



Stichtingsbestuur Openbaar Basisonderwijs Midden-Drenthe **Verslag bestuursvergadering 6 maart 2015**

*Aanwezig: Dhr. G. Hidding, Dhr. J. Bruchhaus,, Mevr. C. Hagesteijn, Dhr. J. de Wit
Dhr. H. Tiemens, Dhr. P. Vereijken, Dhr. J. van Kimmenaede (algemeen directeur) mevr. D. Eleveld
(notulen)*

Opening

De voorzitter opent de vergadering.

De agenda wordt vastgesteld.

Notulen vorige vergadering.

Besluit: de notulen van de vergadering d.d. 30 januari 2015 worden vastgesteld met de opmerking dat er een schrijffout wordt aangepast.

Besluit: de notulen van de extra vergadering d.d. 13 februari 2015 worden met de besproken wijzigingen vastgelegd.

Naar aanleiding van: De overdracht van het buitenonderhoud is inmiddels afgerond. Daarover is door de heer Samson een mail aan het bestuur gestuurd.

Actielijst:

- Er is inmiddels een specificatie van de verzekerde bedragen. Er wordt navraag bij de gemeente gedaan op basis waarvan deze verzekerde bedragen zijn vastgesteld.

De voorzitter stuurt de tekst van de bestuurlijke bijdrage voor het jaarverslag door aan de overige bestuursleden.

4 terugkoppeling gesprek met wethouder

- De overheveling van het grootonderhoud van de gebouwen is afgehandeld. Over de toekomst van de gebouwen zullen de gemeente en de schoolbesturen de komende tijd vervolgfafspraken maken.

Er wordt de komende weken een nota geschreven met betrekking tot lokaal onderwijs beleid. De gemeente is voornemens over het meerjaren huisvestingsbeleid een aparte nota te schrijven.

- Voor de naamsverandering van de stichting OBOMD naar Kits Primair zal aan de gemeenteraad goedkeuring moeten worden gevraagd. De wethouder heeft gevraagd bij dit verzoek ook de voortgang van de code goed bestuur te beschrijven.

Besluit: voordat er goedkeuring van de naamswijziging van de stichting wordt gevraagd bij de gemeenteraad en de beschrijving van de voortgang in de procedure naar code goed bestuur wordt aangegeven, is er een gesprek met de GMR over o.a. dit onderwerp.

- De wethouder heeft aangegeven dat het contact tussen de gemeente en de Ad van de stichting OBOMD op dit moment prettig verloopt. Ook het contact op ambtelijk niveau wordt als goed ervaren.
- Er wordt meegedeeld dat op 23 april een boek gepresenteerd wordt over de ontwikkeling van een kind. Hieraan hebben ook een aantal Beilenaren meegewerkt.
- Er zal voor de zomervakantie van dit jaar meer duidelijkheid komen over de toekomst van het peuterspeelzaalwerk in Midden Drenthe en hoe het basisonderwijs hiermee kan omgaan. Alle betrokken partijen zijn uitgenodigd hierover samen in gesprek te gaan.
- Promens Meppel wil de komende periode op zoek naar samenwerking in Drenthe. De vraag is of onze voorzitter bereid is met de voorzitter van Promens in gesprek te gaan over de toekomst.

Besluit: De stichting OBOMD staat open voor een gesprek hoewel het geografisch gezien niet de meest logische samenwerking is.

Actie: binnenkort zal het onderwerp diverse vormen van samenwerking op de agenda geplaatst worden.

GMR

De notulen van de vergadering d.d. 7 januari 2015 worden ter kennisgeving aangenomen.

Jaarrekening

Er zullen naar aanleiding van opmerkingen van de accountant en nabetalingen nog een aantal nuances plaatsvinden.

Besluit: het bestuur keurt de concept jaarrekening goed en verzoekt de accountant op de volgende vergadering toelichting te geven.

Actie: het secretariaat verzoekt de accountant op de volgende vergadering toelichting te geven.

Overlegmodel:

De AD licht toe waarom de organisatie kiest voor het overlegmodel.

Besluit: het bestuur stemt in met het overlegmodel mits de GMR ook instemt.

Organisatie en onderwijs

Voortgang doordecentralisatie huisvesting.

De overdracht grootonderhoud is afgerond. De gemeente Midden Drenthe heeft een bedrag ter beschikking gesteld waarmee e.e.a. is afgewikkeld. Het gehele onderhoud van de gebouwen is nu een verantwoordelijkheid van de stichting zelf.

Actie: Beleid huisvesting voor de zomervakantie op de agenda plaatsen.

-Invoering bestuursmodel en terugkoppeling bijeenkomst bestuur 20 februari jl.

17 februari jl. heeft het bestuur gesproken met een 3 tal GMR leden over de invoering code goed bestuur in onze organisatie. De GMR-leden dienen de profielen voor de Raad van Toezicht te maken. Aan een technisch jurist van Leeuwendael wordt de vraag voorgelegd welke stappen de GMR nog dient te nemen bij de invoering van de code goed bestuur naar aanleiding van de doorgevoerde wijzigingen en de wijzigingen in de wet na november 2012, en wat het voordrachtsrecht exact

inhoudt. Op 17 maart as. zal er een bijeenkomst georganiseerd worden met bestuursleden, GMR-leden en MT-leden waarin dit onderwerp opnieuw aan de orde zal zijn. Vindt er

Besluit: het bestuur nodigt GMR leden uit voor een gesprek op 17 maart as. Voorafgaand aan dit gesprek zullen er vragen worden gesteld aan een jurist van Leeuwendeal met betrekking tot de rol van de GMR in het traject code goed bestuur.
De voorzitter van het bestuur neemt contact op met de voorzitter van de GMR met betrekking tot de invulling van deze avond. Er zal geen formeel verslag gemaakt worden.

Medewerker tevredenheidspeiling

Er wordt gesproken over de wijze van afnemen van een tevredenheidspeiling.

Er wordt nagezien wat de beste opties zijn.

Actie: Nazien welke TP het best ingezet kan worden. GS heeft contact met de heer Bruchhaus over Arbomeester betreffende de TP.

Naamswijziging

Aan de gemeenteraad dient een verzoek tot naamswijziging gedaan te worden met hierin een tijdspad voor de invoering van code goed bestuur.

Besluit: Na de bijeenkomst van 17 maart as. met het bestuur, de GMR en het MT zal er een verzoek aan de gemeenteraad worden gedaan met betrekking tot de naamswijziging van de stichting. Bij dit verzoek zal een tijdspad met betrekking tot de invoering van code goed bestuur worden gevoegd.

