

Inspectierapport

Kindcentrum De Groene Borg (KDV)
Homaat 2
9431MK Westerbork
Registratienummer 258821334

Toezichthouder:	GGD Drenthe
In opdracht van gemeente:	Midden-Drenthe
Datum inspectie:	28-11-2016
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	23-01-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Gegevens voorziening.....	22
Gegevens toezicht.....	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie. Dit inspectiebezoek betreft een onderzoek na registratie. Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op dit Kinderdagverblijf (KDV) van toepassing zijn onderzocht. Er is vooral aandacht besteed aan de praktijk, gezien deze voorwaarden tijdens het onderzoek voor registratie nog niet getoetst konden worden.

Beschouwing

Kinderdagverblijf (KDV) de Groene Borg is een locatie van stichting Kits Primair. Het KDV is gehuisvest in 2 groepsruimtes van de multi functionele accommodatie (MFA) De Groene Borg. In dit MFA zitten de basisscholen de Lindelaar en de Wegwijzer, Kits Primair, ASKA (kinderopvang), het orkest en de jeugdsoos samen onder één dak.

Inspectiegeschiedenis;

In 2016 is de peuterspeelzaal van de Stichting Peuterspeelzalen Midden Drenthe (SPMD) overgenomen door Kits Primair.

Bevindingen huidige inspectie;

De houder heeft alle gevraagde documenten binnen de gestelde termijn naar de toezichthouder gemaild. De pedagogisch medewerkers namen tijdens de inspectie de tijd om de toezichthouder van informatie te voorzien.

Er wordt niet geheel voldaan aan de voorwaarden bij de onderdelen pedagogisch beleid, veiligheid en gezondheid en ouderrecht. Voor informatie wordt verwezen naar de toelichting bij dit onderdeel.

Kinderdagverblijf De Groene Borg voldoet niet aan de voorwaarden die getoetst zijn.

Op 23-1-2016 is de zienswijze ontvangen en opgenomen in dit rapport.

Bij het punt; advies aan het college van B&W geeft de houder aan dat er geen eerder rapport is ontvangen. De houder heeft hier gelijk in. Het stuk wat in het advies stond, hoort niet bij dit rapport en is verwijderd. De rest van de zienswijze heeft niet geleid tot aanpassingen in dit rapport.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Inleiding;

Binnen dit domein wordt het pedagogisch beleid op inhoud getoetst en zijn de volgende competenties geobserveerd en beoordeeld;

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Het handelen van de beroepskrachten met betrekking tot de vier pedagogische basisdoelen wordt beschreven aan de hand van observatie-items uit het Veldinstrument observatie kindercentrum.

Pedagogisch beleid

KDV De Groene Borg werkt met een algemeen pedagogisch beleid en een werkplan van de locatie.

Op 9-12-2016 heeft de toezichthouder het werkplan ontvangen en beoordeeld.

Op de locatie wordt in 2 groepsruimtes opvang aangeboden. 1 Groepsruimte wordt gebruikt door de peuteropvang en de BSO. De beroepskrachten hebben de mogelijkheid om het lokaal van de jeugdsoos te gebruiken, maar in de praktijk blijkt dat ze dit niet doen. De werkwijze zoals de houder dít voor ogen heeft, wordt niet voldoende in concrete en observeerbare termen omschreven.

De leeftijdsopbouw van de kinderen en de groepen staat nergens omschreven en de maximale omvang van de groepen staat ook niet beschreven.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep niet in duidelijke en observeerbare termen.

Conclusie;

Het pedagogisch beleid voldoet niet aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

Tijdens het inspectiebezoek is er geobserveerd in één groep. Op basis van deze observaties constateert de toezichthouder dat er zorg wordt gedragen voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen, het stimuleren van de persoonlijke en sociale competenties van de kinderen en de overdracht van normen en waarden. Hierna zijn enkele voorbeelden beschreven waarop dit oordeel is gebaseerd.

De beroepskracht is op de hoogte van het pedagogisch beleidsplan en het werkplan.
De beroepskrachten zijn betrokken bij het herschrijven van het pedagogisch werkplan.

Observatie;

De observatie heeft eerst plaatsgevonden in de groep die naast het KDV van de Aska is gelegen.
In de groep zijn 2 beroepskrachten en 11 kinderen.

De kinderen mogen vrij spelen. Ze lijken zich zichtbaar te vermaken. De kinderen spelen samen met verschillend speelgoed en maken plezier met elkaar.

In de groep zijn hoge en lage tafels waar de kinderen aan kunnen spelen. Op de tafels liggen puzzels en houten treinsporen met treintjes. Er is een rusthoekje gecreëerd waar kinderen kunnen lezen. De boekjes staan op ooghoogte van de kinderen.

Er zijn meerdere hoekjes gecreëerd waar de kinderen kunnen spelen. Er is een klimtoestel met een glijbaan en er is een poppenhoek.

De beroepskracht helpt de kinderen met het samen spelen en het oplossen van conflicten. Een jongetje slaat een ander jongetje met een auto op zijn hoofd. De beroepskracht grijpt in. Ze gaat op ooghoogte van het jongetje zitten en zegt dat dat zeer doet en dat hij even sorry moet zeggen tegen het andere jongetje. Als het jongetje sorry heeft gezegd gaat de beroepskracht samen met de jongens het treinspoor bouwen. "Zit er nog een stukje spoor in?" "Kijk maar even in de doos." De beroepskracht laat ook andere kinderen meehelpen om het spoor te bouwen.

Er wordt gewerkt aan het thema Sinterklaas. Aan de muur hangen werkjes van de kinderen.
Er hangen zelfgemaakte stoomboten en sinterklazen.

In de groep is een buitenlands jongetje. Hij spreekt de Nederlandse taal nog niet. De beroepskracht praat heel duidelijk tegen hem en laat zien aan de hand van gebaren en dingen aan te wijzen, hoe andere kinderen iets doen.

Na het spelen mogen alle kinderen meehelpen met opruimen. De beroepskracht legt samen met een meisje een boek in de kast. "Past die niet? Kom maar dan gaan we het samen doen."

In de andere groep zijn 8 kinderen en 2 beroepskrachten aanwezig.

De beroepskrachten vertellen dat ze dagelijks speelgoed mee moeten nemen uit het andere lokaal.
De beroepskracht vertelt dat ze dan verschillende speelhoekjes maken.

Er is een poppenhoek en een leeshoek.

De kinderen zitten met de beroepskrachten aan tafel. De kinderen krijgen allemaal drinken en fruit.
Na het tafelmoment gaan alle kinderen buiten spelen. De kinderen worden gestimuleerd om zelf hun jasjes aan te gaan doen.

Als de kinderen de jas aan hebben, gaan ze met de beroepskrachten naar buiten.

Er zitten geen ramen in het lokaal. Er is een schuifwand aanwezig die opengezet kan worden, maar de beroepskrachten maken hier geen gebruik van.

De werkwijze staat niet voldoende omschreven in het pedagogische werkplan, waardoor de uitvoering niet beoordeeld kan worden.

Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

KDV De Groene Borg gaat werken volgens de VVE (Voor- en Vroegschoolse Educatie) methode Uk&Puk. Dit is een programma voor Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Het programma heeft een ontwikkelingsgerichte aanpak. Naast een nadruk op taalvaardigheid wordt ook gewerkt aan het stimuleren van een brede ontwikkeling van jonge kinderen.

De beroepskrachten zijn in de methode Uk&Puk of BAS geschoold zoals bleek tijdens het gesprek met de beroepskrachten.

Iedere VVE groep heeft maximaal 16 kinderen. Als er 8 kinderen zijn, is er 1 beroepskracht. Als er meer dan 8 kinderen zijn, worden er 2 vaste beroepskrachten ingeroosterd.

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld, waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en de vaardigheden van alle beroepskrachten voorschoolse educatie in het vroegtijdig bestrijden van achterstanden door middel van voorschoolse educatie worden onderhouden.

Conclusie;

De Voorschoolse educatie voldoet aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact mw Fokkema en mw van Houten)
- Interview (4 beroepskrachten)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (ontvangen op 9-12-2016)
- Pedagogisch werkplan
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Inleiding:

Binnen dit domein zijn de beroepskrachten gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

De beroepskracht-kindratio (BKR) en de stamgroepen zijn gecontroleerd door middel van roosters en presentielijsten. Beoordeeld is of de praktijk met de theorie overeenkomt.

Verklaring omtrent het gedrag

Er heeft een controle plaatsgevonden op het hoofdkantoor van Kits Primair. Hierbij zijn de personeelsdossiers gecontroleerd op de aanwezigheid van geldige documenten.

Uit 12 personeelsdossiers zijn de Verklaringen omtrent gedrag van de pedagogisch medewerkers en een assistent manager onderzocht. Verder is de VOG van de directeur beoordeeld.

De beroepskrachten die op de peuterspeelzaalgroep werken, zijn tot 1 januari 2017 nog in dienst van het SPMD.

Er is op 28 januari 2016 een steekproef gedaan van verschillende personeelsdossiers van Stichting Peuterpeuterspeelzalen Midden Drenthe (SPMD). Hierbij zijn de volgende VOG's steekproefgewijs gecontroleerd.

- pedagogisch medewerkers
- houder
- kantoorpersoneel
- invalskrachten
- stagiaires

Zij beschikken allen over een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Er zijn ten tijde van de inspectie geen stagiaires en vrijwilligers in dienst.

Conclusie;

KDV De Groene Borg voldoet aan de eisen van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen met betrekking tot de VOG.

Passende beroepskwalificatie

Er heeft een controle plaatsgevonden op het hoofdkantoor van de Kits Primair. Hierbij zijn de personeelsdossiers gecontroleerd op de aanwezigheid van geldige documenten.

Uit 11 personeelsdossiers zijn de diploma's van pedagogisch medewerkers onderzocht.

Er is op 28 januari 2016 een steekproef gedaan van verschillende personeelsdossiers van stichting Peuterspeelzalen Midden Drenthe. Hierbij zijn de diploma's van personeelsleden steekproefgewijs gecontroleerd.

Conclusie;

Alle gecontroleerde medewerkers beschikken over een geldig diploma.

.

Opvang in groepen

Een kind wordt op de peuteropvang in een vaste stamgroep geplaatst en maakt van maximaal 2 stamgroepruimtes per week gebruik. Ouders en kinderen zijn ervan op de hoogte in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten, op welke dag, bij welke kinderen horen.

Conclusie;

Er wordt voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de opvang in groepen.

Beroepskracht-kindratio

Uit de personeelsroosters en de planningslijsten blijkt dat de beroepskracht-kindratio (BKR) klopt. Er zijn voldoende beroepskrachten voor het aantal kinderen op de groep werkzaam, gezien het aantal en de leeftijd van de kinderen.

De controle van de roosters is gebaseerd op een steekproef van 2 weken. Deze steekproef betreft de weken 47 en 48.

De voorwaarden met betrekking tot het afwijken van de beroepskracht-kindratio zijn niet getoetst. Er wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie;
Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voertaal op KDV De Gron Borg is Nederlands.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact mw Fokkema en mw van Houten)
- Interview (4 beroepskrachten)
- Observaties
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (week 47 en 48)
- Personeelsrooster (week 47 en 48)

Veiligheid en gezondheid

Inleiding:

Binnen dit domein is gekeken naar de;

- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (inhoud en volledigheid).
- meldcode
- vierogenprincipe

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico inventarisatie is uitgevoerd op 19-9-2016. Deze is aanwezig op de locatie en de medewerker is op de hoogte van de protocollen en huisregels.

De risico inventarisaties die zijn opgesteld voldoen niet aan de voorwaarden.

Er zijn 2 groepsruimtes in gebruik voor de peuteropvang. In de risico inventarisatie die op de locatie aanwezig is wordt echter maar 1 groepsruimte beschreven.

In het kader van overleg en overreding heeft de houder de mogelijkheid gekregen om de risico inventarisatie actueel te maken.

Op 9-12-2016 heeft de toezichthouder de herziene risico inventarisaties ontvangen en beoordeeld. De risico inventarisatie voldoet hiermee aan de voorwaarden.

Er is een gezondheids- en veiligheidsverslag opgesteld.

Tijdens de steekproef betreffende veiligheids- en gezondheidsrisico's in de praktijk zijn de volgende bijzonderheden naar voren gekomen;

In de huisregels staan de volgende maatregelen beschreven;

- Aankleedkussen met opstaande rand gebruiken, tenzij dit vanwege ergonomische redenen niet mogelijk is
- Na elke verschoning aankleedkussen reinigen met schoonmaakmiddel/desinfectans en het gebruikte doekje in de wasmand doen.
- Na elke verschoning handen wassen.

In de praktijk bleek dat er een plat aankleedkussen wordt gebruikt, die op de grond gelegd wordt. Het aankleedkussen is van stof en daardoor niet goed schoon te maken.

Op tafel stond een emmertje met zeepsop. De beroepskrachten vertelden dat ze in dat emmertje de handen wassen van alle kinderen en van zichzelf na het verschonen. In de groepsruimte is geen kraan aanwezig.

De manager laat via de mail weten dat de mogelijkheid er wel is om de kinderen in het toilet of op de andere groep te verschonen en daar de handen te wassen. De beroepskrachten kiezen er zelf voor om daar geen gebruik van te maken.

Hoe beroepskrachten om moeten gaan met het verschonen in de groep, staat tijdens de inspectie niet omschreven in de risico inventarisatie. Beroepskrachten hebben hier geen kennis van kunnen nemen.

Conclusie;

Er wordt niet voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de risico inventarisatie veiligheid en gezondheid.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

KDV De Groene Borg werkt met een meldcode kindermishandeling.
De sociale kaart is niet ingevuld. De meldcode voldoet hiermee niet aan de beschreven eisen.

In de meldcode staat vermeld dat Stichting Kindcentra Kits Primair een manager kinderopvang en een bemiddelingsmedewerker heeft aangewezen als aandachtfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling.
Voor de organisatie als geheel treedt de stafmedewerker pedagogiek op als aandachtfunctionaris.

De beroepskrachten weten niet wie de aandachtfunctionaris is. De beroepskracht zegt dat ze denkt dat dit de wijkverpleegkundige is. De meldcode is niet aanwezig en de beroepskrachten geven aan dat er nog geen training is geweest of dat het besproken is in een teamvergadering. Beroepskrachten zijn bij de vorige houder wel allemaal geschoold.

De manager van Kits Primair geeft in een mail aan dat beroepskrachten in 2017 opnieuw geschoold of bijgeschoold zullen worden. De meldcode is opgenomen in het opleidingsplan van de locatie.

Conclusie;
Uit bovenstaande blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode niet voldoende bevordert.

Er wordt niet voldaan aan de voorwaarden met betrekking tot de meldcode.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen.
(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan.
(art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

Het vierogenprincipe is beschreven in het pedagogisch werkplan.

Soms is er 1 beroepskracht aanwezig op KDV De Groene Borg. De peuteropvang vindt altijd plaats op momenten dat de school open is. In het lokaal zitten ramen, zodat de beroepskracht vanuit de

gang gezien kan worden door de directeur en de leerkrachten van de school. Vanuit de gang en de lokalen hebben de leerkrachten van de school zicht op de toiletten door de ramen.

Conclusie;

Hiermee wordt voldaan aan de gestelde eisen omtrent het vierogenprincipe.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact mw Fokkema en mw van Houten)
- Interview (4 beroepskrachten)
- Observaties
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid (1-7-2016)
- Actieplan gezondheid (1-7-2016)
- Ongevallenregistratie
- Veiligheidsverslag (19-9-2016)
- Gezondheidsverslag (1-7-2016)
- Huisregels/groepsregels
- Meldcode kindermishandeling (versie juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (ontvangen op 9-12-2016)
- Pedagogisch werkplan

Accommodatie en inrichting

Inleiding:

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Binnenruimte

De binnenruimtes van KDV De Groene Borg zijn groot genoeg voor de opvang van 32 kinderen. Er zijn 2 KDV-groepsruimtes in MFA De Groene Borg.

De ruimtes zijn ingedeeld in verschillende activiteitenhoeken. Er zijn hoge en lage tafels, waaraan de kinderen kunnen knutselen.

In de groepsruimte waar ook de BSO plaatsvindt, is een schuifwand aanwezig die open gezet kan worden. De beroepskrachten geven aan dat ze dit gedeelte niet gebruiken. De directeur heeft in een mail laten weten dat deze mogelijkheid er wel is.

Er is voldoende passend spelmateriaal aanwezig.

Conclusie;

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen met betrekking tot de binnenruimte.

Buitenspeelruimte

De buitenspeelruimte is groot genoeg voor de opvang van 32 kinderen. Het KDV maakt gebruik van een eigen omheind terrein. De speelruimte is via het lokaal te bereiken.

Op het schoolplein staan verschillende speeltoestellen, een zandbak en een klimtoestel. en heeft eigen spelmateriaal.

Conclusie;

Er wordt voldaan aan de gestelde eisen met betrekking tot de buitenspeelruimte.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Ouderrecht

Inleiding:

Binnen dit domein is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert inzake het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum en de aansluiting bij een geschillencommissie.

Informatie

Ouders ontvangen tijdens het intakegesprek een informatiepakket over De Groene Borg met daarin het pedagogisch werkplan.

Het pedagogisch beleidsplan en het werkplan zijn in te zien op de locatie.

In het pedagogisch beleidsplan staat vermeld dat de inspectierapporten te vinden zijn op de website van Kitsprimair. Dit is echter niet het geval. De manager heeft in een mail (9-12-2016) laten weten dat ze de rapporten op de website zal plaatsen. Op 17-1-2017 was het inspectierapport nog niet op de website geplaatst.

Ouders ontvangen de klachtenregeling bij de intake en bij de voorwaarden. Er wordt op dit moment nog gewerkt aan de website. De klachtenregeling zal op de website geplaatst worden. De klachtenregeling en de geschillencommissie worden op een passende en juiste wijze onder de aandacht van de ouders gebracht.

Conclusie;
Er wordt niet op een passende wijze informatie verstrekt aan de ouders.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) niet is voldaan.

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

Het reglement van de oudercommissie voldoet aan de gestelde eisen.

De houder moet 6 maanden na de registratie een oudercommissie instellen. Tijdens een volgende inspectie zal dit beoordeeld worden.

Conclusie;
Er wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden met betrekking tot de oudercommissie.

Klachten en geschillen 2016

Kits Primair heeft een regeling getroffen voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

Deze regeling voldoet aan de voorwaarden.

KDV De Groene Borg is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (mailcontact mw Fokkema en mw van Houten)
 - Interview (4 beroepskrachten)
 - Reglement oudercommissie
 - Informatiemateriaal voor ouders
 - Website
 - Klachtenregeling (interne klachtenregeling)
- brochure klachtenloket

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
In het pedagogisch beleidsplan staat in duidelijke en observeerbare termen het volgende beschreven: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie, en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen bij welke (spel)activiteiten kinderen hun stamgroep verlaten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft in duidelijke en observeerbare termen de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Voorschoolse educatie

De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht per acht kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskrachten voorschoolse educatie zijn in het bezit van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examen van één van de bij ministeriële regeling vastgelegde diploma's.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EG-beroepskwalificaties.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

OF

De beroepskracht bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voor- en vroegschoolse educatieprogramma's.

(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder stelt jaarlijks een opleidingsplan op.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.
(art 1.50b Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over de voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals in de cao kinderopvang is opgenomen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Kinderen worden alleen met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders in een overeengekomen periode in één andere stamgroep opgevangen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 13 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepuimtes gebruik gedurende een week.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in deze specifieke omstandigheid daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Meldcode kindermishandeling</p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld welke voldoet aan de beschreven eisen. (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode. (art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder handelt overeenkomstig de wettelijke meldplicht en bevordert de kennis en het gebruik ervan. (art 1.51b en 1.51c Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Vierogenprincipe</p>
<p>De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Accommodatie en inrichting</p>
<p>Binnenruimte</p>
<p>Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Buitenspeelruimte
Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m ² buitenspeelruimte beschikbaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Ouderrecht
Informatie
De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders. (art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Oudercommissie
De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld. (art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden. (art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie. (art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Klachten en geschillen 2016
De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over: <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. (art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder: <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. (art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Kindcentrum De Groene Borg
Website : <http://www.kitsprimair.nl>
Aantal kindplaatsen : 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

Gegevens houder

Naam houder : Stichting Kindcentra Kits Primair
Adres houder : Hofstraat 18
Postcode en plaats : 9411LB Beilen
KvK nummer : 65486757
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Drenthe
Adres : Postbus 144
Postcode en plaats : 9400AC ASSEN
Telefoonnummer : 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door : J Ottens

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Midden-Drenthe
Adres : Postbus 24
Postcode en plaats : 9410AA BEILEN

Planning

Datum inspectie : 28-11-2016
Opstellen concept inspectierapport : 17-01-2017
Zienswijze houder : 23-01-2017
Vaststelling inspectierapport : 23-01-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 24-01-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-01-2017
Openbaar maken inspectierapport : 24-01-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Zienswijze behorende bij het inspectierapport KDV De Groene Borg

In volgorde zoals de zaken benoemd zijn, zal ik ingaan op de genoemde punten/tekortkomingen in het rapport.

Bij het advies aan het college van B&W staat een tekst die ik op zich helemaal kan onderschrijven, alleen hebben we naar aanleiding van het inspectiebezoek d.d. 6 december 2016 geen eerder rapport ontvangen en hebben we daar ook nog geen zienswijze op kunnen geven. Daarnaast is er nu in Midden Drenthe sprake van peuteropvang en vervult de SPA alleen in Assen de rol van peuterspeelzaalwerkaanbieder.

Bij Pedagogisch Beleid staat vermeld dat de leeftijdsopbouw van de kinderen en de groepen niet omschreven staan net zo min als de maximale omvang van de groepen.

Dit klopt.

Helaas is de eerste conceptversie Pedagogisch Werkplan meegestuurd en niet de aangevulde versie specifiek voor locatie De Groene Borg. Excuses. De juiste versie ontvangt u binnenkort.

Hetzelfde geldt voor Pedagogische praktijk. In het pedagogisch werkplan staat (nog) niet beschreven hoe het tweede peuteropvanglokaal gebruikt wordt. We stemmen dit met de medewerkers af en verwerken het in het werkplan.

In de Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid staat niet expliciet beschreven de wijze waarop er verschoond dient te worden. De medewerkers zijn geïnformeerd. We zullen het in de RI&E veiligheid en gezondheid opnemen.

Ten aanzien van de Meldcode kindermishandeling wordt gemeld dat deze niet aanwezig is op de locatie. De meldcode is wel aanwezig en alle medewerkers zijn hierin geschoold bij de vorige werkgevers.

De aandachtsfunctionaris is niet geheel duidelijk bij de werknemers. We zullen op korte termijn communiceren wie de aandachtsfunctionaris is.

In de meldcode is de sociale kaart niet in gevuld. Het is ons gebruik om de sociale kaart in het infoboekje voor medewerkers op te nemen, zodat ze deze met andere belangrijke adressen bij de hand hebben. We zullen de sociale kaart toevoegen aan de meldcode.

We zullen zorgen dat de kennis up to date blijft.

Bij Ouderrecht wordt genoemd dat de inspectierapporten niet op de website staan. We hebben de opname -inspectie inderdaad niet op de website geplaatst. De vervolgininspecties zullen op de website, die in ontwikkeling is, geplaatst worden. Daarnaast is er altijd een inkijkexemplaar op de locatie aanwezig.

Voor het overige rest het mij te melden dat de peuteropvang in De Groene Borg met veel plezier de peuters opvangt en begeleidt in hun zo snelle en belangrijke ontwikkeling. Het doet ons goed dat de pedagogische praktijk zo positief beschreven wordt.