



## Stichtingsbestuur Openbaar Basisonderwijs Midden-Drenthe **Verslag bestuursvergadering 15 mei 2015**

---

*Aanwezig: Dhr. G. Hidding, Dhr. J. Bruchhaus,, Dhr. J. de Wit Dhr. P. Vereijken,  
Dhr. J. van Kimmenaede (algemeen directeur) mevr. D. Eleveld (notulen)  
Afwezig: Mevr. C. Hagesteijn, Dhr. H. Tiemens  
Locatie: Harm Smeengeschool*

### **Opening**

De voorzitter opent de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld.

### **De accountant licht de jaarrekening toe.**

De heren R. Jansen en A.van der Meulen van Flynth zijn aanwezig om de concept jaarrekening toe te lichten Na toelichting , en eventueel aan te brengen wijzigingen, zal het stuk definitief gemaakt worden.

De accountant vertelt waarop de controles zich richten en aan welke voorwaarden de controles moeten voldoen. Daarnaast licht hij de financiën toe.

Het bestuur heeft inmiddels de door een onafhankelijke accountant getekende verklaring ontvangen.

De accountant geeft aan dat OBOMD nog geen beleid heeft op aanbestedingen. Mogelijk wordt dit de komende jaren onderdeel van de controles.

Na definitief maken van de jaarrekening kan de jaarrekening openbaar gemaakt worden. Dat kan zijn de volledige jaarrekening of een samenvatting.

De accountant geeft aan dat er geen specifiek onderzoek gedaan wordt naar fraude binnen de organisatie maar dat het intern wel van belang is dit onderwerp te bespreken om problemen te voorkomen.

De vaststelling van de jaarrekening dient vastgelegd te worden in de notulen van de bestuursvergadering.

Er volgt een tekstuele aanpassing over het vrijwilligersbeleid.

**Besluit:** het bestuur stelt de jaarrekening vast waarna het aan de gemeente kan worden gezonden.

### **Notulen vorige vergadering d.d. 6 maart 2015**

De notulen worden tekstueel en inhoudelijk doorgenomen.

**Besluit:** de notulen van 6 maart 2015 worden vastgesteld

Actielijst: De actielijst wordt doorgenomen.

De onderwerpen medewerker enquête, huisvestingsbeleid en diverse vormen van samenwerking blijven op de actielijst staan.

## **Mededelingen**

### Stamm CMO

Er is vanuit Drenthe subsidie aangevraagd met betrekking tot regeling regionale procesbegeleiding en leerling daling. Deze subsidie is toegekend. Dankzij deze subsidie kunnen twee personen worden aangesteld voor procesbegeleiding voor het PO in Drenthe.

### Afspraken cao

De AD heeft de informatie hieromtrent aan het bestuur toegezonden. Er komt vooreerst geen nieuwe cao maar er zijn wel afspraken gemaakt. Het inzetten van het Mobiliteitscentrum wordt vooralsnog doorgezet.

Er wordt gesproken over de inzet van coördinatoren en meerschoolse directeuren.

## **Verslag GMR**

Er is geen nieuw vastgesteld verslag van de GMR

## **Financiën**

-De AD geeft aan dat het aanbestedingsbeleid wordt voorbereid en nog dit schooljaar wordt afgerond. Dit beleid zal intern in de organisatie volgens de richtlijnen worden vastgesteld.

-Binnen onze eigen organisatie worden jaarlijks ook diverse controles worden uitgevoerd. Hiervoor zijn richtlijnen. Verder zijn er geen bijzonderheden en het bestuur is akkoord met de gang van zaken.

## **Kwartaalrapportage**

Deze rapportage is ter informatie aan het bestuur voorgelegd en wordt besproken

Het bestuur geeft aan dat het verslag duidelijk en prettig te lezen is.

De AD licht het ziekteverzuim toe. Verder zijn er geen bijzonderheden.

## **Personeelszaken**

De AD geeft aan dat de GMR niet heeft ingestemd met de invoering van het overlegmodel maar kiest voor het basismodel.

Momenteel wordt met de PGMR overleg gevoerd over de invulling van het basismodel. Dit staat onder andere op de agenda van de GMR maandag 18 mei as.

## **Organisatie en onderwijs**

### Samenwerking in de regio

De AD verzoekt het bestuur akkoord te geven om een proces van samenwerking met peuterspeelzaalwerk en kinderdagopvang in te gaan. De subsidies voorpeuterspeelzaalwerk in Midden Drenthe wordt behoorlijk gekort. De wethouder heeft daarom de onderwijspartijen en

kinderdagopvang gevraagd mee te denken over hoe dit moet worden opgevangen.

Momenteel worden gesprekken gevoerd hoe het peuterspeelzaalwerk in Midden Drenthe kan worden georganiseerd. Dit alles rekening houdend met de nieuwe wet op de kinderopvang die vanaf 2017 in werking zal treden.

In een aantal van onze scholen zijn lokalen over (leegstand). Hierin zou het peuterspeelzaalwerk kunnen worden ondergebracht. De AD geeft ook aan hoe het COG tegen deze ontwikkeling aankijkt. De heer Vereijken geeft zijn visie op samenwerking en de toekomst.

**Besluit:** Het bestuur geeft aan akkoord te gaan het proces van samenwerking verder in te gaan. Op het moment dat er zaken geëffectueerd worden komt dat terug op de bestuursvergadering.

#### B. Voortgang code goed bestuur

Het bestuur wacht de reactie van de GMR af na de vergadering van 18 mei as. Het bestuur verwacht van de GMR na de mail aan het bestuur d.d. 29 maart jl. een inhoudelijke reactie op de competentieprofielen.

Daarnaast wordt een afspraak tussen twee bestuursleden en de AD ingepland om de voortgang te bespreken.

#### C. Voortgang welzijnsonderzoek

Er is een werkgroep ingesteld van mensen die het welzijnsonderzoek zullen voor bespreken. Hierin zitten de voorzitter van de GMR, de heer Samson vanuit Kits Primair en de heer Bruchhaus vanuit het bestuur. Er is in de begroting geen rekening gehouden met kosten voor een welzijnsonderzoek.

Over de kosten van dit onderzoek zullen nog nadere afspraken gemaakt moeten worden.

Inzet is om het welzijnsonderzoek na de zomer uit te voeren.

#### D. Agendapunten voor het volgende overleg met de gemeente Midden Drenthe op 5 juni as.

- relatie stichting Kits Primair versus de gemeente Midden Drenthe
- Hoe gaan we om met de groei van het aantal leerlingen in Beilen- Zuid ?

**Actie:** Het secretariaat meldt deze agendapunten desgevraagd aan de gemeente.

**Besluit:** De heer de Wit, de heer Vereijken en de heer Bruchhaus zijn bij dit gesprek aanwezig.

#### E. Ondersteuningsplan 2015-2018

Het ondersteuningsplan is ter kennisgeving toegezonden

#### F. Aanpassingen G.A. de Ridderschool

De AD geeft aan dat er voor komend schooljaar ruimte tekort in de G.A. de Ridderschool is. Dit ontstaat door de groei in dit deel van het dorp. Momenteel wordt er naar oplossingen gezocht om dit ruimte gebrek op te lossen. O.a. wordt er gedacht aan het verplaatsen van units van de Lindelaar in Westerbork naar de Ridderschool. De gemeente Midden Drenthe wordt betrokken in deze plannen. De AD licht de plannen en de mogelijkheden van bekostiging toe.

**Besluit:** Het bestuur gaat akkoord met de uitvoering van de plannen om uitbreiding van de G.A. de Ridderschool te realiseren.

#### G. Huur Loods

Er is vanwege de krimp een grote hoeveelheid schoolmeubilair en materialen over. Dat wordt momenteel opgeslagen in een gehuurde loods. Ook onze materialen voor groenonderhoud en lifestyle worden daar opgeslagen. Overweging is om 1 loods te huren waar alle materialen kunnen worden ondergebracht,

#### H. Nieuwbouw Lindelaar Westerbork

De AD geeft aan hoe het tekort aan lokalen intern is opgelost door te schuiven met ruimtes. Maandag as. Is de eerste oplevering.

#### H. Vergaderdata en locaties voor komend schooljaar vastleggen

Er wordt voorgesteld komend schooljaar op een avond te vergaderen, per toerbeurt op een school. 6 bijeenkomsten en vergaderingen op wisselende dagen en wisselende locaties.

#### **Besluit:**

Afhankelijk van de besluiten van de GMR inzake code goed bestuur wordt er besloten of er nog vergaderd gaat worden dit schooljaar.

10 juli wordt als reservedatum vastgelegd van 9.30 tot 12.00uur op de Harm Smeengeschool. De eerder vastgelegde datum van 3 juli komt te vervallen.



