

Notulen Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

Datum	Maandag 19 mei 2025
Tijd	19:30 – 21.30 uur
Plaats	Servicebureau KitsPrimair, Hofstraat 18, Beilen.
Aanwezig:	Karen Schipper-Zandbergen, Kim Balsma, Chantal Bourgonje, Ina Leever, Lianne Sijbom, Elze Jalving, Gerda Strijker, Eric Reintsema (VZ) Mark Visser (VVZ) Herman Gebben (BES), Pim Albronda (AMB)
Afwezig:	Margo Visser, Erwin Douna, Jostein Scheffer.
Nr.	Agendapunt
1	Opening GMR vooroverleg. VZ opent de vergadering en heet iedereen welkom. 1.1 Er wordt een terugblik gegeven op de heidedag. Het is enorm positief ervaren. Besloten wordt dit vaker te doen en het volgende GMR jaar ermee te starten met de gezamenlijke medezeggenschap (GMR, OR en COC) Er wordt een datum ingepland. 1.2 De doorstroomgegevens 20/21 worden doorgenomen en op en aanmerkingen worden geformuleerd. 1.3 Het koersplan wordt doorgenomen en op en aanmerkingen worden geformuleerd.
2	Opening GMR met de bestuurder.
3	De agenda wordt vastgesteld.
4.	De notulen van de vorige vergadering zijn per mail vastgesteld en staan inmiddels op de site van KitsPrimair. De vraag wordt nog gesteld of het personeelsbeleidsplan ook online komt, antwoord daarop is dat die niet op de site van K.P. komt maar wel op de Sharepoint zodat al het personeel hem kan lezen.
5.	Doorstroomgegevens. Er wordt uitleg gegeven hoe het document werkt. Het gaat om de uitstromers van schooljaar 20/21 en hoe het daar nu mee gaat op het v.o. na drie jaar. In het verleden kon je hierop zien dat kinderen vaak te laag werden geadviseerd. In deze laatste gegevens kun je zien dat de advisering steeds meer in lijn is met het niveau dat de toenmalige uitstromers nu volgen. Kanttekening is wel dat kinderen de laatste jaren vaker een dubbel advies krijgen (mavo/havo) waardoor als het kind na drie jaar dus in een van de twee richtingen zit de toenmalige advisering hierdoor wel klopt. Feit is ook dat er veel discussie is over de doorstroom toets. De overheid is ook zoekende in welke vorm de doorstroom gehouden moet worden. Afsproken wordt deze cijfers jaarlijks op de agenda te zetten in mei
6.	Koersplan doornemen/waar staan we. Er wordt aangegeven dat het komend schooljaar het nieuwe koersplan geformuleerd moet worden. Na de zomervakantie wordt gestart met evalueren en juni volgend jaar moet het nieuwe koersplan worden vastgesteld. De GMR krijgt hier een rol in. Zowel in evalueren als formuleren. Aangegeven wordt dat naast de GMR ook de OR en de COC maar ook andere stakeholders bevraagd zullen gaan worden. Je moet dan denken aan bijvoorbeeld een gemeente, zorginstellingen, bibliotheken en andere maatschappelijke instanties. Uiteraard worden ook

directeuren en personeel hierbij betrokken. Aangegeven wordt dat het ook slim zou zijn dat ook ouders en kinderen hierbij betrokken zouden moeten worden. Aangegeven wordt dat de GMR graag vroeg aanhaakt in de werkgroep die zich bezighoudt met het koersplan.

7. Samenstelling GMR 2025/2026-verkiezingen.

Er is geconstateerd dat er nu niet een juiste verhouding is tussen ouders en personeel, 7 personeel en 5 ouders. De wens is dit weer recht te trekken naar 6 om 6. Kim geeft aan haar positie wel terug te willen geven als er een ouder gevonden wordt. Chantal gaat aan het eind van schooljaar de GMR verlaten omdat haar dochter van school gaat. We zijn dus op zoek naar twee ouders en wel een ouder van IKC de Zuiderenk en van IKC De Wenteling. Afgesproken wordt dat de ambtelijk secretaris contact zoekt met de locaties en hen gaat verzoeken een nieuw ouderlid aan te leveren. In het geval van de Zuiderenk gaat Chantal in contact met de MR daar. Om duidelijk te krijgen hoe lang iedereen in de GMR zit en wanneer zijn of haar termijn afloopt wordt het rooster van aftreden actueel gemaakt. Deze zal op de sharepoint geplaatst worden.

8. Cursus data GMR zijn vastgesteld en worden ook gecommuniceerd naar de lokale raden.

9. Voorstel vergaderdata GMR 25/26

De data voor volgend jaar worden vastgesteld en zijn de volgende

donderdag 25-09-25 19.30-21.30 uur

maandag 03-11-25 19.30-21.30 uur

dinsdag 03-02-26 19.30-21.30 uur

donderdag 26-03-26 19.30-21.30 uur

dinsdag 12-05-26 19.30-21.30 uur

maandag 22-06-26 19.30-21.30 uur

De overleggen met de rvt worden later met ons gedeeld en de voor overleggen met het DB worden ook op een later tijdstip bepaald.

10. Update KP raad

Vanaf het volgend schooljaar gaan we beginnen met gezamenlijk vergaderen met de leden van de OR en de COC. Maria Jansen vanuit de VOO gaat ons het volgend schooljaar begeleiden en kijken in welke vorm we dat gaan doen. Er zal nog een informatieavond plaatsvinden om de leden van OR en de COC bij te praten. De lokale directeuren moeten in later stadium ook nog bijgepraat worden.

11 Rondvraag

De vraag of het inmiddels vastgestelde vakantierooster is afgestemd met PrimAH (Primair onderwijs Aa en Hunze). Het blijkt namelijk dat PrimAH een andere week mei plaatsvindt. Aangegeven wordt dat het wel in overleg is gegaan met het VO maar dat PrimAH waarschijnlijk besloten heeft toch voor een andere week te gaan. Afgesproken wordt dat de update over de gmr in alle nieuwsbrieven en/of parro zal gepubliceerd worden voor het eind van dit schooljaar. Werkgroep communicatie doet hiervoor een voorstel.

12. Sluiting. Volgende vergadering dinsdag 1 juli 19:30 - 21:30 uur in Beilen

Actielijst GMR Kits Primair 2023-2024

Actie	Besproken	Planning	Wie	Afgerond
Offerte MR-academie on hold houden	23-09-2024	01-07-2025	GMR/Dir bestuurder	
Nieuwe fotos voor de website	23-09-2024	01-07-2025	GMR	
Rooster van aftreden aanpassen	19-05-2025	01-07-2025	Ambtelijk secretaris	
Voorlichtingsavond MR inplannen met Maria Janssen VOO	19-05-2025	01-07-2025	Ambtelijk secretaris	
Start GMR jaar inplannen	19-05-2025	01-07-2025	Ambtelijk secretaris	

