op zowel de sociale, psychische als fysieke veiligheid en het voorkomen en eventueel afwikkelen van incidenten.

Eens in de twee jaar onderzoeken we het welzijn en de veiligheid van medewerkers en peilen we de tevredenheid bij ouders met een enquête. Daarnaast monitoren we jaarlijks de sociale veiligheid van onze leerlingen met het programma ZIEN! De gegevens zijn (anoniem) beschikbaar voor de Inspectie van het Onderwijs.

Aanspreekpunt voor de sociale veiligheid in ons IKC is: Marian Bisschop, MIB-er.

U kunt het veiligheidsplan inzien op het IKC.

### 7.2. Positive behavior support

Positive Behavior Support (PBS) is een schoolbreed programma dat wij inzetten voor een veilige en positieve sfeer. Een omgeving waarin kinderen zich fijn en prettig voelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

PBS richt zich op het versterken van gewenst gedrag en het voorkomen van probleemgedrag. Uitgangspunt is dat je goed gedrag kunt leren. Vanuit drie basiswaarden (respect, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid) leren we kinderen wat gewenst gedrag is. Met een beloningssysteem krijgen de kinderen waardering voor hun goede gedrag en kunnen ze uiteindelijk iets leuks verdienen.

### 7.3. Afspraken binnen het IKC

Op de Wenteling staan de waarden respect, verantwoordelijkheid en zelfstandigheid centraal. Voortvloeiend uit die waarden, zijn er vier algemene afspraken binnen het IKC:

- Iedereen is welkom. Wij accepteren elkaar zoals we zijn.
- Ruzies worden uitgepraat
- We lopen rustig door de school zonder anderen te storen.
- We zijn zuinig op elkaar en onze materialen.

Aan het begin van het ieder schooljaar worden er aan de hand van de afspraken van het IKC in de groepen groepsafspraken gemaakt.

### 7.4. Regelingen

#### *Klachtenregeling*

Bent u ontevreden over bepaalde zaken of heeft u een klacht? Wij gaan graag met u in gesprek. Voor algemene zaken over ons IKC kunt u een afspraak maken met de (adjunct-)directeur. Indien het om groep specifieke zaken gaat, kunt u terecht bij de leerkracht van uw kind. Als een gesprek met de groepsleerkracht naar uw idee geen oplossing biedt, kunt u de (adjunct-)directeur benaderen.

Bent u niet tevreden over de afhandeling van een klacht? Dan kan de directeur u doorverwijzen naar de directeur-bestuurder. Voelt u zich belemmerd om met uw klacht naar de directie of directeur-bestuurder te gaan? In dat geval kunt u terecht bij de vertrouwenspersoon van Kits Primair: mevrouw D. de Boer. Zij is bereikbaar via telefoonnummer 06-20554927.

De vertrouwenspersoon gaat na of een oplossing kan worden bereikt. Blijft u van mening blijft dat uw klacht onvoldoende is afgehandeld? Dan kan de vertrouwenspersoon u begeleiden bij de indiening van uw klacht bij de Landelijke Klachtencommissie. Meer informatie vindt u hierover op de website: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl).

De volledige tekst van de klachtenregeling ligt ter inzage in ons IKC.

### *Schorsing en verwijdering*

Wanneer een leerling herhaaldelijk de rust of veiligheid op het IKC verstoort, kunnen we als IKC overgaan tot schorsing. Als schorsing en alle inspanningen van het IKC en ouders geen verbetering opleveren, kan verwijdering een vervolgstap zijn. We volgen hiervoor altijd de wettelijke procedures.

De richtlijn schorsing en verwijdering kunt u inzien op het IKC.

### *Foto- en filmopnames*

Wij maken regelmatig foto- en filmopnames van activiteiten. Deze gebruiken we voor interne en externe publicatie, zoals: de nieuwsbrief, de schoolgids, de website, social media, persberichten en promotiemateriaal. Heeft u er bezwaar tegen dat wij foto's waarop uw kind staat publiceren? Dan kunt u dat aangeven bij inschrijving van uw kind.

Indien u zelf opnames wilt maken tijdens een van onze activiteiten, wijzen wij u op het portretrecht. Als u foto's maakt waar andere kinderen op staan, heeft u toestemming nodig van de betreffende ouders voor publicatie. Ons advies is om het beeldmateriaal niet te publiceren, tenzij alleen uw eigen kind zichtbaar is of u toestemming heeft.

### *Overige richtlijnen*

- Richtlijn medicijnverstrekking
- Richtlijn pesten

U kunt bovenstaande richtlijnen inzien op het IKC.

## **7.5. Van en naar het IKC**

De veiligheid van onze leerlingen staat voorop. Daarom hebben wij een aantal regels en afspraken voor het halen en brengen van leerlingen.

### *Met de auto*

Brengt u uw kind met de auto naar het IKC? U kunt uw kind laten uitstappen op het parkeerterrein bij school. De eerste twee parkeerplaatsen bij de school willen wij graag vrijlaten i.v.m. de overzichtelijkheid.

### *Op de fiets*

Er is een mogelijkheid om fietsen te stallen op het schoolplein.

### *Vervoer bij activiteiten*

Voor schoolse activiteiten hanteren wij de regel dat er niet meer dan drie kinderen op de achterbank van de auto mogen zitten. Kinderen kleiner dan 1,35 meter moeten in een goedgekeurd kinderzitje worden vervoerd. Zowel volwassenen als kinderen dienen een gordel om te doen. Rijdt u mee tijdens één van onze activiteiten? Dan vragen we u van te voren even te checken of u ook een geldende inzittendenverzekering heeft.

Het kan zijn dat u bezwaar heeft tegen de wijze van vervoer. In dat geval kunt u dat de eerste week van het nieuwe schooljaar schriftelijk kenbaar maken bij de directeur.

## **7.6. Verzekering**

Kits Primair heeft voor alle IKC's een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Hiermee zijn alle betrokkenen (leerlingen, personeel en vrijwilligers) bij schoolactiviteiten verzekerd. Het betreft hier nadrukkelijk alle activiteiten die door de school zelf zijn georganiseerd.

Indien er sprake is van schade, dient u altijd eerst uw eigen verzekering aan te spreken. Keert deze niet uit, dan kunt u contact met ons opnemen. Als u de eigendommen van uw kind aanvullend wilt verzekeren, dan kan dat via [www.leerlingenverzekeringen.nl](http://www.leerlingenverzekeringen.nl).

## Hoofdstuk 8 Praktische zaken van a tot z

### Aanmelding en toelating

Voordat u een schoolkeuze maakt, kunt u bij ons een oriënterend gesprek aanvragen. U krijgt dan een rondleiding door het IKC en we vertellen u over de manier waarop wij onderwijs verzorgen. Na afloop ontvangt u een informatiepakket met daarin onder andere een inschrijf- en intakeformulier. Wij adviseren u tijdig een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek, het liefst twee maanden voordat uw kind vier jaar wordt.

Bent u enthousiast over ons IKC en wilt u uw kind graag inschrijven? Dan vragen we u het inschrijf- en intakeformulier in te vullen en bij ons in te leveren. Aan de hand van de informatie die wij van u ontvangen, bekijken we of er nog een intakegesprek moet plaatsvinden. Mocht dat niet nodig zijn, dan ontvangt u van ons een bevestiging van inschrijving.

Voordat uw kind vier jaar wordt, mag uw kind (maximaal) 10 dagdelen komen kennismaken in de groep. Hiervoor kunt u contact opnemen met de betreffende leerkracht.

Op de eerste dag na de vierde verjaardag mag uw kind naar onze basisschool. Wordt uw kind in het betreffende schooljaar voor 1 oktober vier jaar? Dan mag uw kind al direct na de zomervakantie beginnen.

### Eten en drinken

Wij vinden een goede gezondheid belangrijk. Daarom stimuleren wij gezonde voeding. We besteden hier regelmatig aandacht aan in de groepen door middel van lessen. Daarnaast vragen we uw medewerking. We verzoeken u uw kind alleen gezond eten en drinken mee te geven. Dit geldt voor alle pauzes, ook voor de lunch. In de korte ochtend pauze hanteren we een fruitbeleid. Dit betekent dat de kinderen in de eerste pauze alleen fruit eten. Tevens vragen we u rekening te houden met de hoeveelheid eten en drinken. Geef uw kind niet te veel mee.

### Gevonden voorwerpen

Is uw kind iets kwijtgeraakt op het IKC? In de hal staat een kast ruimte voor gevonden voorwerpen. Alle spullen die kinderen vergeten mee te nemen naar huis en achterblijven in het IKC bewaren we daarin. Aan het eind van het jaar wordt de achtergebleven kleding weggegeven aan een instelling voor liefdadigheid.

Om zoek raken te voorkomen, adviseren we u persoonlijke eigendommen van uw kind te voorzien van naam. Dit geldt bijvoorbeeld voor broodtrommels, bekers, tassen, sportkleding, etc.

### Hoofdluis

Regelmatig controleert een aantal ouders alle kinderen van het IKC op luizen. Indien we hoofdluis bij uw kind constateren, nemen wij contact met u op. U kunt hoofdluis behandelen door:

- Twee weken lang iedere dag te kammen met een netenkam.
- Eventueel het kammen te combineren met een antihooftluismiddel.
- Borstels en kammen ontsmetten door ze uit te koken of weg te gooien.

Constaateert u zelf thuis hoofdluis bij uw kind? Dan vragen wij u ons daarover te informeren.

### Ouderbijdrage

Voor de viering van diverse festiviteiten en de schoolreis vragen wij ouders ieder jaar om een vrijwillige ouderbijdrage. Aan het begin van elk schooljaar kunt aangeven of u bereid bent deze te betalen. De hoogte van de ouderbijdrage en de wijze van betaling wordt bekend gemaakt op het informatieblad aan het begin van het schooljaar.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Toch hopen we op uw medewerking. Zonder uw financiële hulp kunnen we bepaalde festiviteiten namelijk niet organiseren.

## Mobiele telefoons

In ons IKC staan wij geen mobiele telefoons toe. Als een leerling wel een telefoon mee heeft, nemen wij die in. Op vrijdag geven wij de telefoon weer mee naar huis. Is het belangrijk dat uw kind om bepaalde redenen toch een telefoon mee neemt? Dan kunt u dit overleggen met de leerkracht. De telefoon mag dan eventueel in de jas of tas blijven.

## Verjaardagen

De kinderen vieren hun verjaardag in de eigen groep. Er wordt voor uw kind gezongen en uw kind mag trakteren. De leerkrachten vieren hun verjaardag in hun eigen groep. De kinderen mogen die dag verkleed naar het IKC komen.

## Schooltijden

We werken met een vijf-gelijke-dagen-model. Alle groepen gaan vijf dagen per week van 8.30 uur tot 14.00 uur naar school. Tussen de middag eten de leerlingen een broodje op het IKC, in hun eigen groep. Daarna hebben ze een half uur pauze op het plein.

De kinderen mogen 's morgens vanaf 8.15 uur naar binnen. Om 8.25 gaat de eerste bel, om 8.30 uur starten de lessen. Er is pleinwacht tijdens de pauzes en tot een kwartier na schooltijd. Op tijden dat er geen pleinwacht aanwezig is, kunnen wij geen verantwoordelijkheid dragen voor gebeurtenissen op het plein.

## Uitschrijving

Als uw kind ons IKC verlaat, bijvoorbeeld vanwege verhuizing, moet u dit doorgeven aan de directeur. De directeur neemt contact op met de nieuwe school. Later volgt er een schriftelijke uitwisseling van gegevens door middel van een onderwijskundig rapport. Hierin staat onder andere de ontwikkeling van uw kind omschreven, welke methoden zijn gebruikt, etc. Ook als een leerling naar het voortgezet onderwijs gaat, vullen wij een onderwijskundig rapport in.

## Vakanties en vrije dagen

Vakanties en vrije dagen	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	Ma. 23-10-2017	vr. 27-10-2017
Kerstvakantie	Ma. 25-12-2017	vr. 05-01-2018
Voorjaarsvakantie	Ma. 26-02-2018	vr. 02-03-2018
Goede Vrijdag en Pasen	Vr. 30-03-2018	ma. 02-04-2018
Koningsdag	Vr. 27-04-2018	
Meivakantie	Ma. 30-04-2018	vr. 11-05-2018
Pinksteren	Ma. 21-05-2018	
Zomervakantie	Ma. 23-07-2018	vr. 31-08-2018
Margedagen	Datum	Tijdstip
Onderwijsontmoetingsdag	Woe. 27-09-2017	Vrij vanaf 12,00 uur
Kerst	Vr. 22-12-2017	Vrij vanaf 12.00 uur
Voorjaarsvakantie	Vr. 23-02-2018	Vrij vanaf 12.00 uur

## Ziekte en verlof

Is uw kind ziek of is er een andere reden waardoor uw kind niet op het IKC kan komen? Afmeldingen kunt u vanaf 7.30 uur doorgeven aan onze centrale schooladministratie. U kunt daarvoor bellen met het telefoonnummer van het IKC of mailen naar [csa@kitsprimair.nl](mailto:csa@kitsprimair.nl). Vermeld daarbij de naam van uw kind, het IKC waar het om gaat, de groep en de reden van afwezigheid. De centrale schooladministratie brengt de betreffende leerkracht op de hoogte.

Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig en moet uw kind elke dag naar het IKC. In enkele bijzondere gevallen kunt u verlof aanvragen voor uw kind. Redenen kunnen zijn: huwelijk, overlijden, ziekte, feestelijke familiegebeurtenis, verplichtingen uit geloofs- of levensovertuiging of vakantie wegens specifiek beroep. U kunt verlof aanvragen door het verlofformulier te downloaden via onze website en in te leveren bij de directie. U mag het formulier ook mailen naar [csa@kitsprimair.nl](mailto:csa@kitsprimair.nl).

