

## verslag Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

<b>Datum</b>	Maandag 23 september 2024
<b>Tijd</b>	19.30 – 21.30 uur
<b>Plaats</b>	Servicebureau Kits Primair, Hofstraat 18, Beilen
<b>Aanwezig:</b>	Kim Balsma, Erwin Douna (vice voorzitter), Margo Visser, Chantal Bourgonje, Ina Leever, Lianne Sijbom, Jostijn Scheffer, Else Jalving, Gerda Strijker, Marc Visser, Eric Reintsema (Voorzitter) Herman Gebben (bestuurder), Herbert Schouten (ambtelijk secretaris)
<b>Afwezig:</b>	
<b>Nr.</b>	<b>Agendapunt</b>
<b>1</b>	<b>Opening</b>
De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. In het bijzonder de nieuwe leden:	
<b>2</b>	<b>Voorstellen nieuwe leden</b>
Ina Leever, Jostijn Scheffer en Margo Visser stellen zich aan de vergadering voor	
<b>3</b>	<b>Agenda</b>
Voorstel van de vergadering is om de agendapunten 7 en 6 te wisselen. Waarvan acte.	
<b>4</b>	<b>Verslag vorige vergadering (17/7) Actielijst</b>
We zouden het op prijs stellen dat we de Notulen op de website worden bijgewerkt. Kan ervoor gezorgd worden?	
<b>5</b>	<b>Ingekomen stukken: - Offerte VOO MR academie</b>
<p>- Offerte voor de VOO van de MR academie: Aandachtspunten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kunnen we dan ook nog zelf cursus volgen?</li> <li>○ Moeilijke onderwerpen kunnen we ook gebruik van maken</li> <li>○ Het was juist de vraag van de MR ren om ook fysiek bijeen te komen</li> <li>○ Inventarisatie bij mr ren en gmr om de cursusbehoefte vast te stellen</li> <li>○ Voor ons gevoel dekt deze offerte de lading vooralsnog niet en sluit deze niet aan bij onze behoefte</li> </ul> <p>Punten vanuit het bestuur:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- We hebben deze offerte aangevraagd om te kijken in hoeverre je gebruik kan maken van online.</li> <li>- Het staat de MR en GMR vrij om fysiek cursussen af te nemen, al dan niet gezamenlijk. Het is wel handig om te kijken naar een minimaal aantal cursisten voor de cursussen.</li> <li>- De inventarisatie moet nog gedaan worden.</li> <li>- Vanuit sommige MR ren hebben gevraagd wat een lidmaatschap kost.</li> <li>- Advies vanuit bestuur is kiezen voor een hybride vorm. Enerzijds cursus volgen en anderzijds academi volgen</li> </ul>	

- MR Start en MR financiën hebben wel interesse

Concluderend:

- Nagaan wat de meest gevraagde cursussen zijn (aktie GMR), door de GMR/MR ter inventarisatie van de cursusbehoefte
- De offerte nog even on-hold houden tot de behoefte duidelijk is
- Ambtelijk secretaris is beschikbaar voor vragen bij de MR ren

## 6 | “Heidag GMR” (januari 2025?)

Voor de Heidag zou de vraag hoe de Marap zich verhoudt tot het Koersplan en of daar iets over gezegd kan worden een goede leidraad kunnen zijn.

De Heidag wordt gepland. Mogelijk in januari. Data en tijden worden voorgesteld.

Welke aandachtspunten heeft het bestuur voor dit schooljaar:

- Monitoring basisvaardigheden (inclusief burgerschap en cultuur)
- IKC vorming

## 7 | Marap tweede kwartaal

Marap is niet rondgezonden voorafgaand aan de vergadering. De Marap wordt binnenkort rondgestuurd zodat we op volgende GMR alsnog eventuele inhoudelijke vragen kunnen stellen.

Marap van Q2 is gemaakt conform het model van Q1

Rondom de resultaten zijn een aantal aandachtspunten:

- De resultaten op de IKC's zijn iets verbeterd. De resultaten zijn wel verschillend. De toetsen vergelijken is lastig. Beter om de toetsen per jaar te bekijken.
  - Er is een stijging te zien rond de middentoetsen
  - Er worden kwaliteitsgesprekken gevoerd samen met de kwaliteitsmedewerker. Wat is de verklaring voor bepaalde uitslagen
  - Er wordt op de IKC's meer onderling besproken hoe het gaat en wat men tegenkomt.
  - In de gesprekken wordt op de resultaten gestuurd om de actiepunten per IKC uit te voeren
- Punten die je op meer IKC's terug zien:
- . Basisvaardigheden
  - . Taal en reken coördinatoren:
- komen bij elkaar, maar dat kan nog verbeteren. Wat leer je van elkaar?  
 Voorbeeld: methode pluspunt, eerst digitaal doen. Langzamerhand gaan de IKC's naar hybride vorm en steeds meer op papier. Je hebt dan als leerkracht niet goed zicht op wat er gebeurt. Dit zien we bij meer IKC's terug. Bij de methoden zitten draaiboeken. De scholen die ermee werken geeft het meer grip op hoe je ermee werken kunt. Dit wordt onderling besproken.
- Bij kleine groepen is de variatie in het resultaat groter.
  - Wat doen de directeurs eraan om tussentijds bij te sturen? Bijsturen kan door met je team afspraken te maken. Hier gaat tijd overheen omdat de bijsturing moet worden opgevolgd en kost soms ook meer tijd om verbetering hierin terug te vinden.
  - In eerdere GMR vergaderingen wordt de vraag gesteld of er wordt onder geadviseerd. Zien we hier een trend in? De advisering is in lijn met waar een kind na drie jaar zit. Het klopt dat er eerder sprake was van een mate van onder advisering. Nu er een meervoudig advies wordt gegeven en hier opvolging aan is gegeven, komt de advisering meer overeen.
  - Doorstroomtoets en gemiddelden van drie jaren zijn normering die de inspectie hanteert voor het vaststellen van de normeringen (voldoende of niet). Tussenopbrengsten wordt niet meer naar gekeken.
  - De resultaten staan per IKC in de Marap.
  - De kwaliteitsmedewerker heeft overleg met de taal en reken coördinator.

- We hebben een goed beeld van de stand van zaken bij de IKC's. Het bestuur gaat het erom dat er acties worden uitgezet en wat wij kunnen doen om verschil te maken op alle scholen en in de grote lijnen.
- Hoe verhoudt de Marap zich tot het Koersplan? Er zijn geen scholen die onvoldoende scholen. Onze aandacht richt zich nu dus op een goede slag maken rond onze ambities en doelen.
- Herman vindt dat de resultaten leren dat er verbetering nodig is bij Kits Primair en dat er winst te behalen is. Technisch lezen bijvoorbeeld: als kinderen thuis minder lezen is het lastig om verbetering te behouden op scholen.
- Hoe kijkt Herman aan tegen bezuinigingen die boven ons hoofd hangen na prinsjesdag. Er gaat 360 miljoen bezuinigd worden op subsidies. Aangezien wij niet begroten op nog te verkrijgen subsidies is dat voor ons niet van invloed op onze begroting. Wij verwachten vooralsnog weinig negatieve invloed op onze begroting.

## **8 | WvTTK / Rondvraag**

- . Is het een idee om een nieuwe foto te maken voor de website? Toevoegen aan aktielijst.
- . Hoe zit het met de toegang in sharepoint? De oudergeleding meldt dat zij er niet in kunnen. Herman pakt dit op, toevoegen aan aktielijst
- . Wat is volgende week de bedoeling? 2 oktober 19.30. . Het meer integreren van de medezeggenschap. Maria Jansen komt om de GMR, COC en OR worden daarvoor uitgenodigd.

## **9 | Sluiting**