

Notulen van de vergadering van de Gemeenschappelijke
Medezeggenschapsraad gehouden op 18 maart 2014
in het bestuursbureau OBOMD te Beilen.

Personeelsgeleding:, A. Hoving, J. Kleiker, M. Fleere, J. Pijper, J. Korte

Oudergeleding : J. Snoeyer, C van Haastregt, J. Muller .A. Snijder

Afwezig mk. :

Namens de stichting OBOMD: Jos van Kimmenaede

Ambtelijke ondersteuning: Diana Eleveld

1. Opening en vaststellen agenda

2. Notulen vorige vergadering

De actielijst wordt doorgenomen.

Besluit: Notulen d.d. 23 januari 2014 worden vastgesteld

3. Mededelingen AD

De AD deelt mee dat het bestuur binnenkort een brief zal schrijven aan COG waarin wordt aangegeven dat de voorgenomen fusie/samenwerking op een laag pitje komt te staan en dat zodat men weer vrij is om ook naar andere partners te zoeken.

De AD geeft aan dat het politieke draagvlak voor samenwerking momenteel onvoldoende is.

4. Instemming/Advies

Bestuursformatieplan

De werkgroep heeft vooroverleg gehad.

De onderwijsassistenten die in het schooljaar 2014/2015 in het rddf zijn geplaatst worden gedurende dit schooljaar toegevoegd aan de zorg. Op het moment dat iemand tussentijds vertrekt wordt deze persoon vervangen tot het eind van het schooljaar.

Is zijn nog onderhandelingen gaande over personeel vanuit de samenwerkingsverbanden (Hoogeveen en Assen) voor een totale omvang van 1,7fte. Deze 1.7 fte zullen bij overname door de st. OBOMD aan de zorg worden toegevoegd. Daarnaast wordt er een lijst verstrekt aan de GMR met de taakuren die aan de zorg worden toegevoegd door de verschillende specialisten in de reguleren formatie.

Gedurende het schooljaar wijzigt de ontslagruimte voortdurend. Dat kan doordat mensen uren inleveren of ontslag nemen/krijgen. Mocht het zo zijn dat de ontslagruimte op 1-8-2014

ontoereikend is om de mensen van de directiegroep die in het rddf staan te ontslaan, dan komen deze personen in het daarop volgende schooljaar in het verlengde rddf.

Lopende het proces voor volgend jaar wordt verzocht aan de GMR een up date van de nieuwe ontslagruimte berekening te geven per 1 augustus.

Besluit: De P GMR stemt in met het bestuur formatieplan met de opmerking dat de genoemde aanvullingen worden gerealiseerd en het bestuur formatieplan, behalve genoemde aanvullingen, niet meer gewijzigd wordt na goedkeuring van de P GMR.

Actie: E.e.a. wordt schriftelijk meegedeeld aan de stichting OBOMD
De brief wordt vooraf aan de GMR leden voorgelegd.

Jaarrekening (ter informatie)

Afschrijving ICT staat op 8 jaar. Dat is extreem lang. Waarom? De AD legt uit dat dit de aandacht heeft en men streeft de afschrijvingstermijnen terug te brengen . Hierover wordt een voorstel aan het bestuur gedaan.

De AD geeft toelichting op de hogere baten irt groei van de rddf ruimte.
Leerlingendaling leidt tot de keuze om de rddf te laten groeien. Daarnaast wordt gekeken naar de verwachte toekomstige investeringen.

De komende vergaderingen zal er samen met AD en GMR gesproken worden over financiële keuzes. Dit zal de komende tijd op de agenda worden geplaatst.

Op de vragen die de GMR heeft gesteld heeft de AD schriftelijk antwoord gegeven. Dat wordt uitgereikt.

Functieboek

E.e.a. is besproken door de werkgroep voorafgaand aan de vergadering.
De functies zijn gewaardeerd door de Vosabb die hiervoor gecertificeerd is (FUWA)

Besluit: De PGMR stemt in met het functieboek.

5. Uitgaande post

De brieven die zijn voorgelegd aan de GMR leden en worden goedgekeurd.

6. OPR

JK deelt mee dat er is ingestemd met het ondersteuningsplan.

7. Rondvraag:

-Op 31 maart as. Is er op de GA de Ridderschool een bijeenkomst over Passendonderwijs en de WPO. De bijeenkomst is bedoeld voor MR en GMR leden Degene die interesse heeft kan zich vooraf aanmelden bij A. S.

-Is er een opvolger vanuit de Pieter van Thuylschool voor de GMR?

Actie: voorzitter GMR zal een brief aan de clusterdirecteur van deze school schrijven.

De vergadering sluit om 20.40uur