

## Inspectierapport

Kindcentrum De Grift (BSO)  
Prof. Dr. Obbinkstraat 3  
9423 PR Hoogersmilde  
Registratienummer 209779597

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Midden-Drenthe
Datum inspectie:	20-11-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	27-02-2018

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	10
Gegevens voorziening .....	13
Gegevens toezicht .....	13
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Op basis van het risicogestuurd toezicht (RGT) zijn de inspectieactiviteiten binnen dit onderzoek bepaald. Deze inspectieactiviteiten richten zich primair op de kwaliteit van de dagelijkse praktijk, aangevuld met aandachtspunten uit vorige inspecties en nieuwe wetgeving.

## **Beschouwing**

### Algemeen

Kindcentrum De Grift (BSO) is onderdeel van Stichting COG Drenthe, welke vanaf 1 januari verder gaat onder de naam CKC Drenthe.

Op het kindercentrum vindt opvang plaats van kinderen in de leeftijd van 0 tot 12 jaar.

In één basisgroep BSO worden ten hoogste 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar opgevangen.

Daarnaast wordt er in één stamgroep zowel dagopvang als peuteropvang geboden. Hierin worden ten hoogste 16 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar opgevangen.

### Inspectiegeschiedenis

2016 - onderzoek voor registratie

2016 - onderzoek na aanvang registratie: aan alle getoetste items wordt voldaan

### Bevindingen:

De aanwezige beroepskrachten kunnen beleid, afspraken en regels duidelijk verwoorden aan de toezichthouder.

Voor verdere informatie wordt verwezen naar de toelichting van de betreffende domeinen.

### Overleg en overreding

Er heeft geen overleg en overreding plaatsgevonden.

### Bevindingen op hoofdlijnen

De locatie voldoet aan de geïnspecteerde eisen uit de Wet Kinderopvang en kwaliteitseisen Peuterspeelzalen (Wko).

Twee voorwaarden kunnen op dit moment niet worden getoetst.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

### Inleiding

Binnen dit domein zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld:

- De koppeling van het pedagogische beleid aan het handelen in de praktijk;
- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument observatie kindercentrum.

### Pedagogisch beleid

Op het kindercentrum is een pedagogisch beleidsplan en werkplan aanwezig waarin de houder de visie op kinderopvang heeft beschreven. In het werkplan wordt deze visie verder uitgewerkt en vertaald naar het pedagogisch handelen op deze locatie.

Tijdens het interview met de beroepskracht blijkt deze goed op de hoogte te zijn van de inhoud van het pedagogisch beleid.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

### Pedagogische praktijk

In het gesprek met de beroepskracht en de schooldirecteur wordt aangegeven dat het pedagogisch beleid regelmatig wordt besproken in het team. Dit blijkt ook uit het verslag van een werkoverleg welke op de locatie is ingezien. Daarbij komt de schooldirecteur regelmatig kijken op de groep. Beroepskrachten kennen het pedagogisch beleid en overleggen hier onderling over, zowel tijdens als buiten de werkoverleggen. Hiermee wordt voldoende zorg gedragen voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleid.

Observatie:

Deze is uitgevoerd op het moment dat er aan tafel wordt gegeten en gedronken. Er zijn op dat moment maar twee kinderen en één beroepskracht aanwezig. De beroepskracht vraagt de kinderen hoe hun dag was en haakt in op wat de kinderen vertellen. De sfeer op de groep is ontspannen, de kinderen kennen elkaar en de beroepskracht goed. De beroepskracht is vriendelijk en toont interesse in de kinderen. De kinderen krijgen regelmatig een complimentje.

Ze mogen zelf aangeven wat ze willen doen na het eten. De kinderen kunnen kiezen of ze in het lokaal willen blijven en daar activiteiten gaan doen, of dat ze naar het speellokaal gaan om daar te spelen. De kinderen willen eerst een spelletje te doen in het lokaal en daarna misschien nog spelen in het speellokaal.

Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid. De emotionele veiligheid van de kinderen wordt gewaarborgd, er worden mogelijkheden geboden om te komen tot de ontwikkeling van de persoonlijke en sociale competentie en normen en waarden worden overgedragen.

Op deze manier sluiten de beroepskrachten aan bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen, wat bijdraagt aan de emotionele veiligheid en ontwikkeling van de persoonlijke competenties van de kinderen.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide schooldirecteuren)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (op de basisgroep)
- Pedagogisch beleidsplan (algemeen beleidsplan 2017)
- Pedagogisch werkplan (versie 01-09-2017)

## Personeel en groepen

### **Inleiding**

Binnen dit domein zijn zowel de beroepskrachten als het kantoorpersoneel steekproefsgewijs gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio (BKR) en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters, plaatsingslijsten en presentielijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Eveneens is binnen dit domein gekeken of de voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

### **Verklaring omtrent het gedrag**

Op 06 november 2017 is op het centrale kantoor van COG in Assen een steekproef uitgevoerd waarbij van beroepskrachten, kantoorpersoneel, stagiaires en vrijwilligers de diploma's zijn beoordeeld.

De steekproef is uitgevoerd bij een representatief aantal van de bij de organisatie werkzame personen in de kinderopvang.

Uit de steekproef blijkt dat alle medewerkers beschikken over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

De VOG's van de beroepskrachten zijn overlegd aan de houder vóór aanvang van de werkzaamheden en waren op dat moment niet ouder dan twee maanden.

De VOG van de stagiaire (er was op het moment van de steekproef één stagiaire in dienst bij COG) is overlegd aan de houder voor aanvang van de stage, en was op dat moment niet ouder dan twee jaar.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

### **Passende beroepskwalificatie**

Op 06 november 2017 is op het centrale kantoor van COG in Assen een steekproef uitgevoerd waarbij van beroepskrachten, kantoorpersoneel, stagiaires en vrijwilligers de diploma's zijn beoordeeld.

De steekproef is uitgevoerd bij een representatief aantal van de bij de organisatie werkzame personen in de kinderopvang.

Uit de steekproef blijkt dat alle medewerkers beschikken over een bij de functie passend diploma, overeenkomstig de meest recente CAO Kinderopvang.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

### **Opvang in groepen**

Kindcentrum De Grift heeft drie groepen:

1 BSO groep

1 groep dagopvang (0-4 jaar)

1 groep peuteropvang (2-4 jaar)

Uitgangspunt is opvang in de eigen basisgroep. Zoals blijkt uit het personeelsrooster worden beroepskrachten op vaste groepen ingezet, waardoor kinderen steeds met vertrouwde personen te maken hebben.

Op rustige dagen kan het voorkomen dat de BSO wordt samengevoegd met de dagopvang, afhankelijk van het aantal en de leeftijden van de aanwezige kinderen.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

**Beroepskracht-kindratio**

Tijdens controle op de groep bleek dat aan het beroepskracht-kindratio werd voldaan. Uit de op de locatie beoordeelde kind-presentielijsten en personeelsrooster blijkt dat ook in de week 45 en 46 aan het beroepskracht-kindratio werd voldaan.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

**Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

Tijdens de opvang werd de Nederlandse taal gesproken.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide schooldirecteuren)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (op de basisgroep)
- Verklaringen omtrent het gedrag (steekproef centraal kantoor 06-11-2017)
- Diploma's beroepskrachten (steekproef centraal kantoor 06-11-2017)
- Presentielijsten (op locatie ingezien)
- Personeelsrooster (op locatie ingezien)

### Inleiding

Binnen dit domein is gekeken naar

- de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (RIE)
- meldcode Kindermishandeling

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

#### Risico-inventarisatie veiligheid:

De meest recente risico-inventarisatie is uitgevoerd in november 2017, net een week voor deze inspectie. De nieuwe risico-inventarisatie is op het moment van inspectie nog niet beschikbaar. Wel is op de locatie de inventarisatie uit 2016 aanwezig.

Deze inventarisatie beschrijft de veiligheidsrisico's in relatie tot de opvang van kinderen op de verschillende verplichte thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, steken en snijden. In de risico-inventarisatie veiligheid zijn alle ruimten meegenomen waar kinderen tijdens de opvang mogen komen.

#### Risico-inventarisatie gezondheid:

De inventarisatie beschrijft de gezondheidsrisico's en de genomen maatregelen op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

Bij beide inventarisaties heeft de houder per risico een inschatting gemaakt van de ernst van het mogelijk letsel als gevolg van dit risico, en zijn maatregelen beschreven die genomen zijn om het risico te minimaliseren.

De genomen maatregelen sluiten aan op het beschreven risico. Daar waar maatregelen nog moeten worden uitgevoerd wordt verwezen naar het actieplan.

Het actieplan geeft weer wat het risico is, wat de te nemen maatregelen zijn, wie voor de uitvoer verantwoordelijk is en binnen welke termijn het moet zijn uitgevoerd. Er zijn op dit moment geen openstaande acties, alle geplande maatregelen zijn genomen.

Sommige maatregelen zijn in andere documenten nader uitgewerkt. Als dit het geval is wordt in de risico-inventarisatie naar deze documenten verwezen. Het kan hier gaan om huisregels en protocollen.

De huisregels zijn opgenomen als onderdeel van de risico-inventarisatie.

De risico-inventarisatie ligt voor ouders en medewerkers ter inzage op de locatie.

De beroepskracht geeft aan dat er in de regelmatig gehouden werkoverleggen ook vaak aandacht is voor het onderdeel veiligheid en gezondheid.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

### Meldcode kindermishandeling

Op het kindercentrum is een recente meldcode aanwezig. De beroepskrachten zijn op de hoogte van de stappen in de meldcode en weten wie binnen de eigen organisatie de aandachtsfunctionaris kindermishandeling is.

De beroepskracht geeft aan dat ook de meldcode tijdens het werkoverleg regelmatig wordt besproken.

Hieruit blijkt dat de houder in voldoende mate het gebruik van, en de kennis over de meldcode bevordert.

Er wordt aan de wettelijke voorwaarde voldaan.

De beroepskracht geeft verder aan dat zich het afgelopen jaar geen situatie heeft voorgedaan die het gebruik van de meldcode noodzakelijk maakte.  
Er kan derhalve op dit moment niet worden beoordeeld of de houder handelt volgens de wettelijke meldplicht.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide schooldirecteuren)
- Interview (beroepskracht)
- Observaties (op de basisgroep)
- Risico-inventarisatie veiligheid (uitgevoerd 20-11-2017, op locatie ingezien)
- Risico-inventarisatie gezondheid (uitgevoerd 20-11-2017, op locatie ingezien)
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Veiligheidsverslag
- Gezondheidsverslag
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling



## Ouderrecht

### Inleiding

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft bij en informeert over het beleid.

Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum en de aansluiting bij een geschillencommissie.

### Informatie

Op de eigen webpagina van de school zijn de inspectierapporten van het kindercentrum geplaatst en voor personeel, ouders of belangstellenden in te zien.

Ook is een papieren op de opvanglocatie aanwezig.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

### Oudercommissie

Kindercentrum De Grift heeft een oudercommissie waarin op dit moment twee ouders zitting hebben. Het betreft ouders van beide scholen, en waarbij zowel de BSO als de dagopvang is vertegenwoordigd.

Er wordt voldaan aan de wettelijke voorwaarden.

### Klachten en geschillen

De beroepskracht geeft aan dat er geen klachten zijn geweest in 2016.

Er zijn ook vanuit de geschillencommissie over 2016 geen klachten geweest, zoals blijkt uit de klachtenvrij-brief van de Geschillencommissie.

Of de houder werkt volgens de eigen vastgelegde klachtenregeling kan daarom op dit moment niet worden beoordeeld.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide schooldirecteuren)
- Interview (beroepskracht)
- Website (geraadpleegd op 18-12-2017)
- Klachtenregeling (versie 2016)
- Klachtenvrij-brief Geschillencommissie (2016)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Pedagogische praktijk</b>
De houder draagt zorg voor uitvoering van het vastgestelde pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag</b>
Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is vóór aanvang van de werkzaamheden aan de houder overgelegd en bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee jaar. De actuele verklaring omtrent het gedrag is niet ouder dan twee jaar, te rekenen vanaf de dag van afgifte van de meest actuele verklaring omtrent het gedrag. (art 1.50 lid 4, 8 en 9 en 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 en 3.8g Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Passende beroepskwalificatie</b>
Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Opvang in groepen</b>
De opvang vindt plaats in basisgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 3 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### OF

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 6 lid 4 en 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Meldcode kindermishandeling</b>
De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<b>Ouderrecht</b>
<b>Informatie</b>
De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
<b>Oudercommissie</b>
De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in. <b>OF</b> De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie. (art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid. (art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindcentrum De Grift  
Website : <http://www.cogdrenthe.nl/kinderopvang/index.html>  
Vestigingsnummer KvK : 000027745058  
Aantal kindplaatsen : 20

### Gegevens houder

Naam houder : Stichting CKC Drenthe Kinderopvang  
Adres houder : Postbus 167  
Postcode en plaats : 9400AD Assen  
KvK nummer : 64509907  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe  
Adres : Postbus 144  
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN  
Telefoonnummer : 0592-306300  
Onderzoek uitgevoerd door : M Oranje

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Midden-Drenthe  
Adres : Postbus 24  
Postcode en plaats : 9410AA BEILEN

### Planning

Datum inspectie : 20-11-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 22-02-2018  
Zienswijze houder : 27-02-2018  
Vaststelling inspectierapport : 27-02-2018  
Verzenden inspectierapport naar houder : 28-02-2018  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 28-02-2018  
Openbaar maken inspectierapport : 28-02-2018

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Wij onderschrijven graag de bevindingen van de inspecteur. CKC Drenthe Kinderopvang zal de opvang van de kinderen op deze locatie op professionele en plezierige wijze voortzetten.