

Inspectierapport

Kindcentrum De Bosvlinder (KDV)

Bosweg 1

9414 BD Hooghalen

Registratienummer 138135587

Toezichthouder: GGD Drenthe
In opdracht van gemeente: Midden-Drenthe
Datum inspectie: 15-09-2020
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 04-11-2020

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Herstelaanbod	4
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	9
Veiligheid en gezondheid	12
Accommodatie.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	15
Pedagogisch klimaat.....	15
Personeel en groepen	17
Veiligheid en gezondheid	19
Accommodatie.....	20
Gegevens voorziening	21
Opvanggegevens	21
Gegevens houder.....	21
Gegevens toezicht.....	21
Gegevens toezichthouder (GGD).....	21
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	21
Planning	22
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	23

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder gedaan op basis van risicogestuurd toezicht. Op deze manier is maatwerk mogelijk bij het toezicht in de kinderopvang.

Beschouwing

KDV De Bosvlinder is onderdeel van Kits Primair en vormt samen met BSO De Bosvlinder en basisschool De Bosvlinder het IKC in Hooghalen. Er is ruimte voor 24 kinderen in twee groepen.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Inspectiegeschiedenis

22-11-2017 Jaarlijks onderzoek: overleg en overreding op meldcode kindermishandeling, handhavingsadvies op domein *Accommodatie*

08-11-2018 Jaarlijks onderzoek: handhavingsadvies op domein *Veiligheid en gezondheid*

08-11-2018 Nader onderzoek: handhavingsadvies op domein *Accommodatie*, tekortkomingen niet hersteld

02-05-2019 Nader onderzoek: tekortkomingen op domeinen *Veiligheid en gezondheid* en *Accommodatie* hersteld

02-05-2019 Incidenteel onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden voor uitbreiding kindplaatsen

15-05-2019 Jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden

16-10-2019 Incidenteel onderzoek: voldaan aan getoetste voorwaarden voor uitbreiding kindplaatsen

Bevindingen

De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en heeft contact gehad met de coördinator kinderopvang en de houder.

De houder heeft documenten naar de toezichthouder opgestuurd.

De beroepskrachten kennen en kunnen vertellen over het beleid, geldende regels en afspraken.

KDV De Bosvlinder voldoet op het moment van het onderzoek niet aan alle getoetste voorwaarden van de Wet kinderopvang en aanverwante regelgeving. Er zijn tekortkomingen geconstateerd in de domeinen *Pedagogisch klimaat*, item voorschoolse educatie, en *Personeel en groepen*, item opleidingseisen.

Op 07-10-2020 is het rapport in concept naar de houder gestuurd. Tijdens de conceptfase van dit onderzoek heeft de houder op 08-10-2020 en op 26-10-2020 nog aanvullende stukken naar de toezichthouder opgestuurd. Bij wijze van uitzondering zijn deze stukken alsnog meegenomen in dit onderzoek. Dit heeft geleid tot een aangepaste beoordeling binnen het domein *Personeel en groepen*, item opleidingseisen.

In overleg met de gemeente is - bij wijze van uitzondering - alsnog een herstelaanbod toegepast op de voorwaarde binnen het item Voorschoolse Educatie op 04-11-2020. De houder heeft diezelfde dag een aangepast document toegestuurd waaruit blijkt dat aan de getoetste voorwaarden is voldaan.

KDV De Bosvlinder voldoet na het herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden en de houder heeft op 04-11-2020 nogmaals een aangepast conceptrapport ontvangen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan voor voorschriften die niet nageleefd werden.

Dit betreft het volgende domein: Pedagogisch klimaat.

In het rapport wordt dit verder toegelicht onder het betreffende domein.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De locatie voldoet na nieuwe overwegingen en het herstelaanbod wel aan de getoetste voorwaarden.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Aan het pedagogisch klimaat zijn verschillende voorwaarden verbonden. Zo moet de houder een pedagogisch beleidsplan hebben waarin hij beschrijft hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Ook beschrijft hij onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

Pedagogisch beleid

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan voor de hele organisatie. Daarnaast is een pedagogisch werkplan opgesteld voor het kindercentrum. Dit werkplan beschrijft de manier van werken op de locatie.

De toezichthouder heeft tijdens het onderzoek met beroepskrachten gesproken. Daarnaast is contact geweest met de coördinator kinderopvang. Uit deze gesprekken blijkt dat de beroepskrachten volgens de pedagogische plannen werken. Ze kennen het beleid en worden betrokken bij aanpassingen in de plannen.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de getoetste eisen.

Pedagogische praktijk

Voor het bieden van verantwoorde dagopvang moet de houder rekening houden met de ontwikkelingsfase waarin de kinderen zich bevinden. Dit betekent het in een veilige en gezonde omgeving bieden van emotionele veiligheid aan kinderen, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties van kinderen en de socialisatie van kinderen door overdracht van algemeen aanvaarde waarden en normen. Dit zijn de vier pedagogische basisdoelen van Rixsen-Walraven. Deze basisdoelen staan ook in het Veldinstrument Observatie Pedagogische Praktijk. Dit veldinstrument gebruikt de toezichthouder om de pedagogische praktijk te beoordelen.

Tijdens de observatie is gekeken naar de pedagogische kwaliteit op de groep. Hieronder volgen een aantal voorbeelden uit de observatie.

Emotionele veiligheid

De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn. De beroepskrachten maken bijvoorbeeld grapjes. De kinderen zitten aan tafel en de beroepskracht staat bij de tafel met een stapel washandjes. Ze zegt dat ze washandjes uitdeelt om de handen mee schoon te maken. Dan legt ze een washand op het hoofd van een kind en zegt: 'Zo, voor je handen!'. De kinderen lachen erom.

De beroepskrachten communiceren met de kinderen

De beroepskrachten reageren op signalen van de baby door zelf ook geluidjes te maken, aan te raken en emoties te laten zien. Zij lokken dit contact ook uit bij baby's. Een beroepskracht zit met een baby op de bank. Ze geeft hem de fles. Daarna is er meer persoonlijke aandacht voor de baby. De beroepskracht houdt de baby vast op ooghoogte en kletst tegen hem. Ze lokt reactie uit door tegen hem te praten en emoties te laten zien in haar gezichtsuitdrukking. De baby reageert erop met geluiden en hij lacht. Tijdens het contactmoment is de beroepskracht meer dan de helft van de tijd gericht op de baby en de handelingen sluiten aan op de interactie met de baby.

Persoonlijke competentie

De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen

De beroepskrachten sluiten aan bij het ontwikkelingstempo en ontwikkelingsniveau van een kind. Ze bieden spelmateriaal en activiteiten aan die uitdagend en spannend zijn, zonder het kind te overvragen of te onderschatten. Een beroepskracht zit op de grond en de peuters zitten om haar heen terwijl ze *Kiekeboe, kleine kameleon* voorleest. In het verhaal speelt de kameleon verstoppertje en na het lezen van het verhaal, speelt de beroepskracht verstoppertje met de kinderen.

Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskracht telt tot tien en de kinderen verstoppertje. De beroepskracht zoekt de kinderen en noemt hun naam als ze hen gezien heeft. De beroepskrachten en de kinderen waarderen elkaars aanwezigheid door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken, ervaringen te delen.

De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk. De kinderen spelen met veel plezier verstoppertje en willen graag nog een keer. De beroepskracht zegt: 'Oké, nog één keer. Dit is de laatste keer.' En ze begint te tellen.

Daarnaast maken de beroepskrachten veel gebruik van liedjes om het begin en einde van een activiteit aan te kondigen. Ze zingen 'We maken een kringetje' om de kinderen uit het spel te halen als het tijd is om bijvoorbeeld aan tafel te gaan. Hierdoor weten de kinderen dat ze dan klaar zijn met spelen en in de kring moeten komen. In de kring vertellen de beroepskrachten kort dat ze gaan opruimen en dan aan tafel gaan om te eten en te drinken. Daarna zingen ze 'Wij gaan opruimen' en dan weten de kinderen dat ze gaan opruimen. Voordat ze beginnen te eten zingen ze 'Smakelijk eten'.

Overdracht van normen en waarden

Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast

De beroepskrachten begeleiden (nieuwe) kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt. Zij geven aan welk gedrag bij welke situatie hoort in termen van 'wat er wèl mag'. Het is tijd voor een wc- en verschoonronde en de kinderen die klaar zijn, mogen naar buiten. Twee kinderen die wachten tot hun luier wordt verschoond, lopen door de ruimte. Dan lopen ze achter elkaar aan rondjes om de grote tafel. Al gauw rennen de kinderen rond de tafel. Een beroepskracht noemt de namen van de kinderen en legt uit dat ze binnen lopen en dat ze straks buiten mogen rennen. De kinderen verlagen hun tempo. Kort daarna beginnen ze weer met rennen. Een andere beroepskracht spreekt de kinderen aan en legt uit dat ze binnen lopen en buiten mogen rennen. Beroepskrachten hanteren de afspraken, regels en omgangsvormen op eenduidige en consequente wijze. De jongens worden nog twee keer op dezelfde manier aangesproken op het rennen binnen.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste wettelijke voorwaarden. Uit de pedagogische observatie is gebleken dat de beroepskrachten tijdens het onderzoek handelen volgens het pedagogisch beleidsplan en aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Voorschoolse educatie

In het pedagogisch beleidsplan zijn beschrijvingen opgenomen van de onderwerpen voor voorschoolse educatie. Het zijn beschrijvingen van:

- de visie op VE;
- het volgen en stimuleren van de ontwikkeling, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn en overdracht naar de basisschool.

De houder zorgt ervoor dat er volgens het pedagogisch beleidsplan gewerkt wordt, evalueert het plan elk jaar en past het als het nodig is aan.

Het kindercentrum gebruikt Uk & Puk als methode voor VE. Kenmerken van de methode zijn in de praktijk terug te zien. Het huidige thema is kunst.

De groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Er staan dan minimaal twee VE-beroepskrachten op de groep. Als er acht kinderen of minder zijn, staat er één VE-beroepskracht op de groep. Dit blijkt ook uit de gecontroleerde roosters en presentielijsten.

Als er VE wordt aangeboden, staan er beroepskrachten op de groep met een geschikte opleiding. Daarnaast hebben de gecontroleerde beroepskrachten een geldig VE-certificaat en beheersen het Nederlands op niveau 3F.

De houder heeft voor de locatie een opleidingsplan voor VE opgesteld. Het plan beschrijft de manier waarop de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten worden onderhouden. Het plan wordt elk jaar geëvalueerd en als het nodig is aangepast.

Het kindercentrum biedt tijdens schoolweken 16 uur per week aan activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. De houder organiseert dit bij KDV De Bosvlinder op maandag, woensdag en donderdag van 8.30 uur tot 13.50 uur. Na de reguliere peutergroep van 8.30 uur tot 11.30 uur, krijgt het aanbod een vervolg op de dagopvanggroep. Hiermee is het aanbod VE zo ingericht dat een peuter vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud is in anderhalf jaar tijd minimaal 960 uur VE kan ontvangen.

Naast dat het aanbod in de praktijk zo moet zijn ingericht dat een peuter vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar is in anderhalf jaar tijd 960 uur VE moet kunnen ontvangen, moet de houder dit ook beschrijven in het beleid. Op het moment van de inspectie is hier echter geen informatie over opgenomen in het beleid of werkplan. De houder heeft een concepttekst liggen waarin hij beschrijft hoe dit aanbod is ingericht. De betreffende tekst - en toespitsing op KDV De Bosvlinder - is op dit moment nog niet opgenomen in het werkplan. Daarmee is het pedagogisch beleid niet volledig.

Hoor en wederhoor

Op 08-10-2020 reageert de houder op het conceptrapport. De houder geeft aan dat de tekst betreffende het aanbod 960 uur op dat moment definitief is gemaakt en stuurt de definitieve tekst mee. In de tekst is beschreven hoe het aanbod VE is ingericht, zodat een peuter vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud is in anderhalf jaar tijd 960 uur VE kan ontvangen.

Uit contact met de coördinator bleek al eerder dat deze tekst over VE in het werkplan moet worden opgenomen. Dat is op het moment van de mail van de houder nog niet het geval. Dit betreft een algemene tekst over VE beleid. Daarmee is de beschrijving nog niet opgenomen in het pedagogisch beleid en is het pedagogisch beleid op dit moment nog niet volledig ten aanzien van het beschrijven van het aanbod VE, specifiek voor KDV De Bosvlinder. Het heeft niet geleid tot een aanpassing in de beoordeling.

Herstelaanbod

Bij wijze van uitzondering is in overleg met de gemeente alsnog herstelaanbod toegepast op het item betreffende het aanbod VE. De houder heeft een aangepast beleidsplan opgestuurd op 04-11-2020. In dit aangepaste beleidsplan is een beschrijving opgenomen van de manier waarop het aanbod VE is ingericht, zodat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar oud is in anderhalf jaar tijd 960 uur VE kan ontvangen. Het beleid voldoet daarmee na het herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden.

Conclusie:

De houder voldoet na herstelaanbod aan de getoetste voorwaarden van VE. In het beleid is een beschrijving opgenomen van de manier waarop het VE-aanbod is ingericht zodat een peuter vanaf de dag dat het tweeënhalf jaar is in anderhalf jaar tijd 960 uur VE kan ontvangen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens locatiebezoek)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijsten (Week 36 en week 37)
- Personeelsrooster (Week 36 en week 37)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 17-09-2020 en versie november 2020)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is gecontroleerd of de beroepskrachten en andere structureel aanwezigen een geldige VOG hebben en of ze aan de houder zijn gekoppeld in het PRK.

Alle gecontroleerde medewerkers zijn gekoppeld in het PRK en hebben een geldige VOG.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Opleidingseisen

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek zijn de diploma's van de medewerkers beoordeeld. Het gaat om een steekproef van de diploma's van beroepskrachten die in week 36, week 37 en tijdens de inspectie op de groep stonden. Ook het diploma van de pedagogisch beleidsmedewerker is beoordeeld.

De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals is opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Twee beroepskrachten beschikken over een diploma dat per 01-07-2018 is komen te vervallen voor de dagopvang. Voor een van de medewerkers kon meteen worden aangetoond dat zij in de overgangsregeling valt en daarmee aantoonbaar voldoet aan de kwalificatie-eisen.

Voor de tweede medewerker werd dit onvoldoende aangetoond. Uit de ontvangen stukken bleek onvoldoende dat:

- De medewerker voor 1-9-2018 en in ieder geval tot en met 31-08-2017 werkzaam is geweest als pedagogisch medewerker in de kinderopvang en/of buitenschoolse opvang; én
- De werkzaamheden ten hoogste één jaar onderbroken zijn geweest direct voorafgaand aan 1-9-2018 óf na 1-9-2018.

De toezichthouder heeft de houder diverse keren aangeboden extra stukken toe te sturen. De houder heeft hier geen gebruik van gemaakt en geeft aan van mening te zijn in voldoende mate te hebben aangetoond dat de betreffende medewerker in aanmerking komt voor de overgangsregeling.

Hoor en wederhoor

Tijdens de conceptfase van het rapport heeft de houder alsnog aanvullende stukken aangeleverd. Hoewel het ongebruikelijk is dat stukken dan alsnog in een onderzoek worden meegenomen, heeft de toezichthouder dat in dit geval wel gedaan. Uit de nieuw aangeleverde stukken blijkt dat de betreffende medewerker wel aantoonbaar in de overgangsregeling valt. Met het aanleveren van

deze stukken voldoet de betreffende medewerker aantoonbaar aan de kwalificatie-eisen. De beoordeling op dit onderdeel is gewijzigd.

Conclusie:

Tijdens de conceptfase van het onderzoek blijkt dat alle beroepskrachten aantoonbaar beschikken over passende kwalificaties. Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Op het moment van de inspectie zijn er 12 peuters en is er 1 baby. Er staan drie beroepskrachten op de groep. De BKR voldoet op dat moment.

De BKR is ook beoordeeld met een steekproef van presentielijsten en roosters van week 36 en week 37. Hierbij is gelet op de leeftijd van de kinderen. Met hulp van www.1ratio.nl is gecontroleerd of de houder voldoende beroepskrachten op de groep inzet. Uit de steekproef blijkt dat de houder voldoende beroepskrachten inzet voor het aantal kinderen.

Tijdens het onderzoek blijkt dat er op locatie wordt afgeweken van de BKR, dit gebeurt bijvoorbeeld tijdens de middagpauze en af en toe aan het begin en het einde van de dag. De manier waarop en wanneer het gebeurt staat beschreven in het werkplan en komt overeen met de praktijk. Het afwijken van de BKR gebeurt maximaal drie uur per dag. Als er wordt afgeweken van de BKR, zet de houder minimaal de helft van het aantal beroepskrachten in dat nodig is.

Als een beroepskracht alleen op de groep staat op tijden dat er wordt afgeweken van de BKR, is er ook een andere volwassene in het kindercentrum aanwezig om de beroepskracht op de groep te kunnen helpen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het aantal beroepskrachten.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De organisatie heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. De beleidsmedewerker zorgt ook voor de coaching van de beroepskrachten. De ouders en de beroepskrachten zijn via het pedagogisch beleid en de website op de hoogte gebracht van de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

De houder laat zien hoe de pedagogisch beleidsmedewerker/coach ingezet wordt in 2020, gebaseerd op het aantal beroepskrachten op de locatie. Daarnaast is via logboeken en urenschema's inzichtelijk hoeveel uren coaching en beleidsontwikkeling de beroepskrachten in 2019 hebben ontvangen. De berekeningen en de totale som aan ureninzet zijn aannemelijk bevonden.

Conclusie:

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De kinderen worden tijdens het onderzoek in een stamgroep opgevangen. Dit blijkt uit de gesprekken met de beroepskrachten en uit de presentielijsten. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op basis van de leeftijden van de kinderen.

Op de locatie zijn twee stamgroepen: de KDV-groep voor kinderen van 0 tot 4 jaar en een peutergroep voor kinderen van 2 tot 4 jaar. Op dinsdag en vrijdag vormen de KDV-kinderen en de peuters een samengestelde groep. Dit is beschreven in het pedagogisch beleid. Het inspectiebezoek vond plaats op een dinsdag en er was toen inderdaad sprake van een samengestelde groep.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens locatiebezoek)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Presentielijsten (Week 36 en week 37)
- Personeelsrooster (Week 36 en week 37)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 17-09-2020 en versie november 2020)

Veiligheid en gezondheid

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder wat hij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. Dit beleid beschrijft de risico's van de locatie voor veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag. In het beleid is onder meer het volgende opgenomen:

- De grootste risico's voor veiligheid en gezondheid van kinderen;
- Het risico op grensoverschrijdend gedrag;
- Een plan van aanpak voor het beperken van de risico's;
- De manier van werken wanneer risico's zich voordoen.

Tijdens de inspectie constateert de toezichthouder dat een aantal medewerkers sieraden en/of nagellak dragen. De toezichthouder heeft met de beroepskrachten en de coördinator kinderopvang gesproken over het risico hiervan. Het vergroot namelijk het risico op het verspreiden van infectieziekten, zoals COVID-19. Ook verwijst de toezichthouder de coördinator kinderopvang naar de hygiënerichtlijn van het RIVM voor kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en buitenschoolse opvang. In deze richtlijn is opgenomen welke normen er gelden voor het wassen van de handen, het dragen van sieraden en schone handen.

De coördinator kinderopvang geeft aan dat het onderwerp 'veiligheid, gezondheid en risico's' een vast agendapunt is voor het teamoverleg en dat ze de IKC-directeuren - die verantwoordelijk zijn voor het werkoverleg met de beroepskrachten - vraagt hier extra alert op te zijn. Daarnaast zegt de coördinator kinderopvang de flex-medewerkers over de hygiënerichtlijn te informeren per e-mail.

Tijdens het bezoek aan de locatie en uit gesprekken met de beroepskrachten blijkt verder dat zij actief bezig zijn met en nadenken over hoe zij hygiënisch kunnen werken. Hiermee laat de houder zien ervoor te zorgen dat de medewerkers op de hoogte blijven van veiligheid en gezondheid.

Uit de roosters blijkt op dit moment dat de houder ervoor zorgt dat er altijd een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens locatiebezoek)
- EHBO-certificaten
- Beleid veiligheid- en gezondheid

- Hygiënerichtlijn Kits Primair (ontvangen op 21-09-2020)
- Protocol Kinderopvang (versie 23 juli 2020)

Accommodatie

Er zijn eisen voor de accommodatie. De ruimtes waar de kinderen verblijven moeten veilig, toegankelijk en passend ingericht zijn voor het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. De binnen- en buitenruimte moet over voldoende vierkante meters beschikken voor het aantal kinderen dat er wordt opgevangen.

Voor kinderen tot anderhalf jaar oud moet er een afzonderlijke slaapruijme zijn voor het aantal aanwezige kinderen.

Hieronder beschrijft de toezichthouder de bevindingen.

Eisen aan ruimtes

Tijdens dit jaarlijkse onderzoek is specifiek naar de buitenruimte gekeken, omdat deze tijdens een eerder onderzoek niet geheel voldeed wat betreft passende inrichting. De organisatie heeft in 2019 de buitenruimte aangepakt. Deze is voorzien van een stuk gras, een zandbak en is deels betegeld, zodat de kinderen kunnen fietsen. Ook heeft de buitenruimte een voel- en ontdekwand. De oudere kinderen maken samen met de kleuters ook gebruik van het grote plein.

De zandbak in de buitenruimte is niet afgedekt. Er is een werkwijze afgesproken dat de beroepskrachten de buitenruimte controleren op gevaarlijk of vies materiaal wanneer ze naar buiten gaan met de kinderen. Dit benoemen de beroepskrachten ook. De coördinator kinderopvang geeft aan de IKC-directeur te vragen om deze kwestie met de beroepskrachten te bespreken en indien nodig een zandbaknet aan te schaffen.

Een van de beroepskrachten brengt het achterstallig onderhoud aan de buitenruimte ter sprake tijdens de inspectie. Het gras is langere tijd niet gemaaid en er staat onkruid tussen de tegels. Ze geeft aan dat de conciërge - die met pensioen is gegaan - dit altijd goed bijhield.

Uit contact met de coördinator kinderopvang blijkt dat de achterstand in tuinonderhoud mogelijk een gevolg is van de zomervakantie en COVID-19. Daarnaast geeft ze aan dat beroepskrachten met dit soort zaken altijd bij de IKC-directeur terecht kunnen. Onderhoud wordt namelijk door de IKC-directeur met de facilitaire dienst afgestemd.

Het achterstallig onderhoud van de buitenruimte leidt niet direct tot een onveilige of ongezonde omgeving voor de kinderen.

De buitenruimte is passend, veilig en toegankelijk ingericht voor de op te vangen kinderen.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor de binnen- en buitenruimtes.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (met beroepskrachten)
- Observatie(s) (tijdens locatiebezoek)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Pedagogische praktijk
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Voorschoolse educatie
Geldt vanaf 1 augustus 2020: De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)
De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van

peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Tot 1 augustus 2020: De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

Na 1 augustus 2020: Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;

- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen,

teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum De Bosvlinder
Website	: http://www.kitsprimair.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030062152
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Kindcentra Kits Primair
Adres houder	: Hofstraat 18
Postcode en plaats	: 9411 LB Beilen
KvK nummer	: 65486757
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Drenthe
Adres	: Postbus 144
Postcode en plaats	: 9400 AC ASSEN
Telefoonnummer	: 0592-306300
Onderzoek uitgevoerd door	: S. van Waesberge

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Midden-Drenthe
Adres	: Postbus 24
Postcode en plaats	: 9410 AA BEILEN

Planning

Datum inspectie	: 15-09-2020
Opstellen concept inspectierapport	: 07-10-2020
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 04-11-2020
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-11-2020
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-11-2020
Openbaar maken inspectierapport	: 06-11-2020

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.