

## Inspectierapport

Kindcentrum 't Hieker Nust (BSO)

Westeinde 6

9415 PJ Hijken

Registratienummer 215898266

Toezichthouder: GGD Drenthe  
In opdracht van gemeente: Midden-Drenthe  
Datum inspectie: 27-08-2020  
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek  
Status: Definitief  
Datum vaststelling inspectierapport: 14-09-2020

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	6
Veiligheid en gezondheid .....	8
Overzicht getoetste inspectie-items .....	9
Pedagogisch klimaat.....	9
Personeel en groepen .....	9
Veiligheid en gezondheid .....	11
Gegevens voorziening .....	12
Opvanggegevens .....	12
Gegevens houder.....	12
Gegevens toezicht .....	12
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	12
Planning .....	12
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	14

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. Op deze manier is maatwerk mogelijk bij het toezicht in de kinderopvang.

## **Beschouwing**

't Hieker Nust is onderdeel van Kits Primair en is samen met de BSO gevestigd in MFA Hijken. In de MFA is ook basisschool 't Hieker Nust gehuisvest. Het KDV, de BSO en de school vormen samen een IKC. Ook het dorps huis is in de MFA gevestigd.

Op de BSO is ruimte voor zeven kinderen.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

### *Inspectiegeschiedenis*

21-11-2017 Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden

01-10-2018 Jaarlijks onderzoek: handavingsadvies op domeinen *Personeel en groepen* en *Veiligheid en gezondheid*.

15-04-2018 Nader onderzoek: tekortkomingen jaarlijks onderzoek 2018 hersteld

13-05-2019 Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden

### *Bevindingen*

De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de aanwezige beroepskracht. De houder heeft documenten naar de toezichthouder opgestuurd.

De beroepskrachten kennen en kunnen vertellen over het beleid, geldende regels en afspraken.

BSO 't Hieker Nust voldoet tijdens het jaarlijkse onderzoek aan de getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

## Observaties en bevindingen

### **Pedagogisch klimaat**

Aan het pedagogisch klimaat zijn verschillende voorwaarden verbonden. Zo moet de houder een pedagogisch beleidsplan hebben waarin hij beschrijft hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

#### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met een beroepskracht gesproken. Uit deze gesprekken en de observatie op de groep blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

#### **Pedagogische praktijk**

Voor het bieden van verantwoorde dagopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Rixsen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op de combinatiegroep. Hieronder volgen een aantal voorbeelden uit de observatie.

#### **Emotionele veiligheid**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Zij sluiten meestal op passende wijze aan op de situatie en/of de vraag van een kind.

Een kind speelt met barbies en poppenmeubels. Ze vraagt hoe het kan dat de bank zo dun is. De beroepskracht reageert op haar en voert een kort gesprekje over de bank, hoe het kan dat de bank zo klein is en hoe zo'n bank heet.

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

### Persoonlijke competentie

*Kinderen hebben de mogelijkheid om ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting*

Het spelmateriaal is zichtbaar en bereikbaar voor kinderen. Zij moeten aan de beroepskracht vragen of zij met bepaalde spelmaterialen mogen spelen; ander materiaal mogen zij zelf pakken. De kinderen kennen de afspraken hierover. Een kind heeft aan tafel met lego gespeeld en ze vraagt aan de beroepskracht of ze iets nieuws mag pakken om mee te spelen. Dat mag en ze ruimt de lego op. De beroepskracht zegt dat ze die middag samen nog met lego kunnen bouwen. Kinderen krijgen ruimte voor zelfsturing, maar de beroepskracht is voor kinderen beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag. Kinderen gedragen zich redelijk zelfstandig en zelfverantwoordelijk bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten.

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen*

De beroepskrachten sluiten aan op wensen en ideeën van een kind bij het organiseren van activiteiten. Zij begeleiden een kind om zelf te kiezen en initiatief te nemen. Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren. Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau.

Uit school mogen de kinderen zelf kiezen wat ze willen doen. Een kind speelt rustig aan tafel. Later - als er meer kinderen uit bed zijn - hebben ze een eet- en drinkmoment aan tafel met de groep.

### Sociale competentie

*De kinderen zijn deel van een groep*

De beroepskrachten dragen uit en leven voor, dat de inbreng van alle kinderen ertoe doet in de groep. Ze activeren de betrokkenheid en deelname van alle kinderen aan het groepsgebeuren op een wijze die recht doet aan het individuele kind. Als de KDV-kinderen uit bed zijn, zegt de beroepskracht dat ze nog gaan opruimen voordat ze aan tafel gaan. Ze vraagt het BSO-kind om de puzzel af te maken waar ze mee bezig is. De KDV-kinderen helpen de beroepskracht het speelgoed in de groep op te ruimen. Ze geeft de kinderen een stuk speelgoed en vraagt of ze het opruimen. Daarna gaan ze als groep aan tafel om fruit te eten en wat te drinken. Er is ruimte voor een gesprek. De beroepskracht vraagt hoe het was op school en wat ze hebben gedaan.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (met beroepskracht)
- Observatie(s) (op de groep)
- Pedagogisch werkplan (IKC 't Hieker Nust, versie 01-09-2020)
- Notulen teamoverleg

## Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is steekproefsgewijs gecontroleerd of de beroepskrachten en andere structureel aanwezigen een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle gecontroleerde medewerkers zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om diploma's van beroepskrachten die het afgelopen jaar in dienst zijn gekomen en een steekproef van de diploma's van beroepskrachten die al langer in dienst zijn. Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

Alle gecontroleerde medewerkers hebben een geldig diploma.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De BKR is berekend met een steekproef van presentielijsten en roosters van week 27, week 34 en week 35. Hierbij is gelet op de leeftijd van de kinderen. Met hulp van [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl) is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet.

Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Tijdens het onderzoek blijkt dat er op locatie wordt afgeweken van de BKR. Het afwijken van de BKR gebeurt maximaal drie uur per dag, bijvoorbeeld tijdens pauzes, en staat beschreven in het werkplan. Als er wordt afgeweken van de BKR, zet de houder minimaal de helft van het aantal beroepskrachten in dat nodig is. Als een beroepskracht alleen op de groep staat op tijden dat er wordt afgeweken van de BKR, is er ook een andere volwassene in het kindercentrum aanwezig om de beroepskracht op de groep te kunnen helpen.

Als een beroepskracht alleen in het kindercentrum mag zijn met het aantal aanwezige kinderen, is er een achterwacht geregeld. De achterwacht kan bij onverwachte noodsituaties binnen 15 minuten op de locatie aanwezig zijn. De medewerkers weten wie de achterwacht is.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. De beleidsmedewerker zorgt ook voor de coaching van de beroepskrachten. De ouders en de beroepskrachten zijn via het pedagogisch beleid en de website op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach ingezet wordt in 2020, gebaseerd op het aantal beroepskrachten op de locatie. Daarnaast is via logboeken en urenschema's inzichtelijk hoeveel uren coaching en beleidsontwikkeling de beroepskrachten in 2019 hebben ontvangen. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De kinderen worden tijdens het onderzoek in een basisgroep opgevangen. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en uit de presentielijsten. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op basis van de leeftijden van de kinderen.

Op de locatie wordt 's middags gewerkt met een combinatiegroep met kinderen van 0 t/m 12 jaar.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (met beroepskracht)
- Observatie(s) (op de groep)
- Personenregister Kinderopvang (Controle op 08-09-2020)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch werkplan (IKC 't Hieker Nust, versie 01-09-2020)

## Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Tijdens de inspectie is er een volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. Daarnaast zorgt de houder ervoor dat er altijd iemand aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen. De houder laat alle medewerkers een EHBO-cursus doen. Uit de roosters blijkt op dit moment dat een medewerker die nog niet in bezit is van een geldig EHBO-certificaat niet alleen op de locatie aanwezig is. Er is dan een andere volwassene aanwezig die wel in bezit is van een geldig certificaat.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met beroepskracht)
- EHBO-certificaten
- Personeelsrooster



## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Veiligheid en gezondheid

#### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Kindcentrum 't Hieker Nust  
Website : <http://www.kitsprimair.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000035123451  
Aantal kindplaatsen : 7

### **Gegevens houder**

Naam houder : Stichting Kindcentra Kits Primair  
Adres houder : Hofstraat 18  
Postcode en plaats : 9411 LB Beilen  
KvK nummer : 65486757  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Drenthe  
Adres : Postbus 144  
Postcode en plaats : 9400 AC ASSEN  
Telefoonnummer : 0592-306300  
Onderzoek uitgevoerd door : S. van Waesberge

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Midden-Drenthe  
Adres : Postbus 24  
Postcode en plaats : 9410 AA BEILEN

### **Planning**

Datum inspectie : 27-08-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 10-09-2020  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 14-09-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 14-09-2020

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 14-09-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 14-09-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.