



## Notulen GMR bijeenkomst 13 mei 2020

### Via Google Meet

*Aanwezig: Lotte Burki, Gea Gerding, Edo Witteveen, Mirjan Pots, Betty Schuring, Alinda Dolfing, Mariska Bruulsema, Gerla Posthumus, Koos van Riezen*

*Afwezig: Bertus Warnders*

*Verslag: Diana Eleveld*

De voorzitter opent de vergadering.

#### 1. **Notulen d.d. 5 februari 2020**

De notulen worden vastgesteld

#### 2. **Mededelingen Directeur-bestuurder**

Er zijn diverse mails van de GMR leden bij de directeur-bestuurder binnen gekomen.

De directeur bestuurder reageert op de mails:

Er is een mail ingekomen over de herstart van het onderwijs in de Corona situatie.

Op 21 april jl. is er een persconferentie geweest waarop werd aangekondigd dat het PO op 11 mei voor 50% weer kon starten. Op 22 april daarop heeft het MT daarover gesproken. Inzet was start herstart op 11 mei na twee weken meivakantie.

Binnen enkele dagen moest ook de noodopvang voor kinderen van ouders met vitale beroepen geïnventariseerd worden. Er was een enorme tijdsdruk.

Gezien de korte periode van besluiten en uitvoeren was er te weinig tijd voor het uitvoerig raadplegen van de (G)MR. DB heeft de GMR wel meteen geïnformeerd.

Er is besloten les te geven in twee lesblokken per dag zodat alle kinderen elke dag op school komen.

De DB verzoekt de GMR en MR dit besluit te evalueren.

Op 19 mei is er weer een persconferentie waarop het kabinet nieuwe standpunten kenbaar maakt.

Daarbij zijn waarschijnlijk twee scenario's denkbaar:

- 1) Deze situatie tot de zomer handhaven
- 2) Onderwijs weer volledig open.

DB verzoekt de (G)MR om feedback te geven op de werkwijze voor na 20 mei.

Actie: DB doet deze week een voorstel aan de GMR voor de scenario's na 20 mei .

Uitgangspunt: De stichting zal 1 lijn trekken in haar besluit met daarbinnen voor elke locatie ruimte voor de uitwerking

De locatie directeuren betrekken hun MR en in de evaluatie van het huidige model.

DB ontvangt de feedback graag voor dinsdagochtend 19 mei as.

- Er is een ingekomen mail inzake de vacature in de krant van Midden Drenthe voor een IKC directeur op IKC Harm Smeenge.

Wat betekent het wisselen van directie voor de teams?

- In het vooroverleg over het bestuursformatieplan met de GMR op 11 maart jl. is de taaktoedeling binnen de directie besproken.

DB licht de uren toedeling met bijbehorende taken toe.

Inmiddels heeft de heer Dekker aangegeven met ingang van het nieuwe schooljaar minder te gaan werken. Dat houdt in dat hij na de zomer nog werkzaam blijft als directeur op IKC de Lindelaar.

Hierdoor is een vacature ontstaan op IKC Zuiderenk. Bij de interne sollicitatieprocedure is de MR van de Zuiderenk betrokken. Mevrouw Rorije zal na de zomer als directeur van IKC Zuiderenk worden benoemd.

Als gevolg daarvan ontstaat er een vacature op IKC Harm Smeenge. Om deze nog voor de zomer te kunnen vervullen is de vacature in de krant opengesteld.

-Vraag: in hoeverre is de doorrekening van het takenpakket leidinggevend geweest voor het wisselen van school van betreffend directielid.?

Uiteraard is er ook gekeken naar de span of control en het senioren beleid.

-Vraag: De vacature is uitgezet voor 0.6-0.8 fte. Hoe verhoudt zich dit tot de bekostiging van leerkrachten?

De vacature voor IKC directeur op IKC Harm Smeenge met bijbehorend takenpakket staat extra inzet voor de klas niet in de weg.

De MR van IKC Harm Smeenge wordt betrokken in de sollicitatieprocedure.

Bovenschoolse portefeuilles worden de komende periode nog verdeeld.

Vraag: hoe is het model voor toedeling tot taakuren tot stand gekomen?

DB heeft het model in samenspraak met het MT vastgesteld. Tot nu toe was de verdeling van taaktijd niet geheel helder.

Vraag: wordt de genoemde uitbreiding van 0.4 fte over de directies werd verdeeld of is deze beschikbaar voor het directielid van IKC Harm Smeenge gaat? De 0,4 fte wordt over diverse locaties verdeeld.

Vraag: Hoe wordt omgegaan met de musicals en andere afscheidsfestiviteiten voor de groepen 8 in de huidige corona crisis?

Een en ander is mede afhankelijk van wat er op de komende persconferentie wordt gezegd.

Daarna kan per locatie een besluit genomen worden.

Vraag: Hoe gaat men om met oudergesprekken in de huidige situatie?

Als ouder en leerkracht met elkaar in gesprek willen kan men dat aangeven en kan er een afspraak gepland worden.

### **3. Stukken ter bespreking, advies of goedkeuring**

#### *Bestuursformatieplan:*

Het plan is voor besproken.

Er zijn nog enkele besprekpunten die DB toelicht. O.a.

- Personele inzet en personeelsbeleid
- Zij-instromers
- Vakleerkrachten gym
- Financiële inzet kleine scholen

DB zal de uiteindelijke toedeling van formatie aan de GMR doen toekomen.

**Besluit:** De PGMR stemt in met het bestuursformatieplan.

*Functiebeschrijvingen:*

De functiebeschrijvingen zijn opgesteld op basis van de CAO. De aangepaste functiebeschrijvingen zijn gewaardeerd door de Vosabb.

Unitmanager facilitair.

IKC –directeur

ICT coördinator

Orthopedagoog Generalis

**Besluit:** De PGMR stemt in met bovengenoemde de functiebeschrijvingen

*Jaarverslag GMR 2019*

**Besluit:** het verslag wordt goedgekeurd en zal op de website worden geplaatst,

*Aftreeschema*

Mevrouw Dolfing blijft lid van de GMR

Er treedt een ouder in namens de Lindelaar. De voorzitter neemt contact op met de kandidaat.

**4. Wat verder ter tafel komt**

Er zal nog een GMR bijeenkomst plaatsvinden de zomervakantie.

Op 17 juni staat een bijeenkomst gepland met de RvT. DB vraagt de RvT of deze bijeenkomst wel zal doorgaan in deze corona periode.

De vergadering wordt gesloten.