



Informatieplicht gescheiden ouders

Inhoud

| | |
|---|---|
| Inleiding | 3 |
| Informatieplicht ouders | 4 |
| Informatieplicht school | 4 |
| Vragenlijst voor de ouders die zijn gescheiden: | 7 |

Inleiding

Uit artikel 11 en 13 van de Wet op het Primair Onderwijs vloeit de verplichting voort dat het bevoegd gezag ouders rapporteert en informeert over het functioneren van hun kinderen op school. Het informeren van ouders vindt onder andere plaats tijdens ouderavonden. Ouders hebben tevens recht om het leerlingendossier van hun kind in te zien. In de omstandigheid dat de gezinssituatie uit beide ouders bestaat zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn en nauwelijks tot problemen leiden. Dit kan anders zijn indien de ouders gescheiden zijn. Een gezinssituatie die helaas vandaag de dag vaker realiteit is. Ouders die gescheiden zijn hebben in principe beide recht op dezelfde informatie. Het komt uiteraard voor dat maar één van de ouders van het kind belast is met het ouderlijk gezag en de andere ouder niet. In dat geval rust op de ouder die belast is met het ouderlijk gezag de verplichting om de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen, zo volgt uit artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek. Indien echter problemen tussen beide ouders ontstaan ten aanzien de communicatie kan dit ertoe leiden dat de ouder die met het ouderlijk gezag is belast geen of slechts gebrekkige informatie verstrekt aan de andere ouder.

Zoals hiervoor verwoord rust op de school een wettelijke verplichting dat beide ouders worden geïnformeerd over het functioneren van de kinderen. Indien sprake is van een gebrekkige of geheel ontbrekende communicatie tussen de gescheiden ouders is de school eveneens op grond van de wet verplicht om de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder desgevraagd informatie te verschaffen over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de opvoeding van het kind betreffen. Deze plicht vervalt alleen indien de informatie niet op dezelfde manier ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast, of als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet. Dit volgt uit artikel 1:377c Burgerlijk Wetboek.

Teneinde te voorkomen dat misverstanden ontstaan ten aanzien van de rechten en verplichtingen ten aanzien van de informatievoorziening is het van belang om een protocol op te stellen waarin helder en concreet wordt aangegeven in welke situatie en op welke wijze de school zal handelen ten aanzien van de informatievoorziening. Het betreffende protocol vindt u in het hiernavolgende aan. Het protocol geeft regels en richtlijnen aan die de school zal hanteren in het kader van de informatievoorziening aan gescheiden ouders.

Informatieplicht ouders

Voor een juiste en zuivere toepassing van de regels en richtlijnen van dit protocol is het van belang dat ouders de school op de hoogte stellen indien er wijzigingen zijn met betrekking tot hun Burgerlijke Staat.

Indien als gevolg van een scheiding de situatie ontstaat dat één of beide ouders niet meer belast is met het ouderlijk gezag, dan is de betreffende ouder verplicht om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd, waaronder bepalingen ten aanzien van het ouderlijke gezag, bezoekrecht en dergelijke, te overhandigen aan de school. De betreffende stukken zullen in het leerlingendossier worden bewaard. Uiteraard zal hierbij uiterste zorgvuldigheid worden betracht. Mocht de betreffende ouder dit nalaten, dan zal de school niet gehouden kunnen worden aan een correcte uitvoering van het onderhavige protocol.


Informatieplicht school

Op de school rust een informatieplicht aan beide ouders die het ouderlijk gezag hebben. Onder informatie in deze wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling woont bij één van de ouders dat zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Hierbij gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden bezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen worden gemaakt.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben, er sprake is van co-ouderschap en de leerling woont beurtelings bij één van de ouders, dan zal alle informatie worden verstrekt aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling zijn gemeld. Ook in dit geval gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden bezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen worden gemaakt.

Indien één van de ouders het ouderlijk gezag heeft en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet, dan zal de school slechts de ouder die met het ouderlijk gezag is belast informeren. Op grond van de wet is de school echter verplicht om ook de ouder die niet belast is met de ouderlijke macht desgevraagd te informeren, tenzij de informatie niet op dezelfde manier ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast, of als het belang van het kind hier niet mee gediend is. Dit is in eerste instantie ter beoordeling van de school. Voorts is de school hiertoe niet verplicht indien dit blijkt uit enig rechtelijk vonnis.



Als ouders gescheiden zijn en een nieuwe partner hebben, dan dient deze partner als 'derden' te worden beschouwd. Indien er informatie verstrekt wordt door de school met betrekking tot de leerling aan derden, dient de school hiervoor toestemming te hebben. Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben, dienen beide ouders goedkeuring te geven om informatie betreffende de leerling te verstrekken aan derden (de vriend(in) van de moeder of de vriend(in) van vader). Dit betekent dat bijvoorbeeld moeder aan de vader van het kind moet vragen of zij haar nieuwe partner mee mag nemen naar bijvoorbeeld het tienminutengesprek. In geval de vader hiervoor toestemming geeft, dan is dit toegestaan. De toestemming hoeft niet aan de vader te worden gevraagd als hij geen ouderlijk gezag meer heeft over het kind. Voorts geldt inderdaad dat de school alleen beide ouders van de leerling op de hoogte dient te brengen van bepaalde besluiten of dient uit te nodigen voor gesprekken.



Vragenlijst voor ouders die gescheiden zijn

Vragenlijst voor de ouders die zijn gescheiden:

1. Naam van de leerling(en):
1. _____
2. _____
3. _____

2. Als er sprake is van gedeeld ouderschap:

- a. Adres, telefoonnummer van de verblijfplaatsen:

Straat _____ pc + wpl. _____

Tel. _____ Ouderlijk gezag ja nee

Straat _____ pc + wpl. _____

Tel. _____ Ouderlijk gezag ja nee

- b. Eventueel te maken afspraken t.a.v. het bereiken van de ouders

- c. Eventuele opmerkingen

3. Indien er sprake is van een (toezien) voogd:

- a. Wie is de voogd of toezien voogd?

- b. Wat zijn de contactgegevens van de voogd of toezien voogd?

- c. Eventueel extra adres als ouder niet bereikbaar is (evt. werkplek)

- d. Opmerkingen

4. De ouders zijn op de hoogte van het informatieprotocol betreffende gescheiden ouders. Dit protocol is voor school leidend in de communicatie met gescheiden ouders.
5. De ouders zijn bereid om gezamenlijk de rapport- of voortgangsgesprekken met de betrokken leerkracht(en) op school bij te wonen. ja nee
6. Zijn er officiële stukken die hierin van belang zijn voor school, dan worden kopieën hiervan toegevoegd bij deze vragenlijst. Hier dragen de ouders zorg voor.
7. Specifieke wensen ten aanzien van de communicatie met school (binnen de gestelde kaders van het protocol) kunnen hieronder kenbaar gemaakt worden door de ouders:

| Ik wil graag de volgende informatie ontvangen: | Moeder | Vader |
|--|--------------------------|--------------------------|
| Nieuwsbrieven van school. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Data van spreekbeurten en boekbesprekingen e.d. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Incidentele briefjes over activiteiten van de groep (excursies / schoolreisjes e.d.). Uitgenodigd worden voor contactgesprekken. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Inlichtingen betreffende acute problemen (weglopen / pesten / sociaal emotionele problemen). | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Overige informatie. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Emailadres om de meeste gegevens te ontvangen:

.....

Postadres (indien nog niet vermeld):

.....

8. Opmerkingen:

.....

indien er wijzigingen zijn in bovenstaande, dan schriftelijk doorgeven aan de groepsleerkracht(en)

Handtekening en namen:

Plaats, datum _____ , _____

Ouder(s) / voogd:

Directeur van de school:

1. _____

2. _____